คู่มือ

ตัวชี้วัดเพื่อการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560-2564

(ฉบับปรับปรุง ณ วันที่ 28 สิงหาคม 2561)

อาจมีการเปลี่ยนแปลงในระดับมหาวิทยาลัยเพื่อความเหมาะสม

คำนำ

การจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงานประจำปี ถือเป็นกระบวนการหรือกลไกที่ช่วยสร้างความร่วมมือและการมีส่วนร่วมของส่วนงานในมหาวิทยาลัยในการขับเคลื่อนให้บรรลุเป้าหมายยุทธศาสตร์ของการพัฒนามหาวิทยาลัย ตามแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระยะที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐–๒๕๖๔) มหาวิทยาลัยจึงมีนโยบายให้ส่วนงานต่างๆ จัดทำคำรับรองการปฏิบัติงาน โดยให้มีการลงนามอย่างเป็นทางการระหว่างผู้บริหารส่วนงานในฐานะผู้ทำคำรับรองกับท่านอธิการบดีในฐานะผู้รับคำรับรอง เพื่อร่วมกันดำเนินงานในทางปฏิบัติให้เกิดผลสำเร็จเป็นรูปธรรม พร้อมทั้งมีการติดตามประเมินผลตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ในระยะรอบ ๖ เดือน ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน หรือตามความเหมาะสมของตัวชี้วัด โดยให้ส่วนงานบันทึกข้อมูล/รายงานผลการดำเนินงานผ่านทางระบบ CMU–PA (Chiang Mai University – Performance Assessment) ที่มหาวิทยาลัยได้พัฒนาขึ้น

การจัดทำตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงาน ได้กำหนดเป้าหมายให้ครอบคลุมระยะเวลาของแผนและกำหนดเกณฑ์การประเมินให้สอดคล้องกับการมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายเป็นสำคัญ มีประธานอนุกรรมการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ตามแผนพัฒนาการศึกษาฯ ระยะที่ ๑๒ ทั้ง ๘ ยุทธศาสตร์ เป็นกลไกการกำกับและติดตามความสำเร็จ พร้อมนี้ได้จัดทำคู่มือตัวชี้วัดเพื่อการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐–๒๕๖๔ ซึ่งมีการกำหนดช่วงระยะเวลาการเก็บข้อมูล คำอธิบาย และข้อมูลที่ต้องการ เพื่อสร้างความเข้าใจที่ตรงกันและใช้ประโยชน์ร่วมกันทั้งในระดับมหาวิทยาลัยและระดับส่วนงาน

มหาวิทยาลัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือตัวชี้วัดเพื่อการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานนี้จะเป็นแนวทางให้ส่วนงานได้ใช้เป็นกรอบการดำเนินงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การพัฒนาส่วนงานและขับเคลื่อนให้บรรลุตามยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยต่อไป

กองแผนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
เกณฑ์การให้คะแนน / วิธีการพิจารณาผลการประเมินของตัวชี้วัด	ฌ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : นวัตกรรมด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน	
๑.๑ คุณค่าทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากนวัตกรรมด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน	๑
๑.๒ รายได้ที่เพิ่มขึ้นหรือค่าใช้จ่ายที่ลดลงจากนวัตกรรมด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน	๒
๑.๓ จำนวนธุรกิจเกิดใหม่ (Spin off / Start up)	๓
๑.๔ จำนวนนวัตกรรมด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน	๔
๑.๕ จำนวนผู้ได้รับการบ่มเพาะ (incubatees)	๕
๑.๖ จำนวนบทความตีพิมพ์ด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน ในฐานข้อมูล Scopus ของอาจารย์และนักวิจัย	๖
๑.๗ จำนวนการอ้างอิงผลงานวิจัย (Citations) ในฐานข้อมูล Scopus ด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน	๗
๑.๘ จำนวนผลงานทางวิชาการที่ถูกนำไปใช้ประโยชน์จริง	๘
๑.๙ จำนวนทุนสนับสนุนงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจากแหล่งทุนภายนอก	๙
๑.๑๐ จำนวนงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก (นอกเหนือจากการวิจัยและพัฒนา)	๑๐
๑.๑๑ สัดส่วนการใช้พลังงานทดแทนของการใช้ปริมาณพลังงานรวม เมื่อเทียบกับปี ๒๕๕๙	๑๑
๑.๑๒ ร้อยละของการประหยัดค่าใช้จ่ายด้านพลังงานไฟฟ้าเทียบกับปีที่ผ่านมา	๑๒
๑.๑๓ โครงการที่ช่วยลดการปลดปล่อยคาร์บอน ฟุตพริ้นท์	๑๓
๑.๑๔ จำนวนโครงการ/กิจกรรมและการมีส่วนร่วมของนักศึกษา คณาจารย์ และบุคลากรในการอนุรักษ์หรือใช้ทรัพยากรธรรมชาติและพลังงานอย่างมีจิตสำนึก	๑๔
๑.๑๕ ร้อยละของความสำเร็จของการคัดแยกขยะภายในส่วนงาน	๑๕
๑.๑๖ โครงการเพิ่มพื้นที่สีเขียวภายในส่วนงาน	๑๖
๑.๑๗ ปริมาณไขมันที่ปล่อยออกจากส่วนงาน	๑๗
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : นวัตกรรมด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ	
๒.๑ คุณค่าทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากนวัตกรรมด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ	๑๘
๒.๒ รายได้ที่เพิ่มขึ้นหรือค่าใช้จ่ายที่ลดลงจากนวัตกรรมด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ	๑๙
๒.๓ จำนวนธุรกิจเกิดใหม่ (Spin off / Start up)	๒๐
๒.๔ จำนวนนวัตกรรมด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ	๒๑
๒.๕ จำนวนผู้ได้รับการบ่มเพาะ (incubatees)	๒๒
๒.๖ จำนวนบทความตีพิมพ์ด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ ในฐานข้อมูล Scopus ของอาจารย์และนักวิจัย	๒๓
๒.๗ จำนวนการอ้างอิงผลงานวิจัย (Citations) ในฐานข้อมูล Scopus ด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ	๒๔
๒.๘ จำนวนผลงานทางวิชาการที่ถูกนำไปใช้ประโยชน์จริง	๒๕
๒.๙ จำนวนทุนสนับสนุนงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจากแหล่งทุนภายนอก	๒๖
๒.๑๐ จำนวนงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก (นอกเหนือจากการวิจัยและพัฒนา)	๒๗
๒.๑๑ สาขาวิชาด้านอาหารและสุขภาพและการดูแลผู้สูงอายุได้รับการจัดอันดับ World QS Ranking by Subject ที่ดีขึ้น	๒๘
๒.๑๒ การมีส่วนร่วมในการจัดทำฐานข้อมูลด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ	๓๐
๒.๑๓ จำนวนผู้ใช้ฐานข้อมูลและคลังความรู้ด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ	๓๑
๒.๑๔ จำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่นำไปขับเคลื่อนการแก้ปัญหาด้านอาหาร สุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ	๓๒
๒.๑๕ จำนวนโครงการ/กิจกรรมสร้างสภาพแวดล้อมภายในมหาวิทยาลัยทางด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ	๓๓
๒.๑๖ จำนวนโครงการ/กิจกรรม Food Safety (Healthy diet and balanced nutrition)	๓๔
๒.๑๗ จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับ Healthy University	๓๕

สารบัญ

หน้า

<u>ยุทธศาสตร์ที่ ๓</u> : ล้านนาสร้างสรรค์

๓.๑ คุณค่าทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการนำนวัตกรรมและองค์ความรู้ด้านล้านนาไปใช้ประโยชน์ ๓๖

๓.๒ รายได้ที่เพิ่มขึ้นจากการนำนวัตกรรมและองค์ความรู้ด้านล้านนาไปใช้ประโยชน์ ๓๗

๓.๓ จำนวนธุรกิจเกิดใหม่ (Spin off / Start up) ๓๘

๓.๔ จำนวนนวัตกรรมด้านล้านนาสร้างสรรค์ ๓๙

๓.๕ จำนวนผู้ได้รับการบ่มเพาะ (incubatees) ๔๐

๓.๖ จำนวนผลงานทางวิชาการที่ถูกนำไปใช้ประโยชน์จริง ๔๑

๓.๗ จำนวนทุนสนับสนุนงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจากแหล่งทุนภายนอก ๔๒

๓.๘ จำนวนงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก (นอกเหนือจากการวิจัยและพัฒนา) ๔๓

๓.๙ การมีส่วนร่วมในการจัดทำสารบบด้านล้านนา (CMU Lanna Directory) ๔๔

๓.๑๐ ร้อยละความสำเร็จของการรับนักศึกษาเข้าศึกษาในหลักสูตรด้านล้านนาคดีศึกษา ๔๖

๓.๑๑ การเปิดหลักสูตรระยะสั้น ๔๗

๓.๑๒ จำนวนผลงานวิชาการ และงานสร้างสรรค์ด้านล้านนาที่นำเสนอในเวทีระดับชาติและนานาชาติ ๕๐

๓.๑๓ จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อสร้างสภาพแวดล้อมด้านล้านนาสร้างสรรค์ ๕๑

<u>ยุทธศาสตร์ที่ ๔</u> : ผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม คุณภาพ และมีทักษะการเป็นพลเมืองโลก

๔.๑ ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตต่อทักษะด้านคุณธรรม คุณภาพ และทักษะการเป็นพลเมืองโลก (ภายหลังการทำงาน ๑ ปี) ๕๒

๔.๒ ร้อยละของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่มีงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ ภายใน ๑ ปีหลังสำเร็จการศึกษา ๕๓

๔.๓ ร้อยละผลงานของนักศึกษาต่อผู้สำเร็จการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับนานาชาติ (ที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะให้ความเห็นชอบ) ๕๔

๔.๔ ร้อยละผลงานของนักศึกษาที่อยู่ในฐานข้อมูล Scopus ต่อจำนวนผลงานที่เผยแพร่ทั้งหมด ๕๕

๔.๕ ร้อยละของหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่มี Entrepreneurship/Startup/สหกิจศึกษา/WIL เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร ๕๖

๔.๖ ร้อยละของนักศึกษาที่เข้าร่วมสหกิจศึกษา / WIL ๕๗

๔.๗ จำนวนหลักสูตรนานาชาติ ๕๘

๔.๘ จำนวนหลักสูตรที่สอนเป็นภาษาอังกฤษทั้งหลักสูตร ๕๙

๔.๙. จำนวนหลักสูตรทุกระดับที่ได้รับการรับรองจากเกณฑ์มาตรฐานระดับนานาชาติ (นับสะสม) ๖๐

๔.๑๐ ร้อยละของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่เป็นหลักสูตรนานาชาติต่อหลักสูตรทั้งหมด ๖๑

๔.๑๑ ร้อยละของกระบวนวิชาระดับปริญญาตรีที่มีกิจกรรมการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ และ/หรือภาษาต่างประเทศ ๖๒

๔.๑๒ ร้อยละของนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีผลการสอบวัดความรู้และทักษะภาษาอังกฤษก่อนสำเร็จการศึกษา ตาม มาตรฐาน Common European Framework of Reference for Language อยู่ในระดับ B๑ ขึ้นไป ๖๓

๔.๑๓ ร้อยละของอาจารย์ที่สามารถนำเครื่องมือ/วิธีการเพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้แห่งศตวรรษที่ ๒๑ และ/หรือทักษะการเป็นพลเมืองโลกไปปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอน ๖๕

๔.๑๔ ร้อยละของนักศึกษาที่ได้รับการพัฒนาทักษะที่จำเป็นสำหรับการเป็นพลเมืองโลกและประกอบอาชีพในอนาคต โดยผ่านกิจกรรมเสริมหลักสูตร ๖๖

๔.๑๕ จำนวนนักศึกษาต่างชาติที่ลงทะเบียนศึกษาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ๖๗

๔.๑๖ จำนวน inbound exchange student ๖๘

๔.๑๗ จำนวน Outbound Exchange Student ๖๙

๔.๑๘ จำนวนอาจารย์ชาวต่างประเทศ (International Staff) ๗๐

๔.๑๙ จำนวนนักศึกษาทุกระดับที่กระทำผิดวินัยนักศึกษา ๗๑

๔.๒๐ ร้อยละของหลักสูตรที่มีผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ตั้งแต่ ๓.๐๑ ขึ้นไป ๗๒

สารบัญ

หน้า

<u>ยุทธศาสตร์ที่ ๕</u> : วิจัยเพื่อความเป็นเลิศและนวัตกรรม

๕.๑ คุณค่าทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากวิจัยและนวัตกรรม (นอกมหาวิทยาลัย) ๓/๓

๕.๒ รายได้ที่เพิ่มขึ้นหรือค่าใช้จ่ายที่ลดลงจากวิจัยและนวัตกรรม ๓/๔

๕.๓ จำนวนธุรกิจเกิดใหม่ (Spin off / Start up) ๓/๕

๕.๔ จำนวนนวัตกรรม ๓/๖

๕.๕ จำนวนผู้ได้รับการบ่มเพาะ (incubatees) ๓/๗

๕.๖ จำนวนบทความตีพิมพ์ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติของอาจารย์และนักวิจัย ๓/๘

๕.๗ จำนวนการอ้างอิงผลงานวิจัย (Citations) ในฐานข้อมูล Scopus เฉลี่ยต่อปี ๓/๙

๕.๘ จำนวนผลงานทางวิชาการที่ถูกนำไปใช้ประโยชน์จริง ๘๐

๕.๙ จำนวนทุนสนับสนุนงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจากแหล่งทุนภายนอก ๘๑

๕.๑๐ จำนวนสาขาวิชาที่ได้รับการจัดอันดับของ QS World Ranking by Subject (สาขาวิชา) (อันดับต่ำกว่า ๓๐๐) ๘๓

๕.๑๑ จำนวนการอนุญาตให้ใช้สิทธิ (Licensing) ในเทคโนโลยีของมหาวิทยาลัย ๘๔

๕.๑๒ จำนวนอาจารย์และนักวิจัยที่มีผลงานวิจัย/วิชาการ/สิ่งประดิษฐ์/งานสร้างสรรค์ ๘๕

๕.๑๓ จำนวนโครงการวิจัย ๘๖

๕.๑๔ จำนวนสิทธิบัตร/สิทธิบัตรออกแบบผลิตภัณฑ์/อนุสิทธิบัตร/ลิขสิทธิ์ที่ยื่นขอรับความคุ้มครองทั้งหมด ๙๐

๕.๑๕ จำนวนทุน Post-doctoral Fellowships ที่สนับสนุนโดยส่วนงานหรือทุนที่ส่วนงานสามารถแสวงหาได้เพิ่มเติม ๙๔

๕.๑๖ จำนวนทุน PhD Scholarships ที่สนับสนุนโดยส่วนงานหรือทุนที่ส่วนงานสามารถแสวงหาได้เพิ่มเติม ๙๕

๕.๑๗ จำนวนผลงานวิจัยบูรณาการข้ามสาขา ๙๖

<u>ยุทธศาสตร์ที่ ๖</u> : บริการวิชาการที่เกิดประโยชน์แก่สังคม

๖.๑ คุณค่าทางเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการบริการวิชาการองค์ความรู้พร้อมใช้และนวัตกรรม ๙๗

๖.๒ จำนวนงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก (นอกเหนือจากการวิจัยและพัฒนา) ๙๘

๖.๓ บทบาทของบุคลากรมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ในองค์กร ๙๙

๖.๔ จำนวนผลงานบริการวิชาการสหวิทยาการที่สร้างผลกระทบสูงในวงกว้างต่อชุมชน/กลุ่มจังหวัด/ประเทศ ๑๐๑

๖.๕ จำนวนบุคลากรที่ดำเนินการเกี่ยวข้องในงานวิชาการเพื่อสังคม
(นักวิชาการ ผู้ประสานงานชุดโครงการ (Program Officer) พี่เลี้ยง (Mentor) ผู้บริหารระดับรองคณบดี และเจ้าหน้าที่สายสนับสนุน) ๑๐๒

๖.๖ การมีส่วนร่วมในการจัดทำคลังความรู้พร้อมใช้ นวัตกรรมและบทเรียนที่สามารถแก้ไขปัญหาสำคัญและเสริมพลัง (Empowerment) ของชุมชน ท้องถิ่นและสังคม ๑๐๓

<u>ยุทธศาสตร์ที่ ๗</u> : แสวงหารายได้เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

๗.๑ จำนวนรายได้รวมหลังหักค่าใช้จ่าย ๑๐๔

๗.๒ ร้อยละของรายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษาต่อรายได้รวม ๑๐๖

๗.๓ ร้อยละของรายได้จากการวิจัยต่อรายได้รวม
(รายได้จากการรับจ้างทำวิจัย การเป็นที่ปรึกษา การฝึกอบรม การขายทรัพย์สินทางปัญญา) ๑๐๗

๗.๔ ร้อยละของรายได้จากการบริการวิชาการต่อรายได้รวม ๑๐๘

๗.๕ สัดส่วนเงินสะสมต่องบประจำรายปี (งบบุคลากรและงบดำเนินงาน) ๑๐๙

๗.๖ จำนวนเงินรายได้จากแหล่งทุนวิจัยภายนอกหลังหักค่าใช้จ่าย ๑๑๐

๗.๗ จำนวนเงินรายได้จากการให้บริการวิชาการหลังหักค่าใช้จ่าย ๑๑๑

๗.๘ จำนวนรายได้จากการแปลงสินทรัพย์ ๑๑๒

๗.๙ จำนวนรายได้จากการบริจาค ๑๑๓

สารบัญ

หน้า

<u>ยุทธศาสตร์ที่ ๔</u> : บริหารจัดการเชิงบูรณาการ

๘.๑ ผลการประเมินตามเกณฑ์ประเมินคุณภาพการศึกษาเพื่อดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEx๒๐๐) ๑๑๔

๘.๒ ร้อยละของการใช้จ่ายงบประมาณตามยุทธศาสตร์ต่องบประมาณทั้งหมดของส่วนงาน ๑๑๕

๘.๓ สัมฤทธิผลของการปฏิรูประบบบริหารทรัพยากรบุคคล ๑๑๖

๘.๔ ระดับความผูกพันของบุคลากรต่อมหาวิทยาลัย ๑๒๔

๘.๕ ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงโครงสร้าง Digital Infrastructure ๑๒๖

๘.๖ ระดับความสำเร็จในการ พัฒนาระบบ CMU-MIS เพื่อบริหารงานในภาพรวมของมหาวิทยาลัย ๑๒๗

๘.๗ ระดับความสำเร็จในการจัดการความรู้ในส่วนงาน (KM) ๑๓๖

๘.๘ ระดับการรับรู้ภาพลักษณ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ของนักศึกษาและบุคลากรภายในส่วนงาน ๑๓๘

๘.๙ ระดับการรับรู้ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญของบุคลากรและนักศึกษาภายในส่วนงาน ๑๔๐

๘.๑๐ การดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับองค์กรคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ๑๔๒

๘.๑๑ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาตามแนวทางการบริหารที่ผู้บริหารส่วนงานแถลงต่อสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ๑๔๕

<u>ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เชิงรุก</u> : นวัตกรรมด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน

(Environment and Energy Innovation)

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ คุณค่าทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากนวัตกรรมด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อวัดผลกระทบของผลงานวิชาการที่เกิดขึ้นต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมภายนอกมหาวิทยาลัย

หน่วยนับ : บาท

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

คุณค่าทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากนวัตกรรมด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน หมายถึง การประเมินมูลค่าผลกระทบทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม อันเกิดจากการนำนวัตกรรมหรือองค์ความรู้ด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงานไปใช้ประโยชน์ในด้านต่าง ๆ ภายนอกมหาวิทยาลัย ซึ่งจะวัดผลกระทบที่เกิดขึ้นกับเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เป็นมูลค่าในหน่วยของเงินตรา สะท้อนการประเมิน ผลเสีย ผลประโยชน์ของโครงการ หรือกิจกรรม ทางเศรษฐกิจที่มีต่อบุคคล–กลุ่มบุคคล–สิ่งแวดล้อม (Third party effects) เพื่อตรวจสอบความเหมาะสมของผลกระทบที่เกิดขึ้น

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ระบุจำนวนเงินที่เกี่ยวข้องกับผลกระทบทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม อันเกิดจากการนำนวัตกรรมหรือองค์ความรู้ด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงานไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ ภายนอกมหาวิทยาลัย

๒. บรรยายข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับผลกระทบทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม อันเกิดจากการนำนวัตกรรมหรือองค์ความรู้ด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงานไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ ภายนอกมหาวิทยาลัย <u>ในกรณีที่ไม่สามารถประเมินเป็นตัวเงินที่ชัดเจน (Indirect Benefit)</u>

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ รายได้ที่เพิ่มขึ้นหรือค่าใช้จ่ายที่ลดลงจากนวัตกรรมด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อให้ส่วนงานนำนวัตกรรมที่เกิดขึ้นภายในส่วนงานไปใช้ประโยชน์จริงและสามารถสร้างรายได้หรือช่วยให้ลดค่าใช้จ่ายของส่วนงานในการดำเนินงาน

หน่วยนับ : บาท

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

เงินรายได้ที่เพิ่มขึ้นของมหาวิทยาลัย หมายถึง รายรับของมหาวิทยาลัยจากการนำนวัตกรรมหรือองค์ความรู้ในการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงานไปใช้ประโยชน์ ก่อให้เกิดรายได้ หรืออาจเป็นการลดค่าใช้จ่ายของส่วนงาน ทั้งนี้ รวมถึงการได้รับงบบูรณาการตามศักยภาพของส่วนงานในการจัดทำข้อเสนอโครงการเพื่อของบประมาณ ได้แก่ รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้มาจากการใช้นวัตกรรม ค่าใช้จ่ายที่ลดลงจากการประหยัดค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายที่ลดลงจากการบริหารจัดการขยะหรือการแปลงขยะเป็นพลังงานทดแทน เพื่อใช้หรือจำหน่าย รายได้จากโครงการด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงานจากแหล่งทุนภายนอก

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ข้อมูลรายได้ที่เพิ่มขึ้นจากนวัตกรรมและการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน

๒. ข้อมูลค่าใช้จ่ายที่ลดลงจากนวัตกรรมและการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย

ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ จำนวนธุรกิจเกิดใหม่ (Spin off / Start up)

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อส่งเสริมให้เกิดการสร้างธุรกิจใหม่ที่เกิดมาจากการใช้นวัตกรรมที่เกิดขึ้นภายในส่วนงาน

หน่วยนับ : ธุรกิจ

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

ธุรกิจเกิดใหม่ (Spin off / Start up) หมายถึง ธุรกิจที่เกิดจากการบ่มเพาะองค์ความรู้แก่ผู้ประกอบการ หรือเกิดจากการต่อยอดนวัตกรรม หรือต่อยอดองค์ความรู้ด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงานสู่การทำธุรกิจใหม่ โดยไม่ได้พิจารณาถึงมูลค่าของธุรกิจเป็นหลัก

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ข้อมูลจำนวนธุรกิจที่เกิดจากการต่อยอดนวัตกรรมด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน
๒. ข้อมูลชื่อธุรกิจที่เกิดจากการต่อยอดนวัตกรรมด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน
๓. ข้อมูลชื่อโครงการที่นำองค์ความรู้ไปต่อยอดด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย

ตัวชี้วัดที่ ๑.๔ จำนวนนวัตกรรมด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : พิจารณาความสำเร็จจากการนำความรู้ที่ได้รับการบ่มเพาะหรือความรู้จากการวิจัยไปสร้างให้เกิดผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

หน่วยนับ : ผลงาน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

นวัตกรรมด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน หมายถึง สิ่งใหม่ที่เป็นสิ่งประดิษฐ์ ผลิตภัณฑ์ บริการ หรือกระบวนการผลิต ที่เกิดจากการใช้ความรู้และความคิดสร้างสรรค์ นำไปใช้ประโยชน์ในด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน ก่อให้เกิดผลิตผลที่เพิ่มขึ้น หรือสามารถนำไปสู่การแก้ปัญหาได้อย่างเป็นรูปธรรม

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ชื่อนวัตกรรมหรือผลงานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน

๒. ข้อมูลเอกสารรับรองผลงานนวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย

ตัวชี้วัดที่ ๑.๕ จำนวนผู้ได้รับการบ่มเพาะ (incubatees)

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อเพิ่มจำนวนผู้ได้รับการบ่มเพาะ หรือการพัฒนาศักยภาพและสมรรถภาพที่สามารถนำองค์ความรู้ไปใช้ต่อยอดในการประกอบธุรกิจได้

หน่วยนับ : คน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

จำนวนผู้ได้รับการบ่มเพาะธุรกิจ (incubatees) หมายถึง จำนวนนักศึกษา คณาจารย์ บุคลากร หรือบุคคลภายนอก ที่ได้รับการพัฒนาสู่การประกอบธุรกิจ หรือผู้ประกอบการ จากการถ่ายทอดองค์ความรู้หรือผลงานวิจัย หรือนวัตกรรมด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงานที่มหาวิทยาลัยสร้างขึ้น

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ข้อมูลชื่อธุรกิจบ่มเพาะที่เกี่ยวเนื่องกับสิ่งแวดล้อมและพลังงานของมหาวิทยาลัย

๒. ข้อมูลจำนวนบุคคลที่ได้รับการบ่มเพาะที่เกี่ยวเนื่องกับสิ่งแวดล้อมและพลังงานของมหาวิทยาลัย

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย

ตัวชี้วัดที่ ๑.๖ จำนวนบทความตีพิมพ์ด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน ในฐานข้อมูล Scopus ของอาจารย์และนักวิจัย

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อส่งเสริมให้อาจารย์และนักวิจัยสร้างผลงานเพื่อบรรจุอยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติที่ได้รับการยอมรับอันเป็นการสร้างชื่อเสียงในวงกว้างให้แก่ส่วนงาน และมหาวิทยาลัย

หน่วยนับ : ผลงาน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีปฏิทิน

คำอธิบาย :

จำนวนบทความตีพิมพ์ หมายถึง บทความจากผลงานวิจัยด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ (Journal) ที่ปรากฏในฐานข้อมูลสากล ได้แก่ ฐานข้อมูล Scopus

งานวิจัย หมายถึง กระบวนการที่มีระเบียบแบบแผนในการค้นหาคำตอบของปัญหา หรือการเสาะแสวงหาความรู้ใหม่ ตลอดจนการประดิษฐ์คิดค้นที่ผ่านกระบวนการศึกษา ค้นคว้าหรือทดลอง วิเคราะห์และตีความข้อมูลเกี่ยวกับด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน ตลอดจนการสรุปผลอย่างเป็นระบบ

อาจารย์ หมายถึง อาจารย์ประจำทุกระดับ ได้แก่ อาจารย์ข้าราชการ อาจารย์พนักงาน รวมถึงอาจารย์พิเศษที่มีสัญญาการจ้าง**เพื่อการสอนและวิจัยโดยตรง**ทั้งปีที่ประเมิน (จ้างไม่ต่ำกว่า ๙ เดือน) นับเฉพาะอาจารย์ที่ปฏิบัติงานจริงในปีที่ประเมิน **ไม่รวมผู้ที่ลาศึกษาต่อ**

นักวิจัย หมายถึง นักวิจัยประจำที่เป็นข้าราชการ หรือพนักงานของมหาวิทยาลัย รวมทั้งบุคลากรที่มีตำแหน่งและ/หรือหน้าที่ความรับผิดชอบเทียบเท่าเจ้าหน้าที่วิจัยหรือนักวิจัย และมีสัญญาจ้างกับส่วนงาน/มหาวิทยาลัย โดยสามารถนับผลงานวิจัยของบุคลากรที่มีตำแหน่งและ/หรือหน้าที่ความรับผิดชอบเทียบเท่าฯ ได้ และจำนวนให้นับเฉพาะจำนวนบุคลากรที่มีผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์ฯ เท่านั้น

ทั้งนี้ การตีพิมพ์ในวารสาร นับเมื่อกองบรรณาธิการวารสารนั้นตอบรับ **ซึ่งเมื่อนับการตอบรับในปีที่ผ่านมาแล้ว หากตีพิมพ์ในปีที่ประเมินจะนำมาแจงนับซ้ำตามช่วงเวลาการเก็บข้อมูลไม่ได้** *(กรณีกองบรรณาธิการวารสารเพียงแค่รับเรื่องไว้ โดยยังไม่มีเอกสารตอบรับ กรณีนี้ยังไม่สามารถนับได้)*

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. จำนวนบทความจากผลงานวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน ที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus

หมายเหตุ :

๑. อ้างอิงจากระบบ CMU-MIS ฐานข้อมูลด้านวิจัย ศูนย์บริหารงานวิจัย (หากมี)

๒. ผลงานที่ตีพิมพ์ เผยแพร่ รวบรวมจากผลงานตามช่วงเวลาการเก็บข้อมูล

๓. การเผยแพร่ผลงาน ๑ เรื่อง เผยแพร่มากกว่า ๑ ครั้ง ให้นับเพียง ๑ ครั้ง โดยนับจากการเผยแพร่ที่มีคุณภาพเชิงวิชาการมากที่สุด

ทั้งนี้ หากทำร่วมมากกว่า ๑ ส่วนงาน สามารถนับซ้ำกับส่วนงานอื่นได้

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบันวิจัย

Data Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย

ตัวชี้วัดที่ ๑.๗ จำนวนการอ้างอิงผลงานวิจัย (Citations) ในฐานข้อมูล Scopus ด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อผลักดันและสนับสนุนให้อาจารย์และนักวิจัยผลิตผลงานวิจัยที่น่าเชื่อถือ และมีการอ้างอิงผลงานวิจัย (Citations) บ่อยครั้ง

หน่วยนับ : ผลงาน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีปฏิทิน

คำอธิบาย :

จำนวนการอ้างอิงผลงานวิจัย (Citations) ในฐานข้อมูล Scopus หมายถึง จำนวนบทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในฐานข้อมูลมาตรฐานสากล คือ ฐานข้อมูล Scopus โดยให้นับเฉพาะที่เป็นบทความวิจัยเท่านั้น ได้แก่ "Research article", "letter", "review" และ “Case Report”

ส่วนงานสามารถนับผลงานของอาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำที่ลาศึกษาต่อได้ ทั้งนี้ นักวิจัยให้หมายความรวมถึงบุคลากรที่มีตำแหน่งและ/หรือหน้าที่ความรับผิดชอบเทียบเท่าเจ้าหน้าที่วิจัยหรือนักวิจัยที่ปฏิบัติงานหรือมีสัญญาจ้างกับส่วนงาน/มหาวิทยาลัยด้วย โดยสามารถนับบทความวิจัยที่ได้รับการอ้างอิงฯ ของบุคลากรที่มีตำแหน่งและ/หรือหน้าที่ความรับผิดชอบเทียบเท่าฯ ได้

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. จำนวนบทความวิจัยของอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ (นับรวมที่ลาศึกษาต่อ) ที่ได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูลมาตรฐานสากล (ฐานข้อมูล Scopus) ตามช่วงเวลาการเก็บข้อมูล ทั้งนี้ ให้ระบุวันเดือนปีที่ได้รับการอ้างอิงและจำนวนครั้งที่แต่ละบทความวิจัยได้รับการอ้างอิงฯ

หมายเหตุ :

๑. อ้างอิงจากระบบ CMU-MIS ฐานข้อมูลด้านวิจัย ศูนย์บริหารงานวิจัย (หากมี)

๒. ขอให้ส่วนงานแจงนับ/เก็บข้อมูลจำนวนบทความวิจัยที่ได้รับการอ้างอิงฯ เพิ่มด้วย โดยให้รายงานผลไว้ด้านท้ายของแต่ละบทความวิจัยที่ได้รับการอ้างอิงฯ ว่าบทความวิจัยนั้นๆ ได้รับการอ้างอิงฯ จำนวนกี่ครั้ง โดยให้รายงานผลไว้ที่เอกสารแนบหลักฐานอ้างอิงในระบบ CMU-PA

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบันวิจัย

Data Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย

ตัวชี้วัดที่ ๑.๘ จำนวนผลงานทางวิชาการที่ถูกนำไปใช้ประโยชน์จริง

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อเป็นการสนับสนุนการผลิตผลงานทางการศึกษาให้สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริงเป็นรูปธรรม

หน่วยนับ : ผลงาน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

ผลงานทางวิชาการที่ถูกนำไปใช้ประโยชน์จริง หมายถึง ผลงานการศึกษาวิจัยที่มีการประยุกต์ใช้หรือพัฒนา โดยมีกระบวนการ หรือขั้นตอนการปรับปรุงการใช้งานให้เหมาะสมกับสถานการณ์หรือแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น ผลงานดังกล่าวอาจมีองค์ความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรม ในระดับบุคคล อาคาร ย่าน หรือเมืองก็ได้ เพื่อให้เกิดประโยชน์ในสภาพแวดล้อมจริง มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ต่อมหาวิทยาลัย ชุมชน หรือสังคม

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ระบุชื่อผลงานทางวิชาการด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงานที่ถูกนำไปใช้ประโยชน์จริงต่อสังคมภายนอกมหาวิทยาลัย

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบันวิจัยฯ

Data Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย

ตัวชี้วัดที่ ๑.๙ จำนวนทุนสนับสนุนงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจากแหล่งทุนภายนอก

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อทำให้ทราบถึงความสามารถในการหาเงินสนับสนุนการจัดทำงานวิจัยต่างๆ จากภายนอกของส่วนงาน

หน่วยนับ : บาท

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

งบประมาณสนับสนุนงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจากแหล่งทุนภายนอก หมายถึง งบประมาณที่หน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยให้การสนับสนุนโครงการ งานวิจัย หรือเพื่อพัฒนาผลงาน/ นวัตกรรมด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน โดยอาจอยู่ในรูปของการให้ทุนศึกษาวิจัย การให้ทุนพัฒนาผลงาน รวมถึงการให้ความสนับสนุนในรูปแบบอื่นๆ อย่างเป็นทางการทั้งทางตรงและทางอ้อม ได้แก่

๑. ทุนสนับสนุนงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจากงบประมาณแผ่นดิน โดยผ่านระบบ NRMS
๒. ทุนสนับสนุนงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจากงบประมาณของหน่วยงานภาครัฐ,องค์การมหาชน, มูลนิธิ, หน่วยงานภายใต้การกำกับดูแลของรัฐ ทั้งที่ยื่นคำขอผ่านระบบ NRMS และผ่านหน่วยงานโดยตรง
๓. ทุนสนับสนุนงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจากภาคอุตสาหกรรม (เอกชน)
๔. ทุนสนับสนุนงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจากต่างประเทศ
๕. ทุนสนับสนุนงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจากแหล่งอื่นๆ (ทุนส่วนตัว)
๖. ทุนสนับสนุนงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจากหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยที่ทำหน้าที่เป็นหน่วยงานกลางประสานงานด้านงบประมาณการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก เช่น ทุนผ่านอุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ระบุงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย แยกตามประเภท

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบันวิจัยฯ

Data Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑๐ จำนวนงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก (นอกเหนือจากการวิจัยและพัฒนา)

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อวัดระดับความสามารถของส่วนงานที่สามารถหารายได้เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านบริการวิชาการ

หน่วยนับ : บาท

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

งบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก หมายถึง งบประมาณที่หน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยให้การสนับสนุนโครงการ กิจกรรม หรือผลงานด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน โดยอาจอยู่ในรูปของการร่วมทุนหรือการให้ความสนับสนุนในรูปแบบอื่นๆ นอกเหนือจากการวิจัยและพัฒนา

จำนวนทุนสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก โดยแบ่งออกเป็น

๑. ทุนสนับสนุนจากภาครัฐ

๒. ทุนสนับสนุนจากภาคอุตสาหกรรม

๓. ทุนสนับสนุนจากต่างประเทศ

๔. ทุนสนับสนุนจากแหล่งอื่นๆ อาทิ ทุนสนับสนุนจากพื้นที่ (จังหวัด/กลุ่มจังหวัด/กกร.)

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ระบุงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย จำแนกรายประเภท

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑๑ สัดส่วนการใช้พลังงานทดแทนต่อการใช้ปริมาณพลังงานรวมเมื่อเทียบกับปี ๒๕๕๙ (ตัวชี้วัดระดับมหาวิทยาลัย)

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อสนับสนุนให้มหาวิทยาลัยมีการใช้พลังงานทดแทนเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และเป็นตัวอย่างแก่สังคมโดยรอบ

หน่วยนับ : ร้อยละ

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

พลังงานทดแทน หมายถึง พลังงานทางเลือก หรือพลังงานหมุนเวียนที่ใช้ทดแทนเชื้อเพลิงประเภทน้ำมัน หรือพลังงานไฟฟ้า ซึ่งเป็นแหล่งพลังงานหลักที่ทั่วโลกนิยมใช้ในปัจจุบัน โดยสามารถแบ่งออกเป็น ๒ ประเภทตามแหล่งที่มาของพลังงาน ได้แก่

๑. พลังงานทางเลือก (Alternative Energy) คือ พลังงานที่ได้จากแหล่งฟอสซิลอื่นที่ไม่ใช่น้ำมัน ได้แก่ ถ่านหิน ก๊าซธรรมชาติ หรือยูเรเนียม ซึ่งใช้แล้วจะหมดไป

๒. พลังงานหมุนเวียน (Renewable Energy) คือ พลังงานที่ได้จากแหล่งที่สามารถผลิตหรือก่อกำเนิดพลังงานนั้นขึ้นมาเองได้ และยังหมุนเวียนนำกลับมาใช้ได้อีก มักเป็นพลังงานสะอาด และไม่สร้างผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เช่น พลังงานแสงอาทิตย์ พลังงานน้ำ พลังงานลม พลังงานคลื่น พลังงานความร้อนใต้พิภพ พลังงานเคมีจากไฮโดรเจน พลังงานชีวมวล พลังงานชีวภาพ พลังงานไบโอดีเซล พลังงานเอทานอล หรือแก๊สโซฮอล เป็นต้น

สัดส่วนการใช้พลังงานทดแทนต่อปริมาณการใช้พลังงานรวม คือ ปริมาณการใช้พลังงานทดแทน (กิโลวัตต์ชั่วโมง Kilowatthour; kWh) ต่อปริมาณการใช้พลังงานรวมทั้งหมดของส่วนงาน (กิโลวัตต์ชั่วโมง Kilowatthour; kWh)

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ข้อมูลปริมาณการใช้พลังงานทดแทน (กิโลวัตต์ชั่วโมง Kilowatthour; kWh)

๒. ข้อมูลปริมาณการใช้พลังงานรวมทั้งหมดของส่วนงาน (กิโลวัตต์ชั่วโมง Kilowatthour; kWh)

๓. ข้อมูลปริมาตรไฟฟ้าในหน่วยกิโลวัตต์–ชั่วโมง

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ มหาวิทยาลัย

Data Owner คือ ศูนย์บริหารจัดการเมืองอัจฉริยะมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ตัวชี้วัดระดับมหาวิทยาลัย

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑๒ ร้อยละของการประหยัดค่าใช้จ่ายด้านพลังงานไฟฟ้าเทียบกับปีที่ผ่านมา

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อส่งเสริมให้แต่ละส่วนงานมีการใช้พลังงานไฟฟ้าอย่างคุ้มค่า และมีประสิทธิภาพ

หน่วยนับ : ร้อยละ

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

การประหยัดค่าใช้จ่ายด้านพลังงานไฟฟ้า คือ ค่าใช้จ่ายด้านพลังงานไฟฟ้าของส่วนงานที่เกิดขึ้นจริงในแต่ละเดือน (พิจารณาจากใบเสร็จรับเงินค่าไฟฟ้าที่ได้รับจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค) โดยเปรียบเทียบกับช่วงระยะเวลาเดียวกันของปีที่ผ่านมา

สูตรการคำนวณ:

ร้อยละการประหยัดค่าใช้จ่ายพลังงานไฟฟ้า

$$= \frac{\text{ค่าไฟช่วงเวลาเดียวกันในปีที่ผ่านมา} - \text{ค่าไฟ ช่วงเวลาเดียวกัน ณ ปีปัจจุบัน}}{\text{ค่าไฟช่วงเวลาเดียวกันในปีที่ผ่านมา}} x\ 100$$

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ข้อมูลค่าไฟฟ้าของส่วนงานในช่วงเวลาเดียวกัน ณ ปีปัจจุบัน (บาท)

๒. ข้อมูลค่าไฟฟ้าของส่วนงานในช่วงเวลาเดียวกันในปีที่ผ่านมา (บาท)

หมายเหตุ : ให้ส่วนงานแจ้งข้อมูลค่าไฟฟ้า โดยกรอกข้อมูลค่าไฟฟ้าของส่วนงานที่เกิดขึ้นจริงในแต่ละเดือน (พิจารณาจากใบเสร็จรับเงินค่าไฟฟ้าที่ได้รับจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค) โดยให้รวมจำนวนเงินค่าไฟฟ้า (บาท) ตามรอบระยะเวลาการกรอกข้อมูลในระบบ CMU-PA และให้แนบใบเสร็จรับเงินค่าไฟฟ้า ไว้เป็นเอกสารหลักฐานอ้างอิงในระบบ CMU-PA

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ กองอาคารสถานที่และสาธารณูปการ

ตัวชี้วัดระดับมหาวิทยาลัย

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑๓ โครงการที่ช่วยลดการปลดปล่อยคาร์บอนฟุตพริ้นท์ (ตัวชี้วัดระดับมหาวิทยาลัย)

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อสนับสนุนการลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกซึ่งเป็นมลพิษทางอากาศ และเป็นองค์กรตัวอย่างแก่สังคมโดยรอบ

หน่วยนับ : กิโลกรัม

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

คาร์บอน ฟุตพริ้นท์ (Carbon Footprint : CF) เป็นค่าทางวิทยาศาสตร์ที่คำนวณปริมาณการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากผลิตภัณฑ์หรือกิจกรรมต่างๆ สู่บรรยากาศ โดยคำนวณออกมาในรูปคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า ซึ่งการวัดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกมีทั้งทางตรงและทางอ้อม

- **การปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง** เป็นการวัดปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ปล่อยออกมาจากกิจกรรมที่เกิดขึ้นโดยตรง เช่น การเผาไหม้ของเชื้อเพลิงรวมถึงการใช้พลังงานในอาคาร ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และยานพาหนะ เป็นต้น
- **การปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อม** เป็นการวัดปริมาณก๊าซเรือนกระจกจากผลผลิตหรือผลิตภัณฑ์ที่เราใช้ โดยคำนวณรวมทั้งกระบวนการผลิต ตั้งแต่กระบวนการได้มาซึ่งวัตถุดิบ การเพาะปลูก การแปรรูป การประกอบชิ้นส่วน การขนส่ง การใช้งาน รวมไปถึงกระบวนการจัดการซากผลิตภัณฑ์หรือบรรจุภัณฑ์หลังการใช้งาน เรียกได้ว่าตลอดวัฏจักรชีวิตของผลิตภัณฑ์ (Life Cycle Assessment : LCA)

โครงการที่ช่วยลดการปลดปล่อยคาร์บอน ฟุตพริ้นท์ (Carbon Footprint : CF) หมายถึง โครงการ/กิจกรรมที่ส่วนงานได้จัดขึ้น และมีผลก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ที่ช่วยลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากผลิตภัณฑ์หรือกิจกรรมต่าง ๆ สู่บรรยากาศ โดยวัดจากปริมาตรการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก หน่วยวัดเป็นกิโลกรัม

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : ตัวชี้วัดระดับมหาวิทยาลัย เก็บข้อมูลโดยส่วนกลาง

๑. ข้อมูลปริมาตรการลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก (กิโลกรัม)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ มหาวิทยาลัย

Data Owner คือ คณะอนุกรรมการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์นวัตกรรมด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑๔ จำนวนโครงการ/กิจกรรมและการมีส่วนร่วมของนักศึกษา คณาจารย์ และบุคลากรในการอนุรักษ์หรือใช้ทรัพยากรธรรมชาติและพลังงานอย่างมีจิตสำนึก

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติให้แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องภายในมหาวิทยาลัย

หน่วยนับ : โครงการ/กิจกรรม

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

โครงการ/กิจกรรมและการมีส่วนร่วมของนักศึกษา คณาจารย์ และบุคลากรในการอนุรักษ์หรือใช้ทรัพยากรธรรมชาติและพลังงานอย่างมีจิตสำนึก หมายถึง โครงการหรือกิจกรรมที่มหาวิทยาลัย นักศึกษา คณาจารย์ และบุคลากร มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อมและพลังงาน หรือใช้ทรัพยากรธรรมชาติและพลังงานอย่างมีจิตสำนึก หมายรวมถึง โครงการที่มีผลกระทบโดยตรงเพื่อจัดการสิ่งแวดล้อมและพลังงานภายในมหาวิทยาลัย และ โครงการที่สร้างผลกระทบที่ดีแก่สังคมภายนอกด้วย

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ระบุจำนวนโครงการ/กิจกรรมและการมีส่วนร่วมของนักศึกษา คณาจารย์ และบุคลากรในการอนุรักษ์หรือใช้ทรัพยากรธรรมชาติและพลังงานอย่างมีจิตสำนึก

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ กองพัฒนานักศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑๕ ร้อยละของความสำเร็จของการคัดแยกขยะภายในส่วนงาน

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อสร้างจิตสำนึกในการคัดแยกขยะให้แก่นักศึกษา รวมถึงบุคลากรในแต่ละส่วนงาน อันเป็นการสนับสนุนการสร้างลักษณะนิสัยที่ดีเพื่อเป็นตัวอย่างแก่สังคมโดยรวม

หน่วยนับ : ร้อยละ

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

การคัดแยกขยะ คือ การคัดแยกประเภทของขยะ โดยแบ่งออกเป็นขยะอินทรีย์ ขยะรีไซเคิล ขยะทั่วไป และขยะอันตราย รวมทั้งการบริหารจัดการขยะอย่างมีประสิทธิภาพ ตั้งแต่การรณรงค์คัดแยกขยะ การคัดแยกขยะอย่างถูกต้อง กระบวนการขนย้ายขยะไปยังโรงพักขยะของส่วนกลาง เพื่อส่วนกลางจะได้นำขยะเหล่านี้ไปแปรรูปเป็นพลังงานทดแทน (Waste to Energy) โดยใช้เทคโนโลยีแบบบูรณาการ (Integrated Solid Waste Management) แปรรูปเป็นพลังงานทดแทน

หมายเหตุ : ให้ส่วนงานมีโครงการและแผนการคัดแยกขยะภายในส่วนงานและทำการทิ้งขยะในจุดพักขยะที่กำหนดไว้ โดยทางเทศบาลนครเชียงใหม่จะนำขยะจากจุดพักขยะไปยังศูนย์บริหารจัดการชีวมวลครบวงจร และทางศูนย์ฯ จะคัดแยกขยะและวัดผลการคัดแยกขยะของแต่ละส่วนงานต่อไป

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ข้อมูลปริมาณขยะที่คัดแยกตามประเภทของขยะได้อย่างถูกต้อง (กิโลกรัม)

๒. ข้อมูลปริมาณขยะทั้งหมด (กิโลกรัม)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ สถาบันวิจัยและพัฒนาพลังงานนครพิงค์ / ศูนย์บริหารจัดการชีวมวลครบวงจร

ตัวชี้วัดระดับมหาวิทยาลัย

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑๖ ร้อยละของพื้นที่สีเขียวภายในส่วนงาน

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อสนับสนุนการมีสัดส่วนพื้นที่สีเขียวต่อพื้นที่ทั้งหมดในส่วนงานอย่างเหมาะสม

หน่วยนับ : ร้อยละ

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

การจัดการพื้นที่สีเขียว หมายถึง การจัดการพื้นที่ทั้งหมดที่ส่วนงานรับผิดชอบ ให้มีพื้นที่สีเขียว พื้นที่ปกคลุมไปด้วยพืชชนิดต่างๆ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละกับพื้นที่ทั้งหมดที่ส่วนงานรับผิดชอบ ทั้งนี้ พื้นที่รวมดังกล่าว **ไม่รวมพื้นที่ป่ารกร้างที่ไม่ได้รับการดูแล**

หมายเหตุ : แต่ละส่วนงานมีหน้าที่จัดสรรสัดส่วนพื้นที่สีเขียวให้เหมาะสม โดยมหาวิทยาลัยจะเป็นผู้เก็บข้อมูลตัวชี้วัด

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ข้อมูลปริมาณพื้นที่สีเขียวของส่วนงาน (ตารางเมตร)

๒. ข้อมูลปริมาณพื้นที่ทั้งหมดของส่วนงาน (ตารางเมตร)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ กองอาคารสถานที่และสาธารณูปการ

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑๗ ปริมาณไขมันที่ปล่อยออกจากส่วนงาน

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อให้แต่ละส่วนงานมีการจัดทำระบบสำหรับดักไขมันก่อนปล่อยออกสู่ระบบบำบัดน้ำเสีย

หน่วยนับ : มิลลิกรัมต่อลิตร

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

น้ำมันและไขมัน (Oil and Grease) เป็นสารอาหารที่มีอยู่ในธรรมชาติได้มาจากพืชและสัตว์ น้ำเสียจากร้านอาหารที่มีน้ำมันและไขมันปนเปื้อนส่วนใหญ่มาจากการประกอบอาหาร ได้ก่อให้เกิดปัญหาน้ำมันและไขมันปล่อยออกสู่สิ่งแวดล้อมเป็นจำนวนมาก โดยอาจก่อให้เกิดการปนเปื้อนสู่ดินและแหล่งน้ำผิวดินโดยตรง

ปริมาณไขมันที่ปล่อยออกจากส่วนงาน วัดจากน้ำมันและไขมันที่ถูกตักออกมาจากบ่อดักไขมันและผ่านกระบวนการทำความสะอาดตามมาตรฐานแล้ว

บ่อดักไขมันที่ได้มาตรฐาน จะต้องมีการคัดแยกขยะ เศษอาหาร วัสดุ-อุปกรณ์ และภาชนะต่าง ๆ ออกจากน้ำเสีย ก่อนปล่อยน้ำเสียเข้าสู่บ่อดักไขมัน ซึ่งจะต้องมีการกำจัดน้ำมัน-ไขมันออกจากบ่อดักไขมันทุกครั้งที่มีการทิ้งน้ำเสีย และต้องไม่มีน้ำมัน-ไขมัน ขยะ เศษวัสดุต่าง ๆ ตกค้างภายในบ่อดักไขมันทุกบ่อของส่วนงานที่ใช้งาน

ยกตัวอย่าง เช่น น้ำมันและไขมันที่ปนเปื้อนอยู่ในน้ำเสียจากร้านอาหารมีปริมาณเฉลี่ยเท่ากับ ๑,๕๐๐ มิลลิกรัม/ลิตร (กรมควบคุมมลพิษ, ๒๕๔๖)[๑] ค่าความเข้มข้นของน้ำมันและไขมันเพิ่มขึ้นตามขนาดของพื้นที่ร้านอาหาร โดยค่าเฉลี่ยความเข้มข้นของน้ำมันและไขมันในบ่อดักไขมันสำหรับร้านอาหารขนาดเล็ก (น้อยกว่า ๑๐๐ ตารางเมตร) ขนาดกลาง (๑๐๐-๒๐๐ ตารางเมตร) และขนาดใหญ่ (มากกว่า ๒๐๐ ตารางเมตร) เท่ากับ ๑,๓๐๐ ๒,๔๐๐ และ ๖,๔๐๐ มิลลิกรัม/ลิตร ตามลำดับ (ประสิทธิ์ เหลืองรุ่งเกียรติ, ๒๕๔๕)[๒] ดังนั้น มวลแห้งเฉลี่ยของน้ำมันและไขมันจากร้านอาหารขนาดเล็ก ขนาดกลางและขนาดใหญ่ เท่ากับ ๑.๕ ๔.๒ และ ๑๙.๒ กิโลกรัม/วัน-ร้าน ตามลำดับ

หมายเหตุ : ส่วนงานที่มีร้านอาหาร / โรงอาหาร / ร้านกาแฟต้องดำเนินการติดตั้งระบบดักไขมันให้เรียบร้อย จากนั้นมหาวิทยาลัยจะเป็นผู้วัดระดับปริมาณไขมันในน้ำหลังผ่านระบบดักไขมันเพื่อตรวจสอบคุณภาพของน้ำ

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

ระบุข้อมูลปริมาณไขมันที่ปล่อยออกจากส่วนงาน (มิลลิกรัมต่อลิตร)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ กองอาคารสถานที่และสาธารณูปการ

---

[๑] กรมควบคุมมลพิษ (๒๕๔๖). คู่มือแนวทางการจัดการกากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย โครงการจัดทำหลักเกณฑ์และแนวทางการจัดการกาก ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย

[๒] ประสิทธิ์ เหลืองรุ่งเกียรติ (๒๕๔๕). ความรู้ความเข้าใจและทัศนคติของผู้ประกอบการที่จำหน่ายอาหารและปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพของบ่อดักไขมันในเขตกรุงเทพมหานคร วารสารการส่งเสริมสุขภาพอนามัยและสิ่งแวดล้อม ปีที่ ๒๕ ฉบับที่ ๒ (เมษายน – มิถุนายน)

<u>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เชิงรุก</u> : นวัตกรรมด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ (Food & Health, and Aging)

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ คุณค่าทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากนวัตกรรมด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อวัดผลกระทบของผลงานวิชาการที่เกิดขึ้นต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมภายนอกมหาวิทยาลัย

หน่วยนับ : บาท

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

คุณค่าทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากนวัตกรรมด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ หมายถึง การประเมินมูลค่าผลกระทบทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอันเกิดจากการนำนวัตกรรมหรือองค์ความรู้ด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ ไปใช้ประโยชน์ในด้านต่าง ๆ ภายนอกมหาวิทยาลัย ซึ่งจะวัดผลกระทบที่เกิดขึ้นกับเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมเป็นมูลค่าในหน่วยของเงินตรา สะท้อนการประเมิน ผลเสีย ผลประโยชน์ของโครงการ หรือกิจกรรมทางเศรษฐกิจที่มีต่อบุคคล–กลุ่มบุคคล–สิ่งแวดล้อม (Third party effects) เพื่อตรวจสอบความเหมาะสมของผลกระทบที่เกิดขึ้น

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ระบุจำนวนเงินที่เกี่ยวข้องกับผลกระทบทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม อันเกิดจากการนำนวัตกรรมหรือองค์ความรู้ด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุที่นำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ ภายนอกมหาวิทยาลัย

๒. บรรยายข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับผลกระทบทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม อันเกิดจากการนำนวัตกรรมหรือองค์ความรู้ด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ ภายนอกมหาวิทยาลัย <u>ในกรณีที่ไม่สามารถประเมินเป็นตัวเงินที่ชัดเจน (Indirect Benefit)</u>

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๒.๒ รายได้ที่เพิ่มขึ้นหรือค่าใช้จ่ายที่ลดลงจากนวัตกรรมด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อให้ส่วนงานนำนวัตกรรมที่เกิดขึ้นภายในส่วนงานไปใช้ประโยชน์จริงและสามารถสร้างรายได้หรือช่วยให้ลดค่าใช้จ่ายของส่วนงานในการดำเนินงาน

หน่วยนับ : บาท

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

เงินรายได้ที่เพิ่มขึ้นของมหาวิทยาลัย หมายถึง รายรับของมหาวิทยาลัยจากการนำนวัตกรรมหรือองค์ความรู้ในด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ ไปใช้ประโยชน์ ก่อให้เกิดรายได้ หรืออาจเป็นการลดค่าใช้จ่ายของส่วนงาน ทั้งนี้ รวมถึงรายได้จากการให้บริการสุขภาพที่เพิ่มขึ้น (เช่น ศูนย์ศรีพัฒน์ ศูนย์ความเป็นเลิศ โรงพยาบาล ศูนย์บริการเทคนิคการแพทย์ และร้านเภสัชฯ) การได้รับงบบูรณาการตามศักยภาพของส่วนงานในการจัดทำข้อเสนอโครงการเพื่อของบประมาณ

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ข้อมูลรายได้ที่เพิ่มขึ้นจากนวัตกรรมและการบริหารจัดการด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ
๒. ข้อมูลค่าใช้จ่ายที่ลดลงจากนวัตกรรมและการบริหารจัดการด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ จำนวนธุรกิจเกิดใหม่ (Spin off / Start up)

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อส่งเสริมให้เกิดการสร้างธุรกิจใหม่ที่เกิดมาจากการใช้นวัตกรรมที่เกิดขึ้นภายในส่วนงาน

หน่วยนับ : ธุรกิจ

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

ธุรกิจเกิดใหม่ (Spin off / Start up) หมายถึง ธุรกิจที่เกิดจากการบ่มเพาะองค์ความรู้แก่ผู้ประกอบการ หรือเกิดจากการต่อยอดนวัตกรรม หรือต่อยอดองค์ความรู้ด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ สู่การทำธุรกิจใหม่ โดยไม่พิจารณาถึงมูลค่าของธุรกิจ

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ข้อมูลจำนวนธุรกิจที่เกิดจากการต่อยอดนวัตกรรมด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ
๒. ข้อมูลชื่อธุรกิจที่เกิดจากการต่อยอดนวัตกรรมด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ
๓. ข้อมูลชื่อโครงการที่นำองค์ความรู้ไปต่อยอดด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย

ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ จำนวนนวัตกรรมด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : พิจารณาความสำเร็จจากการนำความรู้ที่ได้รับการบ่มเพาะหรือความรู้จากการวิจัยไปสร้างให้เกิดผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

หน่วยนับ : ผลงาน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

นวัตกรรมด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ หมายถึง สิ่งใหม่ที่เป็นสิ่งประดิษฐ์ ผลิตภัณฑ์ บริการ หรือกระบวนการผลิต ที่เกิดจากการใช้ความรู้และความคิดสร้างสรรค์ นำไปใช้ประโยชน์ในด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ ก่อให้เกิดผลิตผลที่เพิ่มขึ้น หรือสามารถนำไปสู่การแก้ปัญหาได้อย่างเป็นรูปธรรม

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ชื่อนวัตกรรมหรือผลงานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ

๒. ข้อมูลเอกสารรับรองผลงานนวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย

ตัวชี้วัดที่ ๒.๕ จำนวนผู้ได้รับการบ่มเพาะ (incubatees)

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อเพิ่มจำนวนผู้ได้รับการบ่มเพาะ หรือการพัฒนาศักยภาพและสมรรถภาพที่สามารถนำองค์ความรู้ไปใช้ต่อยอดในการประกอบธุรกิจได้

หน่วยนับ : คน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

จำนวนผู้ได้รับการบ่มเพาะธุรกิจ (incubatees) หมายถึง จำนวนนักศึกษา คณาจารย์ บุคลากร หรือบุคคลภายนอก ที่ได้รับการพัฒนาสู่การประกอบธุรกิจ หรือผู้ประกอบการ จากการถ่ายทอดองค์ความรู้หรือผลงานวิจัย หรือนวัตกรรมด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุที่มหาวิทยาลัยสร้างขึ้น

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ข้อมูลชื่อธุรกิจบ่มเพาะที่เกี่ยวเนื่องกับอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุของมหาวิทยาลัย
๒. ข้อมูลจำนวนบุคคลที่ได้รับการบ่มเพาะที่เกี่ยวเนื่องกับอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุของมหาวิทยาลัย

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย

ตัวชี้วัดที่ ๒.๖ จำนวนบทความตีพิมพ์ด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ ในฐานข้อมูล Scopus ของอาจารย์และนักวิจัย

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อส่งเสริมให้อาจารย์และนักวิจัยสร้างผลงานเพื่อบรรจุอยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติที่ได้รับการยอมรับอันเป็นการสร้างชื่อเสียงในวงกว้างให้แก่ส่วนงาน และมหาวิทยาลัย

หน่วยนับ : ผลงาน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีปฏิทิน

คำอธิบาย :

จำนวนบทความตีพิมพ์ หมายถึง บทความจากผลงานวิจัยอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ (Journal) ที่ปรากฏในฐานข้อมูลสากล ได้แก่ ฐานข้อมูล Scopus

งานวิจัย หมายถึง กระบวนการที่มีระเบียบแบบแผนในการค้นหาคำตอบของปัญหา หรือการเสาะแสวงหาความรู้ใหม่ ตลอดจนการประดิษฐ์คิดค้นที่ผ่านกระบวนการศึกษา ค้นคว้าหรือทดลอง วิเคราะห์และตีความข้อมูล เกี่ยวกับด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ ตลอดจนการสรุปผลอย่างเป็นระบบ

อาจารย์ หมายถึง อาจารย์ประจำทุกระดับ ได้แก่ อาจารย์ข้าราชการ อาจารย์พนักงาน รวมถึงอาจารย์พิเศษที่มีสัญญาการจ้าง**เพื่อการสอนและวิจัยโดยตรง**ทั้งปีที่ประเมิน (จ้างไม่ต่ำกว่า ๙ เดือน) นับเฉพาะอาจารย์ที่ปฏิบัติงานจริงในปีที่ประเมิน **ไม่รวมผู้ที่ลาศึกษาต่อ**

นักวิจัย หมายถึง นักวิจัยประจำที่เป็นข้าราชการ หรือพนักงานของมหาวิทยาลัย รวมทั้งบุคลากรที่มีตำแหน่งและ/หรือหน้าที่ความรับผิดชอบเทียบเท่าเจ้าหน้าที่วิจัยหรือนักวิจัย และมีสัญญาจ้างกับส่วนงาน/มหาวิทยาลัย โดยสามารถนับผลงานวิจัยของบุคลากรที่มีตำแหน่งและ/หรือหน้าที่ความรับผิดชอบเทียบเท่าฯ ได้ และจำนวนให้นับเฉพาะจำนวนบุคลากรที่มีผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์ฯ เท่านั้น

ทั้งนี้ การตีพิมพ์ในวารสาร นับเมื่อกองบรรณาธิการวารสารนั้นตอบรับ **ซึ่งเมื่อนับการตอบรับในปีที่ผ่านมาแล้ว หากตีพิมพ์ในปีที่ประเมินจะนำมาแจงนับซ้ำตามช่วงเวลาการเก็บข้อมูลไม่ได้** *(กรณีกองบรรณาธิการวารสารเพียงแค่รับเรื่องไว้ โดยยังไม่มีเอกสารตอบรับ กรณีนี้ยังไม่สามารถนับได้)*

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. จำนวนบทความจากผลงานวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus

หมายเหตุ :

๑. อ้างอิงจากระบบ CMU-MIS ฐานข้อมูลด้านวิจัย ศูนย์บริหารงานวิจัย (หากมี)
๒. ผลงานที่ตีพิมพ์ เผยแพร่ รวบรวมจากผลงานตามช่วงเวลาการเก็บข้อมูล
๓. การเผยแพร่ผลงาน ๑ เรื่อง เผยแพร่มากกว่า ๑ ครั้ง ให้นับเพียง ๑ ครั้ง โดยนับจากการเผยแพร่ที่มีคุณภาพเชิงวิชาการมากที่สุด
ทั้งนี้ หากทำร่วมมากกว่า ๑ ส่วนงาน สามารถนับซ้ำกับส่วนงานอื่นได้

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบันวิจัย

Data Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย

ตัวชี้วัดที่ ๒.๗ จำนวนการอ้างอิงผลงานวิจัย (Citations) ในฐานข้อมูล Scopus ด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อผลักดันและสนับสนุนให้อาจารย์และนักวิจัยผลิตผลงานวิจัยที่น่าเชื่อถือ และมีการอ้างอิงผลงานวิจัย (Citations) บ่อยครั้ง

หน่วยนับ : ผลงาน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีปฏิทิน

คำอธิบาย :

จำนวนการอ้างอิงผลงานวิจัย (Citations) ในฐานข้อมูล Scopus หมายถึง จำนวนบทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในฐานข้อมูลมาตรฐานสากล คือ ฐานข้อมูล Scopus โดยให้นับเฉพาะที่เป็นบทความวิจัยเท่านั้น ได้แก่ "Research article", "letter", "review" และ “Case Report”

ส่วนงานสามารถนับผลงานของอาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำที่ลาศึกษาต่อได้ ทั้งนี้ นักวิจัยให้หมายความรวมถึงบุคลากรที่มีตำแหน่งและ/หรือหน้าที่ความรับผิดชอบเทียบเท่าเจ้าหน้าที่วิจัยหรือนักวิจัยที่ปฏิบัติงานหรือมีสัญญาจ้างกับส่วนงาน/มหาวิทยาลัยด้วย โดยสามารถนับบทความวิจัยที่ได้รับการอ้างอิงฯ ของบุคลากรที่มีตำแหน่งและ/หรือหน้าที่ความรับผิดชอบเทียบเท่าฯ ได้

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. จำนวนบทความวิจัยของอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ (นับรวมที่ลาศึกษาต่อ) ที่ได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูลมาตรฐานสากล (ฐานข้อมูล Scopus) ตามช่วงเวลาการเก็บข้อมูล ทั้งนี้ ให้ระบุวันเดือนปีที่ได้รับการอ้างอิงและจำนวนครั้งที่แต่ละบทความวิจัยได้รับการอ้างอิงฯ

หมายเหตุ :

๑. อ้างอิงจากระบบ CMU-MIS ฐานข้อมูลด้านวิจัย ศูนย์บริหารงานวิจัย (หากมี)

๒. ขอให้ส่วนงานแจงนับ/เก็บข้อมูลจำนวนบทความวิจัยที่ได้รับการอ้างอิงฯ เพิ่มด้วย โดยให้รายงานผลไว้ด้านท้ายของแต่ละบทความวิจัยที่ได้รับการอ้างอิงฯ ว่าบทความวิจัยนั้นๆ ได้รับการอ้างอิงฯ จำนวนกี่ครั้ง โดยให้รายงานผลไว้ที่เอกสารแนบหลักฐานอ้างอิงในระบบ CMU-PA

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย

Data Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย

ตัวชี้วัดที่ ๒.๘ จำนวนผลงานทางวิชาการที่ถูกนำไปใช้ประโยชน์จริง

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อเป็นการสนับสนุนการผลิตผลงานทางการศึกษาให้สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริงเป็นรูปธรรม

หน่วยนับ : ผลงาน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

ผลงานทางวิชาการที่ถูกนำไปใช้ประโยชน์จริง หมายถึง ผลงานการศึกษาวิจัยที่มีการประยุกต์ใช้หรือพัฒนา โดยมีกระบวนการ หรือขั้นตอนการปรับปรุงการใช้งานให้เหมาะสมกับสถานการณ์หรือแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น ผลงานดังกล่าวอาจมีองค์ความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรม ในระดับบุคคล อาคาร ย่าน หรือเมืองก็ได้ เพื่อให้เกิดประโยชน์ในสภาพแวดล้อมจริง มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ต่อมหาวิทยาลัย ชุมชน หรือสังคม

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ระบุชื่อผลงานทางวิชาการทั้งหมดที่ถูกนำไปใช้ประโยชน์จริงต่อสังคมภายนอกมหาวิทยาลัย

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบันวิจัยฯ

Data Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย

ตัวชี้วัดที่ ๒.๙ จำนวนทุนสนับสนุนงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจากแหล่งทุนภายนอก

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อทำให้ทราบถึงความสามารถในการหาเงินสนับสนุนการจัดทำงานวิจัยต่างๆ จากภายนอกของส่วนงาน

หน่วยนับ : บาท

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

งบประมาณสนับสนุนงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจากแหล่งทุนภายนอก หมายถึง งบประมาณที่หน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยให้การสนับสนุนโครงการ งานวิจัย หรือเพื่อพัฒนาผลงาน/ นวัตกรรมด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ โดยอาจอยู่ในรูปของการให้ทุนศึกษาวิจัย การให้ทุนพัฒนาผลงาน รวมถึงการให้ความสนับสนุนในรูปแบบอื่นๆ อย่างเป็นทางการทั้งทางตรงและทางอ้อม ได้แก่

๑. ทุนสนับสนุนงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจากงบประมาณแผ่นดิน โดยผ่านระบบ NRMS
๒. ทุนสนับสนุนงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจากงบประมาณของหน่วยงานภาครัฐ,องค์การมหาชน, มูลนิธิ, หน่วยงานภายใต้การกำกับดูแลของรัฐ ทั้งที่ยื่นคำขอผ่านระบบ NRMS และผ่านหน่วยงานโดยตรง
๓. ทุนสนับสนุนงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจากภาคอุตสาหกรรม (เอกชน)
๔. ทุนสนับสนุนงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจากต่างประเทศ
๕. ทุนสนับสนุนงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจากแหล่งอื่นๆ (ทุนส่วนตัว)
๖. ทุนสนับสนุนงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจากหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยที่ทำหน้าที่เป็นหน่วยงานกลางประสานงานด้านงบประมาณการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก เช่น ทุนผ่านอุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ระบุงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย แยกตามประเภท

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบันวิจัยฯ

Data Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑๐ จำนวนงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก (นอกเหนือจากการวิจัยและพัฒนา)

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อวัดระดับความสามารถของส่วนงานที่สามารถหารายได้เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านบริการวิชาการ

หน่วยนับ : บาท

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

งบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก หมายถึง งบประมาณที่หน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยให้การสนับสนุนโครงการ กิจกรรม หรือผลงานด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ โดยอาจอยู่ในรูปของการร่วมทุน หรือการให้ความสนับสนุนในรูปแบบอื่นๆ นอกเหนือจากการวิจัยและพัฒนา

จำนวนทุนสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก โดยแบ่งออกเป็น

๑. ทุนสนับสนุนจากภาครัฐ
๒. ทุนสนับสนุนจากภาคอุตสาหกรรม
๓. ทุนสนับสนุนจากต่างประเทศ
๔. ทุนสนับสนุนจากแหล่งอื่นๆ อาทิ ทุนสนับสนุนจากพื้นที่ (จังหวัด/กลุ่มจังหวัด/กกร.)

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ระบุงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย จำแนกรายประเภท

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑๑ สาขาวิชาด้านอาหารและสุขภาพและการดูแลผู้สูงอายุได้รับการจัดอันดับ World QS Rankings by Subject ที่ดีขึ้น (ตัวชี้วัดระดับมหาวิทยาลัย)

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อให้มหาวิทยาลัยได้รับการยอมรับในระดับสากล

หน่วยนับ : อันดับ

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

QS World University Rankings by Subject หมายถึง การจัดอันดับมหาวิทยาลัยที่ดีที่สุดในโลก พิจารณาจาก ๓ เรื่อง ดังนี้

๑. Academic reputation : ชื่อเสียงทางวิชาการ จากการสำรวจของ QS Global Academic Survey เป็นผลสำรวจจากนักวิชาการทั่วโลก

๒. Employer reputation : ชื่อเสียงจากนายจ้าง จากการสำรวจผ่าน QS Global Employer Survey เป็นผลสำรวจจากผู้ประกอบการหรือผู้จ้างงานทั่วโลก

๓. Research citations per paper : จำนวนงานวิจัยที่ถูกนำไปใช้อ้างถึง จากงานวิจัยที่ถูกตีพิมพ์จากฐานข้อมูลของ Scopus/Elsevier

การจัดอันดับ QS World University Rankings by Subject สามารถแยกตามกลุ่มสาขาวิชา ๕ กลุ่ม ได้แก่ **๑. กลุ่ม Arts & Humanities (ศิลปะศาสตร์และมนุษยศาสตร์)** ประกอบด้วย ๑๐ สาขาวิชา คือ ๑.๑ Archaeology, ๑.๒ Architecture / Built Environment, ๑.๓ Art & Design, ๑.๔ English Language & Literature, ๑.๕ History, ๑.๖ Linguistics, ๑.๗ Modern Languages, ๑.๘ Performing Arts, ๑.๙ Philosophy และ ๑.๑๐ Theology, Divinity & Religious Studies

๒. กลุ่ม Engineering & Technology (วิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี) ประกอบด้วย ๖ สาขาวิชา คือ ๒.๑ Computer Science & Information Systems, ๒.๒ Chemical Engineering, ๒.๓ Civil & Structural Engineering, ๒.๔ Electrical & Electronic Engineering, ๒.๕ Mechanical Engineering และ ๒.๖ Mineral & Mining Engineering

๓. กลุ่ม Life Sciences & Medicine (วิทยาศาสตร์เกี่ยวกับสิ่งมีชีวิตและแพทยศาสตร์) ประกอบด้วย ๙ สาขาวิชา คือ ๓.๑ Agriculture & Forestry, ๓.๒ Anatomy & Physiology, ๓.๓ Biological Sciences, ๓.๔ Dentistry, ๓.๕ Medicine, ๓.๖ Nursing, ๓.๗ Pharmacy & Pharmacology, ๓.๘ Psychology และ ๓.๙ Veterinary Science

๔. กลุ่ม Natural Sciences (วิทยาศาสตร์ธรรมชาติ) ประกอบด้วย ๗ สาขาวิชา คือ ๔.๑ Chemistry, ๔.๒ Earth & Marine Sciences, ๔.๓ Environmental Sciences, ๔.๔ Geography, ๔.๕ Materials Science, ๔.๖ Mathematics และ ๔.๗ Physics & Astronomy

๕. กลุ่ม Social Sciences and Management (สังคมศาสตร์และการบริหารจัดการ) ประกอบด้วย ๑๔ สาขาวิชา คือ ๕.๑ Accounting & Finance, ๕.๒ Anthropology, ๕.๓ Business & Management Studies, ๕.๔ Communication & Media Studies, ๕.๕ Development Studies, ๕.๖ Economics & Econometrics, ๕.๗ Education & Training, ๕.๘ Hospitality & Leisure Management, ๕.๙ Law, ๕.๑๐ Politics & International Studies, ๕.๑๑ Social Policy & Administration, ๕.๑๒ Sociology, ๕.๑๓ Sports–related Subjects และ

๕.๑๔ Statistics & Operational Research

โดยสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ ทั้ง ๓ เรื่อง ซึ่งอยู่ใน **กลุ่ม Life Sciences & Medicine (วิทยาศาสตร์เกี่ยวกับสิ่งมีชีวิตและแพทยศาสตร์)** มีความเด่นชัด ในการผลักดันให้ได้รับการจัดอันดับ QS World Ranking by Subject ที่ดีขึ้น คือ

๑. สาขาวิชา Agriculture & Forestry (เกษตรศาสตร์และวนศาสตร์)

๒. สาขาวิชา Medicine (แพทยศาสตร์)

๓. สาขาวิชา Pharmacy & Pharmacology (เภสัชศาสตร์และเภสัชวิทยา)

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : ตัวชี้วัดระดับมหาวิทยาลัย ดำเนินการเก็บข้อมูลโดยศูนย์บริหารงานวิจัย

๑. ข้อมูลผลการจัดอันดับ QS World University Ranking by Subject ของ ๓ สาขาวิชาดังกล่าว

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบันวิจัยฯ

Data Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย

<u>หมายเหตุ</u>

ผลการจัดอันดับของ QS World Rankings by Subject ๒๐๑๖ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ติดอันดับ ๓ สาขาวิชา ดังนี้

อันดับที่ ๑๐๑–๑๕๐ จำนวน ๑ สาขาวิชา ได้แก่ สาขาวิชา Agriculture & Forestry

อันดับที่ ๒๐๑–๒๕๐ จำนวน ๑ สาขาวิชา ได้แก่ สาขาวิชา Modern Languages

อันดับที่ ๒๕๑–๓๐๐ จำนวน ๑ สาขาวิชา ได้แก่ สาขาวิชา Medicine

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑๒ การมีส่วนร่วมในการจัดทำฐานข้อมูลด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อให้ส่วนงานมีบทบาทในการสนับสนุนสังคมทางด้านอาหาร สุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ โดยการรวบรวมข้อมูล องค์ความรู้ ผลงาน/ โครงการ ที่จะเป็นประโยชน์ จัดทำเป็นฐานข้อมูลด้านอาหารและสุขภาพและดูแลผู้สูงอายุ ที่สามารถใช้เป็นแหล่งข้อมูลสำหรับผู้ต้องการใช้งานได้

หน่วยนับ : ประเด็น/ หัวข้อที่เข้ามามีส่วนร่วม

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

ฐานข้อมูลที่จัดทำขึ้นจะต้องเป็นข้อมูลที่น่าเชื่อถือตามหลักวิชาการและเป็นที่ยอมรับในระดับสากล โดยที่ส่วนงานมีส่วนร่วมในการรวบรวมข้อมูล องค์ความรู้ ผลงาน/ โครงการ เจ้าของผลงาน เครือข่าย แหล่งทุน และฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้อง สามารถนำข้อมูลนั้นมาอ้างอิงเป็นหลักฐานประกอบข้อมูลด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุได้ โดยประเมินจากประเด็น/ หัวข้อที่ส่วนงานเข้ามามีส่วนร่วมตามภารกิจ เช่น ๑. การจัดทำองค์ความรู้ ๒. การจัดทำระบบ ๓. การสอบทานความถูกต้องของข้อมูล ๔. การจัดทำสื่อในการนำเสนอ (Animation, Info-Graphic) ๕. การมีส่วนร่วมด้านอื่นๆ

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ระบุชื่อประเด็น/ หัวข้อที่ส่วนงานมีส่วนร่วมในการจัดทำฐานข้อมูล

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ คณะอนุกรรมการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑๓ จำนวนผู้ใช้ฐานข้อมูลและคลังความรู้ด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อเป็นการผลักดันให้ส่วนงานผลิตคลังความรู้ที่ใช้งานได้ง่ายและเป็นประโยชน์ต่อผู้รับบริการได้จริง

หน่วยนับ : คน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

ผู้ใช้ฐานข้อมูลและคลังความรู้ด้านอาหารสุขภาพและผู้สูงอายุ หมายถึง นักศึกษา นักวิจัย หรือบุคลากรมหาวิทยาลัย รวมทั้งบุคคลทั่วไป ที่สืบค้นข้อมูลจากฐานข้อมูลพร้อมใช้ที่ได้มาตรฐาน น่าเชื่อถือได้และเป็นที่ยอมรับในระดับสากล และนำข้อมูลนั้นไปอ้างอิงในด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับอาหารและสุขภาพและการดูแลผู้สูงอายุ

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

ระบุจำนวนผู้ใช้ฐานข้อมูลและคลังความรู้ด้านอาหาร สุขภาพและผู้สูงอายุที่สืบค้นข้อมูลจากฐานข้อมูลพร้อมใช้ที่ได้มาตรฐาน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ คณะอนุกรรมการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑๔ จำนวนโครงการที่นำไปขับเคลื่อนการแก้ปัญหาด้านอาหาร สุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อส่งมอบความรู้ที่สามารถนำไปใช้แก้ปัญหาด้านอาหาร สุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุแก่สังคม

หน่วยนับ : โครงการ/กิจกรรม

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

โครงการ/กิจกรรมที่นำไปขับเคลื่อนการแก้ปัญหาด้านอาหาร สุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ หมายถึง โครงการ/กิจกรรมด้านอาหาร สุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุที่ส่วนงานได้จัดขึ้น และมีผลก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นแก่สังคมในด้านต่างๆ ทั้งการถ่ายทอดองค์ความรู้สู่สังคม เพื่อให้บริการและตอบสนองความต้องการของสังคม และรวมทั้งถ่ายทอดองค์ความรู้สู่สากลในรูปแบบต่างๆ อาทิ โครงการจัดประชุมวิชาการ การผลิตหนังสือ/ตำรา เว็บไซต์/ฐานข้อมูล/สื่อออนไลน์ การผลิตสื่อ/สิ่งพิมพ์ การแสดง นิทรรศการ รวมทั้งกิจกรรมต่าง ๆ ที่เผยแพร่ในระดับสากล เป็นต้น โดยโครงการ/กิจกรรมเหล่านี้ จะมีส่วนช่วยในการขับเคลื่อนการแก้ปัญหาด้านอาหาร สุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุต่อไป

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

ระบุชื่อและจำนวนโครงการ/กิจกรรมที่มีส่วนช่วยในการขับเคลื่อนการแก้ปัญหาด้านอาหาร สุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ คณะอนุกรรมการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑๕ จำนวนโครงการสร้างสภาพแวดล้อมภายในมหาวิทยาลัยทางด้านอาหาร สุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อสนับสนุนให้แต่ละส่วนงานสร้างสิ่งแวดล้อมภายในส่วนให้เหมาะสมกับการส่งเสริมด้านอาหาร สุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ

หน่วยนับ : โครงการ/กิจกรรม

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

โครงการสร้างสภาพแวดล้อมภายในมหาวิทยาลัยทางด้านอาหาร สุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ หมายถึง โครงการ/กิจกรรมที่นำองค์ความรู้ด้านอาหาร สุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุมาประยุกต์ใช้ในการปรับสภาพแวดล้อมภายในมหาวิทยาลัย อาทิ สถานที่ออกกำลังกาย, โครงการเพิ่มพื้นที่สีเขียวในส่วนงาน เป็นต้น

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

ระบุชื่อและจำนวนโครงการ/กิจกรรมที่นำองค์ความรู้ด้านอาหาร สุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุมาประยุกต์ใช้ภายในมหาวิทยาลัย

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ คณะอนุกรรมการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑๖ จำนวนโครงการ/ กิจกรรม Food Safety (Healthy diet and balanced nutrition)

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อทำให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับมหาวิทยาลัยได้ตระหนักถึงความปลอดภัยทางด้านอาหาร

หน่วยนับ : โครงการ/กิจกรรม

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

โครงการ/ กิจกรรม ที่ดำเนินการด้านความปลอดภัยทางอาหาร (Food Safety) ซึ่งอาศัยการมีส่วนร่วมของคนในองค์กร ทั้งผู้ประกอบการร้านค้า นักศึกษา บุคลากร ครอบคลุมพื้นที่ภายในและบริเวณรอบมหาวิทยาลัย โดยโครงการ/ กิจกรรมเพื่อสุขภาพที่ดีขึ้น, การดำเนินงานด้านสุขลักษณะในการประกอบอาหารให้ครอบคลุมตั้งแต่การเลือกวัตถุดิบในการประกอบอาหาร กระบวนการในการเตรียมอาหาร ตลอดจนการดูแลภาชนะที่ใช้, การจัดสิ่งแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อสุขภาพ (Create supportive environment) และการพัฒนาทักษะส่วนบุคคล ทำให้เกิดความรอบรู้ทางสุขภาพ (Health literacy)

ตัวอย่างโครงการ ด้าน CMU Food Safety ได้แก่

- การใช้วัตถุดิบที่ปลอดสารพิษในร้านอาหารภายในมหาวิทยาลัย
- การควบคุมสุขลักษณะของผู้ประกอบการร้านอาหารภายในมหาวิทยาลัย
- การใช้วัสดุที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงภาชนะใส่อาหาร
- มีโรงอาหารที่ถูกสุขลักษณะ เป็นตัวอย่างให้แก่ชุมชน
- การจัดการขยะจากผู้ประกอบการร้านอาหาร

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

โครงการ/ กิจกรรม ที่ดำเนินการด้านความปลอดภัยทางอาหาร (Food Safety)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ คณะอนุกรรมการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑๗ จำนวนโครงการ/ กิจกรรม ที่เกี่ยวข้องกับ Healthy University

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อให้บุคลากรและนักศึกษาของมหาวิทยาลัยหันมาให้ความสำคัญกับการสร้างและรักษาสุขภาพที่ดี

หน่วยนับ : โครงการ/กิจกรรม

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

มหาวิทยาลัยสู่องค์การสร้างเสริมสุขภาพ (Healthy University) เป็นระบบบริหารความอยู่ดีมีสุขของบุคลากรและนักศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ที่ส่งเสริมด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุตลอดจนสภาพแวดล้อมด้านสุขภาพด้วยการดำเนินการตามกลวิธี ๓ ด้าน ได้แก่

๑. System and Infrastructure

๒. Zero Tolerance area in Healthy University

๓. Health Promotion Strategies

ส่งผลให้เกิดกระแสการรับรู้การสร้างสุขภาพของนักศึกษาและบุคลากรในวงกว้าง ได้แก่ การมีระบบการให้บริการด้านสุขภาพ, การประยุกต์หลักสูตรการเรียนการสอนด้านการสร้างเสริมสุขภาพ, การจัดการสิ่งแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการสร้างเสริมสุขภาพ เป็นต้น ทั้งนี้ เพื่อให้มหาวิทยาเป็นต้นในการสร้างเสริมสุขภาพแก่สถาบัน องค์กรและชุมชนอื่นๆ

ทั้งนี้ โครงการตัวอย่างด้านการสร้างสภาพแวดล้อมภายในมหาวิทยาลัย ได้แก่

- Clean Environment
- Green Environment
- Health Promotion Services
- Disability Friendly
- Smoking Cessation
- Alcohol Free
- No Illicit Drugs
- No Gambling
- No Violence, bulling and sexual Harassment
- Road safety violations including helmet use

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

จำนวนโครงการ/ กิจกรรม ที่เกี่ยวข้องกับ Healthy University

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ คณะอนุกรรมการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ

<u>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เชิงรุก</u> : ล้านนาสร้างสรรค์ (Creative Lanna)

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ คุณค่าทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการนำนวัตกรรมหรือองค์ความรู้ด้านล้านนาไปใช้ประโยชน์

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อวัดผลกระทบของผลงานวิชาการที่เกิดขึ้นต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมภายนอกมหาวิทยาลัย

หน่วยนับ : บาท

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

คุณค่าทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากนวัตกรรมหรือองค์ความรู้ด้านล้านนา หมายถึง การประเมินมูลค่าผลกระทบทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม อันเกิดจากการนำนวัตกรรมหรือองค์ความรู้ด้านล้านนาไปใช้ประโยชน์ในด้านต่าง ๆ ภายนอกมหาวิทยาลัย ซึ่งจะวัดผลกระทบที่เกิดขึ้นกับเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม เป็นมูลค่าในหน่วยของเงินตรา สะท้อนการประเมิน ผลเสีย ผลประโยชน์ของโครงการ หรือกิจกรรมทางเศรษฐกิจที่มีต่อบุคคล–กลุ่มบุคคล–สิ่งแวดล้อม (Third party effects) เพื่อตรวจสอบความเหมาะสมของผลกระทบที่เกิดขึ้น

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ระบุจำนวนเงินที่เกี่ยวข้องกับผลกระทบทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม อันเกิดจากการนำนวัตกรรมหรือองค์ความรู้ด้านล้านนาสร้างสรรค์ ไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ ภายนอกมหาวิทยาลัย

๒. บรรยายข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับผลกระทบทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม อันเกิดจากการนำนวัตกรรมหรือองค์ความรู้ด้านล้านนาสร้างสรรค์ ไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ ภายนอกมหาวิทยาลัย <u>ในกรณีที่ไม่สามารถประเมินเป็นตัวเงินที่ชัดเจน (Indirect Benefit)</u>

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย

ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ รายได้ที่เพิ่มขึ้นจากการนำนวัตกรรมและองค์ความรู้ด้านล้านนาไปใช้ประโยชน์

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อให้ส่วนงานนำนวัตกรรมที่เกิดขึ้นภายในส่วนงานไปใช้ประโยชน์จริงและสามารถสร้างรายได้หรือช่วยให้ลดค่าใช้จ่ายของส่วนงานในการดำเนินงาน

หน่วยนับ : บาท

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

เงินรายได้ที่เพิ่มขึ้นของมหาวิทยาลัย หมายถึง รายรับของมหาวิทยาลัยจากการนำนวัตกรรมหรือองค์ความรู้ในด้านล้านนาไปใช้ประโยชน์ ก่อให้เกิดรายได้ ทั้งนี้ รวมถึงการได้รับงบบูรณาการตามศักยภาพของส่วนงานในการจัดทำข้อเสนอโครงการเพื่อของบประมาณ

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ข้อมูลรายได้ที่เพิ่มขึ้นจากโครงการด้านล้านนาสร้างสรรค์

๒. ข้อมูลค่าใช้จ่ายที่ลดลงจากการใช้นวัตกรรมหรือองค์ความรู้ด้านล้านนา

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย

ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ จำนวนธุรกิจเกิดใหม่ (Spin off / Start up)

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อส่งเสริมให้เกิดการสร้างธุรกิจใหม่ที่เกิดมาจากการใช้นวัตกรรมที่เกิดขึ้นภายในส่วนงาน

หน่วยนับ : ธุรกิจ

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

ธุรกิจเกิดใหม่ (Spin off / Start up) หมายถึง ธุรกิจที่เกิดจากการบ่มเพาะองค์ความรู้แก่ผู้ประกอบการ หรือเกิดจากการต่อยอดนวัตกรรม หรือต่อยอดองค์ความรู้ด้านล้านนาสร้างสรรค์สู่การทำธุรกิจใหม่ โดยไม่พิจารณาถึงมูลค่าของธุรกิจ

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ข้อมูลจำนวนธุรกิจที่เกิดจากการต่อยอดนวัตกรรมด้านล้านนา

๒. ข้อมูลชื่อธุรกิจที่เกิดจากการต่อยอดนวัตกรรมด้านล้านนา

๓. ข้อมูลชื่อโครงการที่นำองค์ความรู้ไปต่อยอดด้านล้านนา

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย

ตัวชี้วัดที่ ๓.๔ จำนวนนวัตกรรมด้านล้านนาสร้างสรรค์

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : พิจารณาความสำเร็จจากการนำความรู้ที่ได้รับการบ่มเพาะหรือความรู้จากการวิจัยไปสร้างให้เกิดผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

หน่วยนับ : ผลงาน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

นวัตกรรมด้านล้านนาสร้างสรรค์ หมายถึง สิ่งใหม่ที่เป็นสิ่งประดิษฐ์ ผลิตภัณฑ์ บริการ หรือกระบวนการผลิต ที่เกิดจากการใช้ความรู้และความคิดสร้างสรรค์ นำไปใช้ประโยชน์ในด้านล้านนาสร้างสรรค์ก่อให้เกิดผลิตผลที่เพิ่มขึ้น หรือสามารถนำไปสู่การแก้ปัญหาได้อย่างเป็นรูปธรรม

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ชื่อนวัตกรรมหรือผลงานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ด้านล้านนาสร้างสรรค์

๒. ข้อมูลเอกสารรับรองผลงานนวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ด้านล้านนาสร้างสรรค์

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย

ตัวชี้วัดที่ ๓.๕ จำนวนผู้ได้รับการบ่มเพาะ (incubatees)

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อเพิ่มจำนวนผู้ได้รับการบ่มเพาะ หรือการพัฒนาศักยภาพและสมรรถภาพที่สามารถนำองค์ความรู้ไปใช้ต่อยอดในการประกอบธุรกิจได้

หน่วยนับ : คน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

จำนวนผู้ได้รับการบ่มเพาะธุรกิจ (incubatees) หมายถึง จำนวนนักศึกษา คณาจารย์ บุคลากร หรือบุคคลภายนอก ที่ได้รับการพัฒนาสู่การประกอบธุรกิจ หรือผู้ประกอบการ จากการถ่ายทอดองค์ความรู้หรือผลงานวิจัย หรือนวัตกรรมด้านล้านนาสร้างสรรค์ที่มหาวิทยาลัยสร้างขึ้น

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ข้อมูลชื่อธุรกิจบ่มเพาะที่เกี่ยวเนื่องกับด้านล้านนาของมหาวิทยาลัย

๒. ข้อมูลจำนวนบุคคลที่ได้รับการบ่มเพาะจากนวัตกรรมที่เกี่ยวเนื่องกับด้านล้านนาของมหาวิทยาลัย

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย

ตัวชี้วัดที่ ๓.๖ จำนวนผลงานทางวิชาการที่ถูกนำไปใช้ประโยชน์จริง .

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อเป็นการสนับสนุนการผลิตผลงานทางการศึกษาให้สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริงเป็นรูปธรรม

หน่วยนับ : ผลงาน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

ผลงานทางวิชาการที่ถูกนำไปใช้ประโยชน์จริง หมายถึง ผลงานการศึกษาวิจัยที่มีการประยุกต์ใช้หรือพัฒนา โดยมีกระบวนการ หรือขั้นตอนการปรับปรุงการใช้งานให้เหมาะสมกับสถานการณ์หรือแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น ผลงานดังกล่าวอาจมีองค์ความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรม ในระดับบุคคล อาคาร ย่าน หรือเมืองก็ได้ เพื่อให้เกิดประโยชน์ในสภาพแวดล้อมจริง มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ต่อมหาวิทยาลัย ชุมชน หรือสังคม

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ระบุชื่อผลงานทางวิชาการทั้งหมดที่ถูกนำไปใช้ประโยชน์จริงต่อสังคมภายนอกมหาวิทยาลัย

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย

ตัวชี้วัดที่ ๓.๗/ จำนวนทุนสนับสนุนงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจากแหล่งทุนภายนอก

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อทำให้ทราบถึงความสามารถในการหาเงินสนับสนุนการจัดทำงานวิจัยต่างๆ จากภายนอกของส่วนงาน

หน่วยนับ : บาท

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

งบประมาณสนับสนุนงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจากแหล่งทุนภายนอก หมายถึง งบประมาณที่หน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยให้การสนับสนุนโครงการ งานวิจัย หรือเพื่อพัฒนาผลงาน/ นวัตกรรม โดยอาจอยู่ในรูปของการให้ทุนศึกษาวิจัย การให้ทุนพัฒนาผลงาน รวมถึงการให้ความสนับสนุนในรูปแบบอื่นๆ อย่างเป็นทางการทั้งทางตรงและทางอ้อม ได้แก่

๑. ทุนสนับสนุนงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจากงบประมาณแผ่นดิน โดยผ่านระบบ NRMS
๒. ทุนสนับสนุนงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจากงบประมาณของหน่วยงานภาครัฐ,องค์การมหาชน, มูลนิธิ, หน่วยงานภายใต้การกำกับดูแลของรัฐ ทั้งที่ยื่นคำขอผ่านระบบ NRMS และผ่านหน่วยงานโดยตรง
๓. ทุนสนับสนุนงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจากภาคอุตสาหกรรม (เอกชน)
๔. ทุนสนับสนุนงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจากต่างประเทศ
๕. ทุนสนับสนุนงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจากแหล่งอื่นๆ (ทุนส่วนตัว)
๖. ทุนสนับสนุนงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจากหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยที่ทำหน้าที่เป็นหน่วยงานกลางประสานงานด้านงบประมาณการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก เช่น ทุนผ่านอุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ระบุงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย แยกตามประเภท

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย

ตัวชี้วัดที่ ๓.๘ จำนวนงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก (นอกเหนือจากการวิจัยและพัฒนา)

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อวัดระดับความสามารถของส่วนงานที่สามารถหารายได้เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านบริการวิชาการ

หน่วยนับ : บาท

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

งบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก หมายถึง งบประมาณที่หน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยให้การสนับสนุนโครงการ กิจกรรม หรือ ผลงานด้านบริการวิชาการและวิชาการรับใช้สังคม โดยอาจอยู่ในรูปของการร่วมทุน หรือการให้ความสนับสนุนในรูปแบบอื่นๆ นอกเหนือจากการวิจัยและพัฒนา แบ่งเป็นด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน, ด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ ด้านล้านนาสร้างสรรค์ และด้านอื่นๆ

โดยจำนวนทุนสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก โดยแบ่งออกเป็น

๑. ทุนสนับสนุนจากภาครัฐ
๒. ทุนสนับสนุนจากภาคอุตสาหกรรม
๓. ทุนสนับสนุนจากต่างประเทศ
๔. ทุนสนับสนุนจากแหล่งอื่นๆ อาทิ ทุนสนับสนุนจากพื้นที่ (จังหวัด/กลุ่มจังหวัด/กกร.)

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ระบุงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย จำแนกรายประเภท

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบันวิจัยฯ/ ศูนย์

Data Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย (งานบริการรับใช้สังคม)

ตัวชี้วัดที่ ๓.๙ การมีส่วนร่วมในการจัดทำสารระบบด้านล้านนา (CMU Lanna Directory)

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้ส่วนงานได้มีบทบาทในการสนับสนุนสังคมทางด้านล้านนา โดยการรวบรวมข้อมูล องค์ความรู้ ผลงาน/ โครงการที่จะใช้ประโยชน์จัดทำฐานข้อมูลด้านล้านนาที่สามารถใช้เป็นแหล่งข้อมูลสำหรับผู้ต้องการใช้งานได้

หน่วยนับ : ประเด็น/ หัวข้อที่เข้ามามีส่วนร่วม

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

สารระบบด้านล้านนา คือ การรวบรวมข้อมูลผลงาน/โครงการ เจ้าของผลงาน เครือข่าย แหล่งทุน และฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้อง แยกตามประเภทงานล้านนาพื้นฐาน และองค์ความรู้ด้านล้านนาคดี

องค์ความรู้ด้านล้านนาศึกษา ๘ ด้าน มีรายละเอียดดังนี้คือ

๑. **ด้านภาษา วรรณกรรม และวรรณศิลป์** คือ การใช้ภาษาล้านนา การพูด การอ่าน การเขียน การปริวรรตอักษรธรรมล้านนา พจนานุกรมล้านนา ตำราเรียน เอกสารประกอบการเรียนอักษรธรรมล้านนา สำนวน สุภาษิตล้านนา ผลงานการศึกษางานวรรณกรรม ตำนาน นิทาน เจี้ยก้อม และงานวรรณศิลป์ คร่าว ซอ โคลง อัตชีวประวัติของกวีเอกล้านนา นอกจากนี้ยังรวมถึงผลงานการศึกษาภาษา วรรณกรรม และวรรณศิลป์ ของกลุ่มคนที่อยู่ในขอบข่ายเชื่อมโยงวัฒนธรรมล้านนาตระกูลต่างๆ เช่น ภาษาไทใหญ่ ภาษาพม่า ภาษาไทลื้อ

๒. **ด้านประวัติศาสตร์ล้านนาและโบราณคดี** คือ การรวบรวมผลงานทางการศึกษาทางประวัติศาสตร์ล้านนา ประวัติศาสตร์ท้องถิ่นชุมชน โดยอาศัยหลักฐานทางประวัติศาสตร์ที่มีการจดบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร เช่น จารึก ตำนานพื้นเมือง ตำนานวีรบุรุษ และตำนานทางพระพุทธศาสนาที่กล่าวถึงเหตุการณ์สำคัญของบ้าน เมือง รวมถึงอัตชีวประวัติของบุคคลสำคัญในประวัติศาสตร์ล้านนา นอกจากนี้ยังรวบรวมผลงานการศึกษาแหล่งโบราณคดี โบราณสถาน โบราณวัตถุ และประวัติศาสตร์ศิลปะล้านนาในแขนงต่างๆ

๓. **ด้านปรัชญา ศาสนา และความเชื่อ** คือ การรวบรวมผลงานการศึกษาเรื่องแนวความคิดทางปรัชญา พระพุทธศาสนาในดินแดนล้านนา ตำนานทางพระพุทธศาสนา ตำนานวัด ตำนานพระธาตุ นิทานชาดก บทสวดพื้นเมือง พิธีกรรม ความเชื่อ ไสยศาสตร์ โหราศาสตร์ คาถาอาคม โชคลาง ผี ขวัญ จิตวิญญาณ และข้อต้องห้ามทางสังคม จารีต ขนบธรรมเนียมประเพณีสำคัญของล้านนา รวมถึงกฎหมาย

๔. **ด้านศิลปกรรม หัตถกรรม ดนตรี และนาฏกรรม** คือ การรวบรวมผลงานการศึกษางานศิลปกรรม งานพุทธศิลป์ งานหัตถกรรม งานประดิษฐ์ งานประณีตศิลป์ งานจิตรกรรม ประติมากรรม เครื่องสักการะ เครื่องใช้ในพิธีกรรม ศิลปะการดนตรี บทเพลง บทขับขาน คร่าว จ๊อย ซอ ฮ่ำ ศิลปะการฟ้อนรำ และอัตชีวประวัติ สล่า ช่าง ศิลปินเอกล้านนา

๕. **ด้านสถาปัตยกรรม** คือ การรวบรวมผลงานการศึกษาสิ่งปลูกสร้างและสภาพแวดล้อม ว่าด้วยลักษณะที่อยู่อาศัย เรือนท้องถิ่นล้านนา ความเชื่อเกี่ยวกับเรือนประวัติศาสตร์และวิวัฒนาการเรือนท้องถิ่น รูปแบบพัฒนาการเรือนล้านนา ส่วนประกอบของเรือนที่อยู่อาศัย รูปแบบสถาปัตยกรรมของวัด วิหาร อุโบสถอย่างล้านนา เทคนิคทางการก่อสร้าง การรื้อย้ายเรือนโบราณ แนวทางการอนุรักษ์ทางสถาปัตยกรรม แหล่งนิเวศของชุมชน การวางผังชุมชนและการวิเคราะห์ออกแบบ

๖. **ด้านการกิน การอยู่ เครื่องนุ่งห่ม** คือ การรวบรวมผลงานการศึกษาภูมิปัญญาล้านนา การดำรงชีวิตของชาวล้านนา อาหาร การเกษตร เครื่องมือ เครื่องใช้ วัฒนธรรมเครื่องแต่งกาย เศรษฐกิจ สังคม ชุมชนการละเล่น กิจกรรมทางวัฒนธรรม งานประเพณีและการสืบสานอนุรักษ์วัฒนธรรมล้านนา

๗. **ด้านแพทย์และสมุนไพรล้านนา** คือ การรวบรวมผลงานการศึกษาเกี่ยวกับโรคและอาการป่วย ของชาวล้านนา การตรวจวินิจฉัย บำบัด การป้องกัน การรักษา การฟื้นฟู สุขภาพ การผดุงครรภ์ ตำรายา สมุนไพรพื้นบ้าน พจนานุกรมทางการแพทย์ล้านนา รวมถึงวิวัฒนาการด้านการแพทย์ล้านนา และแพทย์ทางเลือกแผนล้านนาร่วมสมัย

๘. **ด้านมานุษยวิทยา** คือ การรวบรวมผลงานการศึกษาเชิงสังคมวิทยา มานุษยวิทยาของกลุ่มคน ประวัติความเป็นมา การอพยพเคลื่อนย้ายของกลุ่มชาติพันธุ์ต่างๆ ในล้านนา อัตลักษณ์ทางชาติพันธุ์ การดำรงอยู่ของกลุ่มชาติพันธุ์ที่หลากหลาย ท่ามกลางกระแสการเปลี่ยนแปลงทางสังคมเศรษฐกิจ การเมือง การปกครอง ระบบนิเวศ วัฒนธรรม และการปรับตัวของกลุ่มชาติพันธุ์สู่สังคมคนเมือง

ฐานข้อมูลที่จัดทำขึ้นจะต้องเป็นข้อมูลที่น่าเชื่อถือตามหลักวิชาการ โดยที่ส่วนงานมีส่วนร่วมในการรวบรวมข้อมูล องค์ความรู้ ผลงาน/ โครงการ เจ้าของผลงาน และฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้อง สามารถนำข้อมูลนั้นมาอ้างอิงเป็นหลักฐานประกอบข้อมูลด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับความเป็นล้านนาสร้างสรรค์ โดยประเมินจากประเด็น/ หัวข้อที่ส่วนงานเข้ามามีส่วนร่วมตามภารกิจ เช่น ๑. การจัดทำองค์ความรู้ ๒. การจัดทำระบบ ๓. การสอบทานความถูกต้องของข้อมูล ๔. การจัดทำสื่อในการนำเสนอ (Animation, Info-Graphic) ๕. การมีส่วนร่วมด้านอื่นๆ

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ระบุชื่อประเด็น/ หัวข้อที่ส่วนงานมีส่วนร่วมในการจัดทำฐานข้อมูล

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ อนุกรรมการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ ๓

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑๐ ร้อยละความสำเร็จของการรับนักศึกษาเข้าศึกษาในหลักสูตรด้านล้านนาคดีศึกษา

วัตถุประสงค์ : เพื่อติดตามและส่งเสริมการดำเนินการของหลักสูตรด้านล้านนาคดีของคณะมนุษยศาสตร์

หน่วยนับ : ร้อยละ

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา

คำอธิบาย :

การนับจำนวนนักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรด้านล้านนาสร้างสรรค์ สามารถนับได้ทั้งนักศึกษาระดับปริญญาตรี ระดับปริญญาโท และปริญญาเอก เทียบกับเป้าหมายการรับนักศึกษาในปีการศึกษานั้น

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ศึกษาในหลักสูตรด้านล้านนาสร้างสรรค์

๒. จำนวนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่ศึกษาในหลักสูตรด้านล้านนาสร้างสรรค์

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะมนุษยศาสตร์

Data Owner คือ คณะมนุษยศาสตร์

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑๑ การเปิดหลักสูตรระยะสั้น

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อให้เกิดการส่งมอบความรู้ทางด้านวัฒนธรรมล้านนาออกสู่ชุมชนและให้ผู้เข้าร่วมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปต่อยอดเพื่อสืบสานวัฒนธรรมและสร้างรายได้ได้

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๓.๑๑.๑ จำนวนหลักสูตรระยะสั้น

หน่วยนับ : หลักสูตร

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

หลักสูตรระยะสั้น คือ การจัดการเรียนการสอน หรือจัดอบรมสัมมนาในช่วงระยะเวลาไม่เกิน ๓ เดือน ที่มุ่งเน้นให้ผู้เข้ารับบริการ สามารถนำความรู้ด้านล้านนาไปเผยแพร่ต่อในวงกว้าง และอาจเกิดการประยุกต์ใช้หรือบูรณาการในการประกอบอาชีพ พัฒนาอาชีพ ได้แก่

- หลักสูตรฝึกอบรมที่ต่อยอดจาก โครงการท่องเที่ยวล้านนา, MICE
- หลักสูตรฝึกอบรมที่ต่อยอดจาก โครงการด้านอาหารและสุขภาพ
- หลักสูตรฝึกอบรมที่ต่อยอดจาก โครงการด้านการออกแบบ
- หลักสูตรอบรมช่างผีมือล้านนา

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ระบุจำนวนหลักสูตรอบรมระยะสั้นด้านล้านนา

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ อนุกรรมการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ ๓

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑๑.๒ จำนวนครั้งที่จัดหลักสูตรระยะสั้น

หน่วยนับ : ครั้ง

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

จำนวนครั้งที่จัดหลักสูตรระยะสั้นตามหัวข้อตัวชี้วัดย่อยที่ ๓.๑๑.๑ โดยนับจำนวนครั้งที่จัดอบรมหลักสูตร (นับซ้ำได้)

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. จำนวนครั้งที่จัดหลักสูตรระยะสั้นตามหัวข้อตัวชี้วัดย่อยที่ ๓.๑๑.๑

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ อนุกรรมการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ ๓

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑๑.๓ จำนวนผู้รับบริการเข้าอบรมหลักสูตรระยะสั้น

หน่วยนับ : คน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

จำนวนผู้รับบริการในแต่ละหลักสูตรระยะสั้นตามหัวข้อตัวชี้วัดย่อยที่ ๓.๑๑.๑ (ไม่นับซ้ำกรณีอบรมหลักสูตรเดิม)

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. จำนวนผู้รับบริการเข้าอบรมหลักสูตรระยะสั้นแต่ละหลักสูตร

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑๒ จำนวนผลงานวิชาการ และงานสร้างสรรค์ด้านล้านนาที่นำเสนอในเวทีระดับชาติและนานาชาติ

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อสนับสนุนให้ส่วนงานสร้างผลงานที่สามารถนำเสนอความเป็นล้านนาออกสู่สากลได้

หน่วยนับ : ผลงาน/ ชิ้นงาน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

งานสร้างสรรค์ที่เผยแพร่ระดับนานาชาติ หมายถึง การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการและงานสร้างสรรค์ด้านล้านนาในเวทีการประชุม หรือการแสดงผลงานทางวิชาการที่เปิดกว้างสำหรับทุกประเทศได้รับการยอมรับในสาขาที่เกี่ยวข้อง

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. จำนวนผลงานวิชาการ และงานสร้างสรรค์ด้านล้านนาที่นำเสนอในเวทีระดับชาติ

๒. จำนวนผลงานวิชาการ และงานสร้างสรรค์ด้านล้านนาที่นำเสนอในเวทีระดับนานาชาติ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/ศูนย์

Data Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/ศูนย์

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑๓ จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อสร้างสภาพแวดล้อมด้านล้านนาสร้างสรรค์

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อสร้างบรรยากาศความเป็นล้านนาภายในบริเวณมหาวิทยาลัย

หน่วยนับ : โครงการ/กิจกรรม

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

การมีส่วนร่วมของนักศึกษา คณาจารย์ และบุคลากร ต่อการพัฒนากายภาพด้านล้านนาร่วมสมัยภายในส่วนงาน/มหาวิทยาลัย โดยจัดทำโครงการหรือกิจกรรมที่ส่งเสริมสภาพแวดล้อมบรรยากาศล้านนาสร้างสรรค์ภายในส่วนงาน/มหาวิทยาลัย ที่สอดคล้องกับแผนการพัฒนากายภาพล้านนาร่วมสมัยของมหาวิทยาลัย ในรูปแบบที่เกี่ยวกับ ๑.การปรับภูมิทัศน์ของส่วนงาน ๒.ภาษาถิ่น ๓.การแต่งกายประจำถิ่น ๔.อาหาร ๕.ด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งในระดับมหาวิทยาลัยและส่วนงาน

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ระบุกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อสร้างส่งเสริมบรรยากาศล้านนาสร้างสรรค์

๒. รายงานผลการดำเนินงาน โครงการ/ กิจกรรม

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

<u>ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ตามพันธกิจ</u> : ผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม คุณภาพ และมีทักษะการเป็นพลเมืองโลก

ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตต่อทักษะด้านคุณธรรม คุณภาพ และทักษะการเป็นพลเมืองโลก (ภายหลังการทำงาน ๑ ปี)

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อวัดระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงคุณภาพของบัณฑิตที่จบการศึกษาตามหลักสูตรจากมหาวิทยาลัย

หน่วยนับ : ระดับ

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา

คำอธิบาย :

ผู้ใช้บัณฑิต หมายถึง นายจ้าง ผู้ประกอบการ และผู้บังคับบัญชาที่บัณฑิตมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ทำงานเกี่ยวข้องด้วย

การประเมินคุณภาพบัณฑิตในมุมมองของผู้ใช้บัณฑิต โดยวัดระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตต่อทักษะด้านคุณธรรม คุณภาพ และทักษะการเป็นพลเมืองโลก ทั้งในระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา โดยวัดภายหลังจากการทำงาน ๑ ปี

ทักษะการเป็นพลเมืองโลก (Global citizen skills) ในมิติของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ดังนี้

1) มีความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น มีมนุษยสัมพันธ์
2) มีความสามารถในการสื่อสารอย่างเหมาะสม
3) มีความสามารถในการคิดแบบองค์รวม
4) มีความเข้าใจในวัฒนธรรมอื่นที่แตกต่าง
5) มีความสามารถทางด้าน IT literacy (การวิเคราะห์ข้อมูล คัดกรองข้อมูล เข้าถึงข้อมูล)

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ข้อมูลผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต (นายจ้าง, ผู้ประกอบการ และผู้บังคับบัญชาที่บัณฑิตมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ทำงานเกี่ยวข้องด้วย)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน

Data Owner คือ สำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ ร้อยละของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่มีงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ ภายใน ๑ ปี หลังสำเร็จการศึกษา และภายในช่วงเวลาที่แต่ส่วนงานเห็นความเหมาะสม

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงโอกาสในการมีรายได้ของบัณฑิตหลังจากจบการศึกษาในมหาวิทยาลัย

หน่วยนับ : ร้อยละ

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา

คำอธิบาย :

ผู้ที่สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี ที่เรียนในหลักสูตรภาคปกติและภาคพิเศษหรือภาคนอกเวลาในสาขานั้นๆ ที่ได้งานทำหรือมีกิจการของตัวเองที่มีรายได้ประจำภายในระยะเวลา ๑ ปี หรือมากกว่า ๑ ปีตามที่ส่วนงานเห็นชอบ นับจากวันที่สำเร็จการศึกษาเมื่อเทียบกับบัณฑิตที่สำเร็จในปีการศึกษานั้น โดย **ไม่นับรวมผู้ที่ศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษาและไม่มีงานทำ** โดยจะนับกรณีการทำงานสุจริตทุกประเภทที่สามารถสร้างรายได้เข้ามาประจำเพื่อเลี้ยงชีพตนเองได้ โดยการนับจำนวนผู้มีงานทำของผู้สำเร็จการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในภาคพิเศษหรือภาคนอกเวลา ให้นับเฉพาะผู้ที่เปลี่ยนงานใหม่หลังจบการศึกษาเท่านั้น นับรวมผู้ที่มีงานทำหรือมีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำอยู่แล้วก่อนสำเร็จการศึกษา

วันที่สำเร็จการศึกษา หมายถึง วันที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา

หมายเหตุ:

อ้างอิงจากข้อมูลภาวะการมีงานทำของบัณฑิตระดับปริญญาตรี จากฐานข้อมูลสารสนเทศ CMU-MIS หัวข้อ “ผู้กรอกแบบสอบถามระดับปริญญาตรี > สารสนเทศแสดงสถานภาพการทำงานปัจจุบัน จำแนกตามคณะ” โดย**ไม่นับรวมผู้ที่ศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษาและไม่มีงานทำ** ตามรายละเอียด ดังนี้ : https://mis.cmu.ac.th/skajob/information/skainfocountstustatusorgpercentandall.aspx?levid=๔๐

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ข้อมูลผลการสำรวจภาวะการมีงานทำของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่แสดงถึงร้อยละของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำและประกอบอาชีพอิสระในปีแรก **(นับเฉพาะผู้ที่ทำงานแล้ว และ ผู้ที่ทำงานแล้วและกำลังศึกษาต่อ)**

๒. ข้อมูลผลการสำรวจภาวะการมีงานทำของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่แสดงถึงร้อยละของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำและประกอบอาชีพอิสระภายในช่วงเวลาที่ส่วนงานกำหนด **(นับเฉพาะผู้ที่ทำงานแล้ว และ ผู้ที่ทำงานแล้วและกำลังศึกษาต่อ)**

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน

Data Owner คือ สำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๔.๓ ร้อยละผลงานของนักศึกษาต่อผู้สำเร็จการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาที่ได้รับการตีพิมพ์ เผยแพร่ในวารสารระดับนานาชาติ

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อวัดระดับความสามารถของบัณฑิตในระดับบัณฑิตศึกษาในการสร้างผลงานระดับนานาชาติ

หน่วยนับ : ร้อยละ

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา

คำอธิบาย :

ผลงานของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ หมายถึง บทความจากผลงานวิจัยหรือบทความวิชาการ ของนักศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอก ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ (Journal) ที่ปรากฏในฐานข้อมูลสากล ที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะให้ความเห็นชอบ ได้แก่ ฐานข้อมูล ISI Web of Science (Science Citation Index Expanded, Social Sciences Citation index, Art and Humanities Citation Index) หรือ ฐานข้อมูล Scopus และฐานข้อมูลอื่น ต่อผู้สำเร็จการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาทั้งหมด

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. จำนวนผลงานของนักศึกษาระดับปริญญาโทในวารสารระดับนานาชาติ (ปีปฏิทิน)
๒. จำนวนผลงานของนักศึกษาระดับปริญญาเอกในวารสารระดับนานาชาติ (ปีปฏิทิน)
๓. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา (ปีการศึกษา)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน

Data Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย และบัณฑิตวิทยาลัย

ตัวชี้วัดที่ ๔.๔ ร้อยละผลงานของนักศึกษาที่อยู่ในฐานข้อมูล Scopus ต่อจำนวนผลงานที่เผยแพร่ทั้งหมดในระดับนานาชาติ

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อวัดระดับผลงานของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเทียบกับจำนวนผลงานที่เผยแพร่ ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ในระดับนานาชาติที่สามารถประมวลความรู้และสร้างผลงานที่นำไปเผยแพร่เป็นประโยชน์ต่อสาธารณะได้

หน่วยนับ : ร้อยละ

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา

คำอธิบาย :

การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาเป็นการศึกษาในระดับสูงจะต้องมีการค้นคว้า คิดอย่างเป็นระบบ วิจัยเพื่อหาประเด็นความรู้ใหม่ที่มีความน่าเชื่อถือ เป็นประโยชน์ ผู้สำเร็จการศึกษาจะต้องประมวลความรู้เพื่อจัดทำผลงานที่แสดงถึงความสามารถในการใช้ความรู้อย่างเป็นระบบและสามารถนำไปเผยแพร่ให้เป็นประโยชน์ต่อสาธารณะ ตัวชี้วัดนี้จะเป็นการประเมินคุณภาพผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทและปริญญาเอก โดยนับผลงานที่ตีพิมพ์**เฉพาะที่อยู่ในฐานข้อมูล Scopus** ต่อจำนวนผลงานทั้งหมดที่เผยแพร่ในระดับนานาชาติ

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ผลงานที่ตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล SCOPUS ของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโท

๒. ผลงานที่ตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล SCOPUS ของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอก

๓. จำนวนผลงานทั้งหมดที่เผยแพร่ในระดับนานาชาติ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน

Data Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย

ตัวชี้วัดที่ ๔.๕ ร้อยละของหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่มี Entrepreneurship/Startup/สหกิจศึกษา/ WIL เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อเพิ่มโอกาสให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีได้สร้างประสบการณ์ทำงานจริงระหว่างการศึกษา และเพิ่มโอกาสในการมีงานทำของนักศึกษาหลังจากจบการศึกษา

หน่วยนับ : ร้อยละ

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา

คำอธิบาย :

การจัดหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่ส่งเสริมการเป็นผู้ประกอบการ หรือหลักสูตรที่เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติจริงในฐานะพนักงานของสถานประกอบการ รวมถึงหลักสูตรพิเศษของแต่ละส่วนงานที่เข้าข่ายการส่งเสริมการออกไปฝึกปฏิบัติงานภายนอกของนักศึกษา เป็นการเพิ่มทักษะ/ประสบการณ์จริงให้แก่นักศึกษา ซึ่งการจัดหลักสูตรในรูปแบบดังกล่าวจะสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานในปัจจุบัน <u>โดยไม่นับรวมวิชาชีพที่ต้องเรียนปฏิบัติอยู่แล้ว เช่น แพทย์ พยาบาล</u>

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. จำนวนหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่มี Entrepreneurship/Startup/สหกิจศึกษา/WIL หรือโครงการพิเศษอื่นๆที่มีการส่งเสริมให้นักศึกษาออกไปฝึกปฏิบัติการจริงตามความเห็นชอบของส่วนงานเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร

๒. จำนวนหลักสูตรระดับปริญญาตรีทั้งหมด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน

Data Owner คือ สำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๔.๖ ร้อยละของนักศึกษาที่เข้าร่วมสหกิจศึกษา / WIL

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อสร้างโอกาสให้นักศึกษาได้มีโอกาสรับประสบการณ์ทำงานจริงจากผู้ประกอบการ และเพิ่มโอกาสในการได้งานทำหลังจากจบการศึกษาโดยให้ผู้ประกอบการมีส่วนร่วมในการผลิตบัณฑิตที่ตรงตามความต้องการของธุรกิจ

หน่วยนับ : ร้อยละ

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา

คำอธิบาย

เป็นการคำนวณจำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่เข้าร่วมสหกิจศึกษา / WIL หรือหลักสูตรพิเศษอื่นๆที่เป็นการเปิดโอกาสให้นักศึกษาออกไปร่วมงานสร้างโครงการร่วมกับผู้ประกอบการโดยตรง ต่อนักศึกษาปริญญาตรีทั้งหมด ตามเงื่อนไข โดยไม่นับรวมวิชาชีพที่ต้องเรียนปฏิบัติอยู่แล้ว เช่น แพทย์ พยาบาล

สหกิจศึกษา (Cooperative Education) เป็นระบบการศึกษาที่เน้นการปฏิบัติงานในสถานประกอบการอย่างมีระบบ โดยจัดให้มีการเรียนการสอนในสถานศึกษาผนวกกับการฝึกปฏิบัติเพื่อสังคมและได้รับประสบการณ์โดยตรงจากสถานประกอบการ เสมือนหนึ่งเป็นพนักงาน (ชั่วคราว) นับเป็นระบบที่มีการผสมผสานระหว่างการเรียนกับการปฏิบัติงานจริง ก่อให้เกิดการพัฒนาทักษะด้านต่างๆ แก่นักศึกษาโดยกำหนดระยะเวลา ปฏิบัติงานต่อเนื่อง (๑๖ สัปดาห์) หรือ ๑ ภาคการศึกษา และสถานประกอบการกำหนดภาระหน้าที่และตำแหน่งที่ต้องปฏิบัติงานอย่างชัดเจนเหมือนเป็นพนักงานขององค์กร

การจัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (Work Integrated Learning : WIL) เป็นการจัดให้มีการเรียนการสอนในสถานศึกษาผนวกกับสถานประกอบการ กำหนดระยะเวลาทำงานในระหว่างปีที่ศึกษา โดยอาจกำหนดให้ทำงาน ๔ เดือน หรือทำงาน ๓ เดือน สลับกับการเรียนในสถานศึกษาจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่เข้าร่วมสหกิจศึกษา/ WIL

๒. จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรีทั้งหมด (ข้อมูลจากสำนักทะเบียนและประมวลผล)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน

Data Owner คือ สำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๔.๗ จำนวนหลักสูตรนานาชาติ

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อส่งเสริมความเป็นนานาชาติของมหาวิทยาลัย ที่จะผลิตบัณฑิตที่มีความเป็นสากล และเพิ่มจำนวนนักศึกษาต่างชาติให้เข้ามาศึกษาในมหาวิทยาลัยมากขึ้น

หน่วยนับ : หลักสูตร

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา

คำอธิบาย

จำนวนหลักสูตรนานาชาติ หมายถึง จำนวนสาขาวิชาที่เปิดสอนเป็นหลักสูตรนานาชาติ ตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไปของคณะ/วิทยาลัย/บัณฑิตวิทยาลัย ซึ่งเกิดจากการเปิดหลักสูตรให้เป็นหลักสูตรนานาชาติ และต้องเป็นหลักสูตรที่สภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. จำนวนหลักสูตรนานาชาติทั้งหมดของคณะ/วิทยาลัย/บัณฑิตวิทยาลัย จำแนกตามระดับการศึกษา/สาขาวิชา พร้อมแนบหลักฐานอ้างอิง เช่น โครงสร้างหลักสูตร หนังสือที่ส่งถึงสำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างเป็นทางการ เป็นต้น

๒. จำนวนหลักสูตรทั้งหมดของคณะ/วิทยาลัย/บัณฑิตวิทยาลัย

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน

Data Owner คือ สำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบัณฑิตวิทยาลัย

ตัวชี้วัดที่ ๔.๘ จำนวนหลักสูตรที่สอนเป็นภาษาอังกฤษทั้งหลักสูตร

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อเสริมสร้างให้นักศึกษาที่ผ่านหลักสูตรมีความคุ้นเคย และเพิ่มความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษมากขึ้น

หน่วยนับ : หลักสูตร

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา

คำอธิบาย :

หลักสูตรที่สอนเป็นภาษาอังกฤษ หมายถึง การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาที่ใช้สื่อการเรียนการสอน ตลอดจนรูปแบบการสอนเป็นภาษาอังกฤษทั้งหลักสูตร

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. จำนวนหลักสูตรที่สอนเป็นภาษาอังกฤษทั้งหลักสูตร

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน

Data Owner คือ สำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบัณฑิตวิทยาลัย

ตัวชี้วัดที่ ๔.๙ จำนวนหลักสูตรทุกระดับที่ได้รับการรับรองจากเกณฑ์มาตรฐานระดับนานาชาติ (นับสะสม)

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีหลักสูตรตรงตามมาตรฐานและคุณภาพในระดับสากล

หน่วยนับ : หลักสูตร

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา

คำอธิบาย :

คณะกรรมการประกันคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้กำหนดนโยบายให้มีการประเมินคุณภาพระดับหลักสูตร เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในคุณภาพของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษา ทั้งนี้ การรับรองคุณภาพหลักสูตรเกณฑ์มาตรฐานระดับนานาชาติ (WFME, ABEST๒๑, AACSB, ABET, AUN-QA และอื่นๆ) จะช่วยยกระดับคุณภาพของหลักสูตรสู่ระดับสากลมากยิ่งขึ้น

หมายเหตุ :

– World Federation for Medical Education (WFME) คือ มาตรฐานสากลสำหรับแพทยศาสตร์ศึกษาพื้นฐานของสหพันธ์แพทยศาสตร์ศึกษาโลก เป็นเกณฑ์มาตรฐานที่ใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาและรับรองคุณภาพของโรงเรียนแพทย์

– The Alliance on Business Education and Scholarship for Tomorrow, A ๒๑st century (ABEST๒๑) คือ องค์กร ที่รับรองคุณภาพการศึกษา ภายใต้รัฐบาลญี่ปุ่น ซึ่งมีความร่วมมือด้านวิชาการกับสถาบันในระดับสากลกว่า ๒๐ สถาบันและบริษัทชั้นนำระดับโลก

– Association to Advance Collegiate Schools of Business (AACSB) คือ สถาบันในการรับรองและประกันคุณภาพให้กับสถาบันการศึกษาด้านธุรกิจ หรือ Business Schools ทั่วโลก

– Accreditation Board for Engineering and Technology (ABET) คือ สถาบันในการรับรองและประกันคุณภาพให้กับสถาบันการศึกษาด้านวิศวกรรมศาสตร์

– ASEAN University Network Quality Assurance (AUN-QA) คือ ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาในอาเซียนที่นำมาใช้เป็นกลไกในการตรวจสอบและประเมินการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยตามที่ได้กำหนดเอาไว้ในระดับอาเซียน

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. จำนวนหลักสูตรทุกระดับที่ได้รับการรับรองจากเกณฑ์มาตรฐานระดับนานาชาติ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน

Data Owner คือ สำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบัณฑิตวิทยาลัย

ตัวชี้วัดที่ ๔.๑๐ ร้อยละของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่เป็นหลักสูตรนานาชาติต่อหลักสูตรทั้งหมด

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อส่งเสริมความเป็นนานาชาติของมหาวิทยาลัย ที่จะผลิตบัณฑิตที่มีความเป็นสากล และเพิ่มจำนวนนักศึกษาต่างชาติให้เข้ามาศึกษาในมหาวิทยาลัยมากขึ้น

หน่วยนับ : ร้อยละ

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา

คำอธิบาย :

การส่งเสริมให้หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษทั้งหลักสูตร จะช่วยเพิ่มทักษะการใช้ภาษาอังกฤษได้อีกทางหนึ่ง

จำนวนหลักสูตรนานาชาติ หมายถึง จำนวนสาขาวิชาที่เปิดสอนเป็นหลักสูตรนานาชาติในระดับบัณฑิตศึกษา ของคณะ/วิทยาลัย/บัณฑิตวิทยาลัย โดยต้องเป็นหลักสูตรที่สภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ทั้งนี้ ให้นับจำนวนหลักสูตรนานาชาติที่เปิดสอนทั้งหมด

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. จำนวนหลักสูตรนานาชาติในระดับปริญญาโท

๒. จำนวนหลักสูตรนานาชาติในระดับปริญญาเอก

๓. หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาทั้งหมด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน

Data Owner คือ สำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบัณฑิตวิทยาลัย

ตัวชี้วัดที่ ๔.๑๑ ร้อยละของกระบวนวิชาระดับปริญญาตรีที่มีกิจกรรมการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ และ/หรือภาษาต่างประเทศ

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อเสริมสร้างให้นักศึกษาที่ผ่านหลักสูตรมีความคุ้นเคย และเพิ่มความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ และ/หรือภาษาต่างประเทศมากขึ้น

หน่วยนับ : ร้อยละ

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา

คำอธิบาย :

กระบวนวิชาระดับปริญญาตรีที่มีกิจกรรมการเรียนการสอน และใช้สื่อการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษหรือภาษาต่างประเทศในกระบวนวิชา Major ที่สอนโดยคณะฯ ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อกระตุ้นให้นักศึกษาได้พัฒนาทักษะด้านภาษาต่างประเทศเพิ่มขึ้น

หมายเหตุ : กิจกรรมการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ คือการที่อาจารย์ผู้สอนกำหนดให้มีกิจกรรมการเรียนการสอนสอดแทรกเป็นภาษาอังกฤษ เช่น

- การบรรยายเป็นภาษาอังกฤษในบางชั่วโมง / บางหัวข้อ
- การมอบหมายการบ้านเป็นภาษาอังกฤษ
- การจัดกิจกรรมให้นักศึกษามีส่วนร่วมเป็นภาษาอังกฤษ เช่น การอภิปราย ถาม-ตอบ การนำเสนอในชั้นเรียน เป็นต้น
- การเชิญวิทยากรชาวต่างชาติมาบรรยาย
- การสอบด้วยข้อสอบภาษาอังกฤษ

ทั้งนี้ ควรมีกิจกรรมการเรียนการสอนตามคำอธิบายข้างต้น ประกอบกับการจัดทำสื่อการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ หรือภาษาต่างประเทศที่มีความหลากหลาย นอกเหนือจากเอกสารประกอบการสอนแบบ Power Point

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. กระบวนวิชาระดับปริญญาตรีที่มีกิจกรรมการเรียนการสอน และใช้สื่อการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ
๒. กระบวนวิชาระดับปริญญาตรีที่มีกิจกรรมการเรียนการสอน และใช้สื่อการเรียนการสอนเป็นภาษาต่างประเทศ
๓. จำนวนกระบวนวิชาระดับปริญญาตรีทั้งหมด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน

Data Owner คือ ศูนย์ประสานงานวิชาการ

ตัวชี้วัดที่ ๔.๑๒ ร้อยละของนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีผลการสอบวัดความรู้และทักษะภาษาอังกฤษก่อนสำเร็จการศึกษา ตามมาตรฐาน Common European Framework of Reference for Language อยู่ในระดับ B๑ ขึ้นไป

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อพัฒนานักศึกษาให้มีทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หน่วยนับ : ร้อยละ

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา

คำอธิบาย :

การยกระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับปริญญาตรี โดยกำหนดให้มีการสอบวัดความรู้และทักษะภาษาอังกฤษก่อนสำเร็จการศึกษา โดยใช้ข้อสอบมาตรฐานสามารถเทียบเคียงผลกับ Common European Framework of Reference for Language สำหรับนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย หรือผ่านหลักสูตรกิจกรรมเสริมทักษะภาษาอังกฤษของสถาบันภาษา เพื่อทราบผลสัมฤทธิ์ด้านทักษะภาษาอังกฤษของนักศึกษาก่อนสำเร็จการศึกษา โดยกำหนดเป้าหมายเทียบกับระดับ B๑ ขึ้นไป

<u>หมายเหตุ :</u>

ระดับ B๑ สามารถนำค่าคะแนน CMU- eGrad มาใช้ในการเปรียบเทียบ ได้ดังนี้

CMU-eGrad Score	CEFR level
๙๐-๑๐๐	B๒
๗๐-๘๙	**B๑**
๕๐-๖๙	A๒
๐-๔๙	-

โดย ผู้สอบผ่านในระดับ B๑ จะมีความรู้ความสามารถที่ผ่านการทดสอบแล้ว ดังนี้

๑. **<u>การฟัง</u>**

สามารถเข้าใจได้อย่างถูกต้องในเรื่องเกี่ยวกับชีวิตประจำวันหรือหัวข้อที่เกี่ยวกับการทำงาน สามารถระบุใจความสำคัญของข้อความที่สามารถพบในการทำงาน การเรียน หรือที่อื่นๆ รวมถึงเรื่องสั้นได้ ผ่านการพูดสำเนียงทั่วไป

สามารถทำความเข้าใจและคิดตามประเด็นสำคัญของการสนทนารอบตัวได้ โดยรับฟังการสนทนาที่ใช้ภาษามาตรฐาน

สามารถเข้าใจข้อมูลทางเทคนิคพื้นฐาน เช่น คู่มืออุปกรณ์เครื่องใช้ในชีวิตประจำวันได้

สามารถเข้าใจข้อมูลสำคัญของเสียงบันทึกหรือเสียงที่ออกอากาศในหัวข้อที่เกี่ยวกับความสนใจส่วนบุคคลได้ ผ่านการสื่อสารโดยคำพูดแบบมาตรฐาน

สามารถทำความเข้าใจประเด็นหลักของข่าวสารทางวิทยุและเสียงที่ได้รับการบันทึกในหัวข้อทั่วไปที่มีการบรรยายอย่างชัดเจนได้

๒. **<u>การอ่าน</u>**

สามารถอ่านเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับความเชี่ยวชาญของผู้อ่าน และมีความเข้าใจบริบทของข้อความอยู่ในระดับที่น่าพอใจ

สามารถทำความเข้าใจรายละเอียดของเหตุการณ์ รวมถึงความรู้สึก ความต้องการที่สื่อจากข้อความส่วนตัวดีเพียงพอที่จะตอบสนองได้ตามสมควร

สามารถระบุตำแหน่งสาระสำคัญของบทความยาว รวมถึงสามารถรวบรวมข้อมูลจากส่วนต่างๆของบทความ หรือจากหลายๆบทความมาเพื่อตอบโจทย์ที่ระบุได้

สามารถหาและเข้าใจประเด็นของข้อมูลในสิ่งที่เจอในชีวิตประจำวันได้เช่น จดหมาย แผ่นพับโฆษณา และหนังสือทางการ

สามารถระบุบทสรุปของบทความได้ โดยต้องเป็นบทความที่มีข้อสรุปอย่างชัดเจน

สามารถจดจำข้อโต้แย้งในประเด็นที่ได้รับการแสดงได้ โดยไม่จำเป็นต้องจดจำรายละเอียดได้

สามารถจดจำประเด็นหลักของบทความในหนังสือพิมพ์สำหรับหัวข้อที่คุ้นเคยได้

สามารถเข้าใจคู่มือการใช้อุปกรณ์ต่างๆ ที่มีการแสดงรายละเอียดไว้อย่างถูกต้องและชัดเจนได้

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีผลการสอบวัดความรู้และทักษะภาษาอังกฤษก่อนสำเร็จการศึกษาอยู่ในระดับ B๑ ขึ้นไป

๒. จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่เข้ารับการสอบทั้งหมด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ ศูนย์ประสานงานวิชาการ

Data Owner คือ ศูนย์ประสานงานวิชาการ

ตัวชี้วัดที่ ๔.๑๓ ร้อยละของอาจารย์ที่สามารถนำเครื่องมือ/วิธีการเพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้แห่งศตวรรษที่ ๒๑ และ/หรือทักษะการเป็นพลเมืองโลกไปปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอน

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อพัฒนาอาจารย์ให้มีทักษะที่ทันสมัย และพัฒนาวิธีการเรียนการสอนเพื่อให้เกิดประสิทธิผลมากขึ้น

หน่วยนับ : ร้อยละ

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา

คำอธิบาย :

การพัฒนาอาจารย์สำหรับการสอนในศตวรรษที่ ๒๑ มาอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๗ และได้ส่งเสริมให้มีการนำความรู้ไปใช้จริงในห้องเรียน ผ่านโครงการนำร่องสำหรับการจัดการเรียนรู้แบบใหม่ จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในการจัดการเรียนรู้แบบใหม่เป็นประจำทุกปี ตลอดจนมีการติดตามผลการนำความรู้ไปใช้ในการจัดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. จำนวนอาจารย์ ที่นำเครื่องมือ/วิธีการเพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้แห่งศตวรรษที่ ๒๑ ใช้ประกอบการสอน

๒. จำนวนอาจารย์ทั้งหมด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/บัณฑิตวิทยาลัย

Data Owner คือ สำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบัณฑิตวิทยาลัย

ตัวชี้วัดที่ ๔.๑๔ ร้อยละของนักศึกษาที่ได้รับการพัฒนาทักษะที่จำเป็นสำหรับการเป็นพลเมืองโลกและประกอบอาชีพในอนาคต โดยผ่านกิจกรรมเสริมหลักสูตร

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อเสริมสร้างทักษะการเป็นพลเมืองโลกให้แก่นักศึกษาที่ผ่านหลักสูตร ทำให้นักศึกษามีคุณลักษณะตามที่สังคมต้องการ

หน่วยนับ : ร้อยละ

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา

คำอธิบาย :

การพัฒนาทักษะที่จำเป็นสำหรับการประกอบอาชีพในอนาคต (ทักษะแห่งศตวรรษที่ ๒๑) นอกจากการส่งเสริมผ่านการจัดเรียนรู้ในกระบวนวิชาต่างๆ ในหลักสูตรแล้ว การส่งเสริมผ่านกิจกรรมพัฒนานักศึกษา เป็นอีกหนึ่งช่องทางที่จะช่วยพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้แห่งศตวรรษที่ ๒๑

กิจกรรมเสริมหลักสูตร หมายถึง กิจกรรมที่ดำเนินการทั้งโดยสถาบันและโดยองค์กรนักศึกษา เป็นกิจกรรมที่ผู้เข้าร่วมมีโอกาสได้รับการพัฒนาสติปัญญา สังคม อารมณ์ ร่างกาย และคุณธรรม จริยธรรม โดยสอดคล้องกับคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ และทักษะการเป็นพลเมืองโลก โดยรวมถึงกิจกรรมกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสิ่งแวดล้อม กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม เป็นต้น

การนับจำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร สามารถนับได้ทั้งนักศึกษาระดับปริญญาตรี ระดับปริญญาโท และปริญญาเอก โดย**ไม่สามารถนับซ้ำ** หากนักศึกษาผู้นั้นเข้าร่วมหลายครั้งในปีที่ประเมิน

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. จำนวนนักศึกษาที่ได้รับการพัฒนาทักษะที่จำเป็นสำหรับการเป็นพลเมืองโลกผ่านกิจกรรมเสริมหลักสูตรในระดับปริญญาตรี และปัณฑิตศึกษา

๒. ข้อมูลนักศึกษาที่มีสถานภาพ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/บัณฑิตวิทยาลัย

Data Owner คือ กองพัฒนานักศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๔.๑๕ จำนวนนักศึกษาต่างชาติที่ลงทะเบียนศึกษาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อยกระดับความเป็นนานาชาติของมหาวิทยาลัย

หน่วยนับ : คน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา

คำอธิบาย :

จำนวนนักศึกษาชาวต่างชาติที่สมัครเข้าศึกษาภายในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และลงทะเบียนเรียนในกระบวนวิชาตามกำหนดไว้ในหลักสูตร โดยจำนวนนักศึกษาต่างชาติที่ลงทะเบียนศึกษาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จะเป็นตัวบ่งชี้ที่ส่งเสริมบรรยากาศความเป็นนานาชาติของมหาวิทยาลัย นับรวมนักศึกษาต่างชาติทั้งระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา

<u>หมายเหตุ :</u> ใช้ฐานข้อมูลสารสนเทศจากสำนักทะเบียนและประมวลผล

- ข้อมูลจำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรี ใช้ข้อมูล ณ ภาคเรียนที่ ๑ ของปีการศึกษานั้นๆ
- ข้อมูลจำนวนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ใช้ข้อมูล ณ ภาคเรียนที่ ๒ ของปีการศึกษานั้นๆ

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. จำนวนนักศึกษาต่างชาติที่ลงทะเบียนศึกษาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/บัณฑิตวิทยาลัย

Data Owner คือ สำนักทะเบียนและประมวลผล

ตัวชี้วัดที่ ๔.๑๖ จำนวน Inbound exchange student

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อสร้างความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ และช่วยประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัยให้เป็นที่รู้จัก

หน่วยนับ : คน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา

คำอธิบาย :

จำนวนนักศึกษาต่างประเทศที่มาเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยน (exchange program) หรือโครงการการศึกษาระยะสั้นที่เทียบเท่ากับหลักสูตรเต็ม/ ฝึกอบรม/ การศึกษาดูงาน (short course program) ณ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ นับรวมถึงโครงการอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ในการส่งเสริมความเป็นนานาชาติของมหาวิทยาลัย และสะท้อนถึงความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ โดยอาจมีช่วงระยะเวลาที่ครบถ้วนตามขอบเขตของหลักสูตร หรือตามระยะเวลาที่ส่วนงานเห็นว่าการไปปฏิบัติงานดังกล่าวก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนานักศึกษา

ทั้งนี้ หากนักศึกษาหนึ่งคนเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนหลายครั้ง **<u>จำนวนนักศึกษาจะไม่นับซ้ำ</u>**

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. จำนวน inbound exchange student ในระดับปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษา

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน

Data Owner คือ กองวิเทศสัมพันธ์/กองพัฒนานักศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๔.๑๗ จำนวน Outbound exchange student

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อสร้างความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ และช่วยประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัยให้เป็นที่รู้จัก รวมถึงเปิดโอกาสให้นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการได้รับประสบการณ์การศึกษาในต่างประเทศเพื่อพัฒนาทักษะทางด้านภาษาและด้านการใช้ชีวิต

หน่วยนับ : คน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา

คำอธิบาย :

จำนวนนักศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ที่ไปเข้าร่วมโครงการในต่างประเทศ เช่น โครงการแลกเปลี่ยน (exchange program)/ โครงการศึกษาระยะสั้นที่เทียบเท่ากับหลักสูตรเต็ม / การฝึกอบรม/ การศึกษาดูงาน (short course program) รวมถึงโครงการอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ในการส่งเสริมความเป็นนานาชาติของมหาวิทยาลัย และสะท้อนถึงความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ โดยอาจมีช่วงระยะเวลาที่ครบถ้วนตามขอบเขตของหลักสูตร หรือตามระยะเวลาที่ส่วนงานเห็นว่าการไปปฏิบัติงานดังกล่าวก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนานักศึกษา

ทั้งนี้ หากนักศึกษาหนึ่งคนเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนหลายครั้ง **<u>จำนวนนักศึกษาจะไม่นับซ้ำ</u>**

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. จำนวน Outbound exchange student ในระดับปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษา

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน

Data Owner คือ กองวิเทศสัมพันธ์/กองพัฒนานักศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๔.๑๘ จำนวนอาจารย์ชาวต่างประเทศ (International Staff)

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อสร้างประสบการณ์ในแลกเปลี่ยนความรู้เป็นภาษาอังกฤษให้แก่นักศึกษา

หน่วยนับ : คน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา

คำอธิบาย :

จำนวนบุคลากรต่างชาติที่มาสอน และ/หรือทำวิจัย ณ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และได้ทำสัญญากับคณะฯ/ ส่วนงาน เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๙ เดือน

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. จำนวนอาจารย์ชาวต่างประเทศ (International Staff) ที่ทำสัญญากับคณะฯ/ ส่วนงาน เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๙ เดือน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน

Data Owner คือ กองวิเทศสัมพันธ์

ตัวชี้วัดที่ ๔.๑๙ จำนวนนักศึกษาทุกระดับที่กระทำผิดวินัยนักศึกษา

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อให้นักศึกษาเกิดจิตสำนึกในการรักษากฎระเบียบ กฎหมาย และสร้างบัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรม

หน่วยนับ : คน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา

คำอธิบาย :

จำนวนนักศึกษาที่กระทำผิดวินัยนักศึกษา โดยนับจากวันที่มีการกระทำความผิด ซึ่งเป็นตัวบ่งชี้ที่สะท้อนถึงประสิทธิผลของกระบวนการกำกับดูแล และส่งเสริมให้นักศึกษาประพฤติปฏิบัติตามกฎหมายและมีจริยธรรม

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. จำนวนนักศึกษาที่กระทำผิดวินัยในช่วงปีการศึกษา

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน

Data Owner คือ กองพัฒนานักศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๔.๒๐ ร้อยละของหลักสูตรที่มีผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ตั้งแต่ ๓.๐๑ ขึ้นไป

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อให้หลักสูตรที่ใช้ในการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยมีคุณภาพได้ตามมาตรฐาน

หน่วยนับ : คน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา

คำอธิบาย :

สัดส่วนหลักสูตรที่ผ่านตามเกณฑ์มาตรฐานประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ตั้งแต่ระดับ ๓.๐๑ ขึ้นไป เปรียบเทียบกับจำนวนหลักสูตรทั้งหมดที่มีการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัย

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. จำนวนหลักสูตรที่มีผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตั้งแต่ ๓.๐๑ ขึ้นไป

๒. จำนวนหลักสูตรทั้งหมดที่มีการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัย

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ สำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษา

Data Owner คือ สำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษา

<u>ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ตามพันธกิจ</u> : วิจัยเพื่อความเป็นเลิศและนวัตกรรม

ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ คุณค่าทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากวิจัยหรือนวัตกรรม

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อวัดผลกระทบของผลงานวิชาการที่เกิดขึ้นต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมภายนอกมหาวิทยาลัย

หน่วยนับ : บาท

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

คุณค่าทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากวิจัยและนวัตกรรม หมายถึง การประเมินมูลค่าผลกระทบทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม อันเกิดจากการนำนวัตกรรมและองค์ความรู้จากงานวิจัยด้านต่างๆ ไปใช้ประโยชน์ภายนอกมหาวิทยาลัย ซึ่งจะวัดผลกระทบที่เกิดขึ้นกับเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เป็นมูลค่าในหน่วยของเงินตรา สะท้อนการประเมิน ผลเสีย ผลประโยชน์ของโครงการ หรือกิจกรรม ทางเศรษฐกิจที่มีต่อบุคคล–กลุ่มบุคคล–สิ่งแวดล้อม (Third party effects) เพื่อตรวจสอบความเหมาะสมของผลกระทบที่เกิดขึ้น

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ระบุจำนวนเงินที่เกี่ยวข้องกับผลกระทบทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม อันเกิดจากการนำนวัตกรรมและองค์ความรู้จากงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ ภายนอกมหาวิทยาลัย

๒. บรรยายข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับผลกระทบทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม อันเกิดจากการนำนวัตกรรมและองค์ความรู้จากงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ ภายนอกมหาวิทยาลัย เป็นรายโครงการ <u>ในกรณีที่ไม่สามารถประเมินเป็นตัวเงินที่ชัดเจน (Indirect Benefit)</u>

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย

ตัวชี้วัดที่ ๕.๒ รายได้ที่เพิ่มขึ้นหรือค่าใช้จ่ายที่ลดลงของมหาวิทยาลัยจากวิจัยและนวัตกรรม

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อให้ส่วนงานนำนวัตกรรมที่เกิดขึ้นภายในส่วนงานไปใช้ประโยชน์จริงและสามารถสร้างรายได้หรือช่วยให้ลดค่าใช้จ่ายของส่วนงานในการดำเนินงาน

หน่วยนับ : ล้านบาท

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

เงินรายได้ที่เพิ่มขึ้นของมหาวิทยาลัย หรือค่าใช้จ่ายที่ลดลงของมหาวิทยาลัย หมายถึง รายรับของมหาวิทยาลัยจากการนำนวัตกรรมและผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ ก่อให้เกิดรายได้ หรืออาจเป็นการลดค่าใช้จ่ายของส่วนงานหรือองค์กรที่นำเอางานวิจัยและนวัตกรรมไปปรับใช้ ได้แก่ รายได้หรือค่าใช้จ่ายที่ลดลงจากโครงการที่นำความรู้ไปใช้ รายได้จากงานวิจัย รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้มาจากการใช้นวัตกรรม เป็นต้น

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ข้อมูลรายได้ที่เพิ่มขึ้นจากงานวิจัยและนวัตกรรม

๒. ข้อมูลค่าใช้จ่ายที่ลดลงจากงานวิจัยและนวัตกรรม

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย

ตัวชี้วัดที่ ๕.๓ จำนวนธุรกิจเกิดใหม่ (Spin off / Start up)

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อส่งเสริมให้เกิดการสร้างธุรกิจใหม่ที่เกิดมาจากการใช้นวัตกรรมที่เกิดขึ้นภายในส่วนงาน

หน่วยนับ : ธุรกิจ

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

ธุรกิจเกิดใหม่ (Spin off / Start up) หมายถึง ธุรกิจที่เกิดจากการบ่มเพาะองค์ความรู้แก่ผู้ประกอบการ หรือเกิดจากการต่อยอดนวัตกรรม หรือต่อยอดองค์ความรู้ด้านอื่นๆ ที่นอกเหนือจากยุทธศาสตร์เชิงรุก สู่การทำธุรกิจใหม่ โดยไม่พิจารณาถึงมูลค่าของธุรกิจ

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ข้อมูลจำนวนธุรกิจที่เกิดจากการต่อยอดงานวิจัยหรือนวัตกรรม

๒. ข้อมูลชื่อธุรกิจที่เกิดจากการต่อยอดงานวิจัยหรือนวัตกรรม

๓. ข้อมูลชื่อโครงการที่นำองค์ความรู้ไปต่อยอดงานวิจัยหรือนวัตกรรม

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย

Data Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย

ตัวชี้วัดที่ ๕.๔ จำนวนนวัตกรรม

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : พิจารณาความสำเร็จจากการนำความรู้ที่ได้รับการบ่มเพาะหรือความรู้จากการวิจัย ไปสร้างให้เกิดผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

หน่วยนับ : ผลงาน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

นวัตกรรม หมายถึง สิ่งใหม่ที่เป็นสิ่งประดิษฐ์ ผลิตภัณฑ์ บริการ หรือกระบวนการผลิต ที่เกิดจากการใช้ความรู้และความคิดสร้างสรรค์ นำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ ก่อให้เกิดผลิตผลที่เพิ่มขึ้น หรือสามารถนำไปสู่การแก้ปัญหาได้อย่างเป็นรูปธรรม (Product Innovation, Service Innovation, Process Innovation, Business Model Innovation)

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ชื่อนวัตกรรมหรือผลงานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์

๒. ข้อมูลเอกสารรับรองผลงานนวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย

ตัวชี้วัดที่ ๕.๕ จำนวนผู้ได้รับการบ่มเพาะ (Incubatees)

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อเพิ่มจำนวนผู้ได้รับการบ่มเพาะ หรือการพัฒนาศักยภาพและสมรรถภาพที่สามารถนำองค์ความรู้ไปใช้ต่อยอดในการประกอบธุรกิจได้

หน่วยนับ : คน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

จำนวนผู้ได้รับการบ่มเพาะธุรกิจ (Incubatees) หมายถึง จำนวนนักศึกษา คณาจารย์ บุคลากร และบุคคลภายนอก ที่ได้รับการพัฒนาสู่การประกอบธุรกิจ หรือการเป็นผู้ประกอบการ จากการถ่ายทอดองค์ความรู้ หรือผลงานวิจัยหรือนวัตกรรม ในด้านอื่นๆ นอกเหนือจากยุทธศาสตร์เชิงรุกที่มหาวิทยาลัยสร้างขึ้น

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ข้อมูลชื่อธุรกิจบ่มเพาะด้านอื่นๆ ของมหาวิทยาลัย

๒. ข้อมูลจำนวนนักศึกษาที่ได้รับการบ่มเพาะจากนวัตกรรมด้านอื่นๆ ของมหาวิทยาลัย

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย

ตัวชี้วัดที่ ๕.๖ จำนวนบทความตีพิมพ์ในฐานข้อมูลระดับชาติและนานาชาติของอาจารย์และนักวิจัย

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อส่งเสริมให้อาจารย์และนักวิจัยสร้างผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ในระดับชาติและนานาชาติอันเป็นการสร้างชื่อเสียงในวงกว้างให้แก่ส่วนงาน และมหาวิทยาลัย

หน่วยนับ : บทความ

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีปฏิทิน

คำอธิบาย :

จำนวนบทความตีพิมพ์ หมายถึง บทความจากผลงานวิจัย ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ (Journal) ที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับชาติและนานาชาติ

อาจารย์ หมายถึง อาจารย์ประจำทุกระดับ ได้แก่ อาจารย์ข้าราชการ อาจารย์พนักงาน รวมถึงอาจารย์พิเศษที่มีสัญญาการจ้าง**เพื่อการสอนและวิจัยโดยตรง**ทั้งปีที่ประเมิน (จ้างไม่ต่ำกว่า ๙ เดือน) นับเฉพาะอาจารย์ที่ปฏิบัติงานจริงในปีที่ประเมิน **ไม่รวมผู้ที่ลาศึกษาต่อ**

นักวิจัย หมายถึง นักวิจัยประจำที่เป็นข้าราชการ หรือพนักงานของมหาวิทยาลัย รวมทั้งบุคลากรที่มีตำแหน่งและ/หรือหน้าที่ความรับผิดชอบเทียบเท่าเจ้าหน้าที่วิจัยหรือนักวิจัย และมีสัญญาจ้างกับส่วนงาน/มหาวิทยาลัย โดยสามารถนับผลงานวิจัยของบุคลากรที่มีตำแหน่งและ/หรือหน้าที่ความรับผิดชอบเทียบเท่าฯ ได้ และให้นับเฉพาะจำนวนบุคลากรที่มีผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์ฯ เท่านั้น

ทั้งนี้ การนับผลงานจากการตอบรับให้ตีพิมพ์ (accepted letter) ของกองบรรณาธิการวารสารในปีปฏิทินใดแล้วครั้งหนึ่ง หากผลงานได้ถูกตีพิมพ์เป็นรูปเล่มในปีถัดไปจะไม่สามารถนับซ้ำในปีที่ตีพิมพ์เป็นรูปเล่มได้

(กรณีกองบรรณาธิการวารสารเพียงแค่รับเรื่องไว้ โดยยังไม่มีเอกสารตอบรับ กรณีนี้ยังไม่สามารถนับได้)

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. จำนวนบทความจากผลงานวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus
๒. จำนวนบทความจากผลงานวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ (ไม่สามารถสืบค้นเจอในฐานข้อมูล Scopus)
๓. จำนวนบทความจากผลิงานวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูลระดับชาติ

หมายเหตุ :

๑. อ้างอิงจากระบบ CMU-MIS ฐานข้อมูลด้านวิจัย ศูนย์บริหารงานวิจัย (หากมี)
๒. ผลงานที่ตีพิมพ์ เผยแพร่ รวบรวมจากผลงานตามช่วงเวลาการเก็บข้อมูล
๓. การเผยแพร่ผลงาน ๑ เรื่อง เผยแพร่มากกว่า ๑ ครั้ง ให้นับเพียง ๑ ครั้ง โดยนับจากการเผยแพร่ที่มีคุณภาพเชิงวิชาการมากที่สุด

ทั้งนี้ หากทำร่วมมากกว่า ๑ ส่วนงาน สามารถนับซ้ำกับส่วนงานอื่นได้

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบันวิจัย/ศูนย์บริหารงานวิจัย

Data Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย

ตัวชี้วัดที่ ๕.๓/ จำนวนการอ้างอิงผลงานวิจัย (Citations) ในฐานข้อมูล Scopus

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อผลักดันและสนับสนุนให้อาจารย์และนักวิจัยผลิตผลงานวิจัยที่น่าเชื่อถือ และมีการอ้างอิงผลงานวิจัย (Citations) บ่อยครั้ง

หน่วยนับ : บทความ

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีปฏิทิน

คำอธิบาย :

จำนวนการอ้างอิงผลงานวิจัย (Citations) ในฐานข้อมูล Scopus หมายถึง จำนวนบทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในฐานข้อมูลมาตรฐานสากล คือ ฐานข้อมูล Scopus โดยให้นับเฉพาะที่เป็นบทความวิจัยเท่านั้น ได้แก่ "Research article", "letter", "review" และ “Case Report”

ส่วนงานสามารถนับผลงานของอาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำที่ลาศึกษาต่อได้ ทั้งนี้ นักวิจัยให้หมายความรวมถึงบุคลากรที่มีตำแหน่งและ/หรือหน้าที่ความรับผิดชอบเทียบเท่าเจ้าหน้าที่วิจัยหรือนักวิจัยที่ปฏิบัติงานหรือมีสัญญาจ้างกับส่วนงาน/มหาวิทยาลัยด้วย โดยสามารถนับบทความวิจัยที่ได้รับการอ้างอิงฯ ของบุคลากรที่มีตำแหน่งและ/หรือหน้าที่ความรับผิดชอบเทียบเท่าฯ ได้

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. จำนวนบทความวิจัยของอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ (นับรวมที่ลาศึกษาต่อ) ที่ได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูลมาตรฐานสากล (ฐานข้อมูล Scopus) ตามช่วงเวลาการเก็บข้อมูล ทั้งนี้ ให้ระบุวันเดือนปีที่ได้รับการอ้างอิงและจำนวนครั้งที่แต่ละบทความวิจัยได้รับการอ้างอิงฯ

หมายเหตุ :

๑. อ้างอิงจากระบบ CMU-MIS ฐานข้อมูลด้านวิจัย ศูนย์บริหารงานวิจัย (หากมี)

๒. ขอให้ส่วนงานแจงนับ/เก็บข้อมูลจำนวนบทความวิจัยที่ได้รับการอ้างอิงฯ เพิ่มด้วย โดยให้รายงานผลไว้ด้านท้ายของแต่ละบทความวิจัยที่ได้รับการอ้างอิงฯ ว่าบทความวิจัยนั้นๆ ได้รับการอ้างอิงฯ จำนวนกี่ครั้ง โดยให้รายงานผลไว้ที่เอกสารแนบหลักฐานอ้างอิงในระบบ CMU-PA

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย

Data Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย

ตัวชี้วัดที่ ๕.๘ จำนวนผลงานทางวิชาการที่ถูกนำไปใช้ประโยชน์จริง

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อเป็นการสนับสนุนการผลิตผลงานทางการศึกษาให้สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริงเป็นรูปธรรม

หน่วยนับ : ผลงาน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

ผลงานทางวิชาการที่ถูกนำไปใช้ประโยชน์จริง หมายถึง ผลงานการศึกษาวิจัยที่มีการประยุกต์ใช้หรือพัฒนา โดยมีกระบวนการ หรือขั้นตอนการปรับปรุงการใช้งานให้เหมาะสมกับสถานการณ์หรือแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น ผลงานดังกล่าวอาจมีองค์ความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรม ในระดับบุคคล อาคาร ย่าน หรือเมืองก็ได้ เพื่อให้เกิดประโยชน์ในสภาพแวดล้อมจริง มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ต่อมหาวิทยาลัย ชุมชน หรือสังคม

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ระบุชื่อผลงานทางวิชาการทั้งหมดที่ถูกนำไปใช้ประโยชน์จริงต่อสังคมภายนอกมหาวิทยาลัย

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบันวิจัยฯ

Data Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย

ตัวชี้วัดที่ ๕.๙ จำนวนทุนสนับสนุนงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจากแหล่งทุนภายนอก

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อทำให้ทราบถึงความสามารถในการหาเงินสนับสนุนการจัดทำงานวิจัยต่างๆ จากภายนอกของส่วนงาน

หน่วยนับ : บาท

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

งบประมาณสนับสนุนงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจากแหล่งทุนภายนอก หมายถึง งบประมาณที่หน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยให้การสนับสนุนโครงการ งานวิจัย หรือเพื่อพัฒนาผลงาน/ นวัตกรรม โดยอาจอยู่ในรูปของการให้ทุนศึกษาวิจัย การให้ทุนพัฒนาผลงาน รวมถึงการให้ความสนับสนุนในรูปแบบอื่นๆ อย่างเป็นทางการทั้งทางตรงและทางอ้อม ได้แก่

๑. ทุนสนับสนุนงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจากงบประมาณแผ่นดิน โดยผ่านระบบ NRMS
๒. ทุนสนับสนุนงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจากงบประมาณของหน่วยงานภาครัฐ,องค์การมหาชน, มูลนิธิ, หน่วยงานภายใต้การกำกับดูแลของรัฐ ทั้งที่ยื่นคำขอผ่านระบบ NRMS และผ่านหน่วยงานโดยตรง
๓. ทุนสนับสนุนงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจากภาคอุตสาหกรรม (เอกชน)
๔. ทุนสนับสนุนงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจากต่างประเทศ
๕. ทุนสนับสนุนงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจากแหล่งอื่นๆ (ทุนส่วนตัว)
๖. ทุนสนับสนุนงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจากหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยที่ทำหน้าที่เป็นหน่วยงานกลางประสานงานด้านงบประมาณการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก เช่น ทุนผ่านอุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ระบุงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย แยกตามประเภท

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบันวิจัยฯ

Data Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย

ตัวชี้วัดที่ ๕.๑๐ จำนวนสาขาวิชาที่ได้รับการจัดอันดับของ QS World Rankings by Subject

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อผลักดันสาขาวิชาต่างๆ ภายในส่วนงานของมหาวิทยาลัยให้สามารถแข่งขันในเวทีโลกได้

หน่วยนับ : สาขาวิชา

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

QS World University Rankings by Subject หมายถึง การจัดอันดับมหาวิทยาลัยที่ดีที่สุดในโลกในรายสาขาวิชา พิจารณาจาก ๔ เรื่อง ดังนี้

๑. Academic reputation : ชื่อเสียงทางวิชาการ จากการสำรวจของ QS Global Academic Survey เป็นผลสำรวจจากนักวิชาการทั่วโลก

๒. Employer reputation : ชื่อเสียงจากนายจ้าง จากการสำรวจผ่าน QS Global Employer Survey เป็นผลสำรวจจากผู้ประกอบการหรือผู้จ้างงานทั่วโลก

๓. Research citations per paper : จำนวนงานวิจัยที่ถูกนำไปใช้อ้างถึง จากงานวิจัยที่ถูกตีพิมพ์จากฐานข้อมูลของ Scopus

๔. H–index : คือดัชนีที่คำนวณได้จากจำนวนบทความที่ได้รับการอ้างอิงมากที่สุด และจำนวนการอ้างอิงที่บทความได้รับ

การจัดอันดับ QS World University Rankings by Subject สามารถแยกตามกลุ่มสาขาวิชา ๕ กลุ่ม ได้แก่

๑. กลุ่ม Arts & Humanities (ศิลปะศาสตร์และมนุษยศาสตร์) ประกอบด้วย ๑๐ สาขาวิชา คือ ๑.๑ Archaeology, ๑.๒ Architecture / Built Environment, ๑.๓ Art & Design, ๑.๔ English Language & Literature, ๑.๕ History, ๑.๖ Linguistics, ๑.๗ Modern Languages, ๑.๘ Performing Arts, ๑.๙ Philosophy และ ๑.๑๐ Theology, Divinity & Religious Studies

๒. กลุ่ม Engineering & Technology (วิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี) ประกอบด้วย ๖ สาขาวิชา คือ ๒.๑ Computer Science & Information Systems, ๒.๒ Chemical Engineering, ๒.๓ Civil & Structural Engineering, ๒.๔ Electrical & Electronic Engineering, ๒.๕ Mechanical Engineering และ ๒.๖ Mineral & Mining Engineering

๓. กลุ่ม Life Sciences & Medicine (วิทยาศาสตร์เกี่ยวกับสิ่งมีชีวิตและแพทยศาสตร์) ประกอบด้วย ๙ สาขาวิชา คือ ๓.๑ Agriculture & Forestry, ๓.๒ Anatomy & Physiology, ๓.๓ Biological Sciences, ๓.๔ Dentistry, ๓.๕ Medicine, ๓.๖ Nursing, ๓.๗ Pharmacy & Pharmacology, ๓.๘ Psychology และ ๓.๙ Veterinary Science

๔. กลุ่ม Natural Sciences (วิทยาศาสตร์ธรรมชาติ) ประกอบด้วย ๗ สาขาวิชา คือ ๔.๑ Chemistry, ๔.๒ Earth & Marine Sciences, ๔.๓ Environmental Sciences, ๔.๔ Geography, ๔.๕ Materials Science, ๔.๖ Mathematics และ ๔.๗ Physics & Astronomy

๕. กลุ่ม Social Sciences and Management (สังคมศาสตร์และการบริหารจัดการ) ประกอบด้วย ๑๔ สาขาวิชา คือ ๕.๑ Accounting & Finance, ๕.๒ Anthropology, ๕.๓ Business & Management Studies, ๕.๔ Communication & Media Studies, ๕.๕ Development Studies, ๕.๖ Economics & Econometrics, ๕.๗ Education & Training, ๕.๘ Hospitality & Leisure Management, ๕.๙ Law, ๕.๑๐ Politics & International Studies, ๕.๑๑ Social Policy & Administration, ๕.๑๒ Sociology, ๕.๑๓ Sports-related Subjects และ ๕.๑๔ Statistics & Operational Research

โดยสาขาวิชาที่ได้รับการจัดอันดับ QS World Rankings by Subject จะต้องมีอันดับต่ำกว่า ๓๐๐ อาทิ

- สาขาวิชา Agriculture & Forestry
- สาขาวิชา Modern Languages
- สาขาวิชา Medicine
- สาขาวิชา Pharmacy & Pharmacology
- สาขาวิชา Biological Science
- สาขาวิชา Hospitality & Leisure Management
- สาขาวิชา Environmental Sciences

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ข้อมูลผลการจัดอันดับ QS World University Rankings by Subject ที่มีอันดับต่ำกว่า ๓๐๐

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย

Data Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย

ตัวชี้วัดที่ ๕.๑๑ จำนวนการอนุญาตให้ใช้สิทธิ (Licensing) ในเทคโนโลยีของมหาวิทยาลัย

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อสร้างเสริมให้เกิดการสร้างผลผลิตหรือนวัตกรรมที่เป็นสิ่งใหม่ และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างกว้างขวาง

หน่วยนับ : สัญญา

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

การอนุญาตให้ใช้สิทธิ (Licensing) ในเทคโนโลยีของมหาวิทยาลัย หมายถึง การที่เจ้าของสิทธิ (มหาวิทยาลัย) อนุญาตให้ผู้ขอใช้สิทธิได้ใช้สิทธิใดๆ เช่น ผลิต ขาย ใช้ หรือมีไว้ โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงความเป็นเจ้าของ ซึ่งแบ่งออกเป็น ๓ ประเภท คือ

๑. อนุญาตให้ใช้สิทธิแต่เพียงผู้เดียว (Exclusive Licensing)

๒. อนุญาตให้ใช้สิทธิโดยไม่จำกัดจำนวนผู้รับอนุญาต (Non–Exclusive Licensing)

๓. อนุญาตให้ใช้สิทธิแต่เพียงผู้เดียว แต่ไม่จำกัดเจ้าของสิทธิ (Sole Licensing)

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ระบุจำนวนสัญญาที่มีการอนุญาตให้ใช้สิทธิ (Licensing) ในเทคโนโลยีของมหาวิทยาลัย

๒. ระบุชื่อสัญญาที่มีการอนุญาตให้ใช้สิทธิ (Licensing) ในเทคโนโลยีของมหาวิทยาลัย

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย

ตัวชี้วัดที่ ๕.๑๒ จำนวนอาจารย์และนักวิจัยที่มีผลงานวิจัย/วิชาการ/สิ่งประดิษฐ์/งานสร้างสรรค์

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อเพิ่มจำนวนอาจารย์และนักวิจัยที่สามารถสร้างผลงานวิจัย/วิชาการ/สิ่งประดิษฐ์/งานสร้างสรรค์

หน่วยนับ : คน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

อาจารย์ หมายถึง อาจารย์ประจำทุกระดับ ได้แก่ อาจารย์ข้าราชการ อาจารย์พนักงาน รวมถึงอาจารย์พิเศษที่มีสัญญาการจ้าง**เพื่อการสอนและวิจัยโดยตรง**ทั้งปีที่ประเมิน (จ้างไม่ต่ำกว่า ๙ เดือน) นับเฉพาะอาจารย์ที่ปฏิบัติงานจริงในปีที่ประเมิน **ไม่รวมผู้ที่ลาศึกษาต่อ**

นักวิจัย หมายถึง นักวิจัยประจำที่เป็นข้าราชการ หรือพนักงานของมหาวิทยาลัย รวมทั้งบุคลากรที่มีตำแหน่งและ/หรือหน้าที่ความรับผิดชอบเทียบเท่าเจ้าหน้าที่วิจัยหรือนักวิจัย และมีสัญญาจ้างกับส่วนงาน/มหาวิทยาลัย โดยสามารถนับผลงานวิจัยของบุคลากรที่มีตำแหน่งและ/หรือหน้าที่ความรับผิดชอบเทียบเท่าฯ ได้ และจำนวนให้นับเฉพาะจำนวนบุคลากรที่มีผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์ฯ เท่านั้น

โดยใช้ข้อมูลหลักฐานจากฐานข้อมูล Scopus หรือ TCI นับข้อมูลที่ผลิตขึ้นในปีนั้น ทั้งนี้ การตีพิมพ์ในวารสาร นับเมื่อกองบรรณาธิการวารสารนั้นตอบรับ **ซึ่งเมื่อนับการตอบรับในปีที่ผ่านมาแล้วหากตีพิมพ์ในปีที่ประเมินจะนำมาแจงนับซ้ำตามช่วงเวลาการเก็บข้อมูลไม่ได้** *(กรณีกองบรรณาธิการวารสารเพียงแค่รับเรื่องไว้ โดยยังไม่มีเอกสารตอบรับ กรณีนี้ยังไม่สามารถนับได้)*

ทั้งนี้ การนับจากที่ประชุมวิชาการโดยเมื่อจัดแสดง หรือนำเสนอผลงาน ในที่ประชุมแล้วต้องมีการลงในเอกสารรวมรวมผลงานหลังการประชุม (Proceedings) ที่อยู่ใน TCI หรือ SCOPUS เท่านั้น

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ระบุจำนวนอาจารย์และนักวิจัยที่มีผลงานวิจัย/วิชาการ/สิ่งประดิษฐ์/งานสร้างสรรค์

๒. ระบุรายชื่ออาจารย์และนักวิจัยที่มีผลงานวิจัย/วิชาการ/สิ่งประดิษฐ์/งานสร้างสรรค์

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย

ตัวชี้วัดที่ ๕.๑๓ จำนวนโครงการวิจัย

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อทำให้ส่วนงานสร้างโครงการวิจัยในด้านต่างๆ ที่มีส่วนขับเคลื่อนตามยุทธศาสตร์และแก้ปัญหาด้านต่างๆ ของสังคมได้

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๕.๑๓.๑ จำนวนโครงการวิจัยด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน

หน่วยนับ : ผลงาน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

โครงการวิจัยด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน หมายถึง โครงการวิจัยที่อาจารย์และนักวิจัยของส่วนงานได้ร่วมมือทำวิจัยกับองค์กรต่างๆ ทั้งจากภาครัฐ ภาคเอกชน และสถาบันการศึกษาทั้งภายในและภายนอกประเทศในปีที่ประเมิน โดยโครงการวิจัยเหล่านี้ จะมีส่วนช่วยในการขับเคลื่อนการแก้ปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน เพื่อให้บริการและตอบสนองความต้องการของสังคม มีผลก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ทั้งนี้ นักวิจัยให้หมายความรวมถึงบุคลากรที่มีตำแหน่งและ/หรือหน้าที่ความรับผิดชอบเทียบเท่าเจ้าหน้าที่วิจัยหรือนักวิจัยที่ปฏิบัติงานหรือมีสัญญาจ้างกับส่วนงาน/ มหาวิทยาลัย

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ระบุจำนวนโครงการที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน

๒. ระบุรายชื่อโครงการที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบันวิจัย/ศูนย์

Data Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๕.๑๓.๒ จำนวนโครงการวิจัยด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ

หน่วยนับ : ผลงาน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

โครงการวิจัยด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ หมายถึง โครงการวิจัยที่อาจารย์และนักวิจัยของส่วนงานได้ร่วมมือทำวิจัยกับองค์กรต่างๆ ทั้งจากภาครัฐ ภาคเอกชน และสถาบันการศึกษาทั้งภายในและภายนอกประเทศในปีที่ประเมิน โดยโครงการวิจัยเหล่านี้ จะมีส่วนช่วยในการขับเคลื่อนการแก้ปัญหาด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ เพื่อให้บริการและตอบสนองความต้องการของสังคม มีผลก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ทั้งนี้ นักวิจัยให้หมายความรวมถึงบุคลากรที่มีตำแหน่งและ/หรือหน้าที่ความรับผิดชอบเทียบเท่าเจ้าหน้าที่วิจัยหรือนักวิจัยที่ปฏิบัติงานหรือมีสัญญาจ้างกับส่วนงาน/มหาวิทยาลัย

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ระบุจำนวนโครงการที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ

๒. ระบุรายชื่อโครงการที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบันวิจัย/ศูนย์

Data Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๕.๑๓.๓ จำนวนโครงการวิจัยด้านล้านนาสร้างสรรค์

หน่วยนับ : ผลงาน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

โครงการวิจัยด้านล้านนาสร้างสรรค์ หมายถึง โครงการวิจัยที่อาจารย์และนักวิจัยของส่วนงานได้ร่วมมือทำวิจัยกับองค์กรต่างๆ ทั้งจากภาครัฐ ภาคเอกชน และสถาบันการศึกษาทั้งภายในและภายนอกประเทศในปีที่ประเมิน โดยโครงการวิจัยเหล่านี้ จะมีส่วนช่วยในการขับเคลื่อนการแก้ปัญหาทางสังคมเกี่ยวกับด้านล้านนาสร้างสรรค์ เพื่อให้บริการและตอบสนองความต้องการของสังคม มีผลก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ทั้งนี้ นักวิจัยให้หมายความรวมถึงบุคลากรที่มีตำแหน่งและ/หรือหน้าที่ความรับผิดชอบเทียบเท่าเจ้าหน้าที่วิจัยหรือนักวิจัยที่ปฏิบัติงานหรือมีสัญญาจ้างกับส่วนงาน/ มหาวิทยาลัย

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ระบุจำนวนโครงการที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยด้านล้านนาสร้างสรรค์

๒. ระบุรายชื่อโครงการที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยด้านล้านนาสร้างสรรค์

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบันวิจัย/ศูนย์

Data Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๕.๑๓.๔ จำนวนโครงการวิจัยด้านอื่นๆ

หน่วยนับ : ผลงาน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

โครงการวิจัยด้านอื่นๆ หมายถึง โครงการที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยด้านอื่นๆ ที่นอกเหนือจากยุทธศาสตร์เชิงรุก ที่อาจารย์และนักวิจัยของส่วนงานได้ร่วมมือทำวิจัยกับองค์กรต่างๆ ทั้งจากภาครัฐ ภาคเอกชน และสถาบันการศึกษาทั้งภายในและภายนอกประเทศในปีที่ประเมิน โดยโครงการวิจัยเหล่านี้จะมีส่วนช่วยในการขับเคลื่อนการแก้ปัญหาทางสังคม เพื่อให้บริการและตอบสนองความต้องการของสังคม มีผลก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ทั้งนี้ นักวิจัยให้หมายความรวมถึงบุคลากรที่มีตำแหน่งและ/หรือหน้าที่ความรับผิดชอบเทียบเท่าเจ้าหน้าที่วิจัยหรือนักวิจัยที่ปฏิบัติงานหรือมีสัญญาจ้างกับส่วนงาน/มหาวิทยาลัย

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ระบุจำนวนโครงการที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยด้านอื่นๆ ที่นอกเหนือจากยุทธศาสตร์เชิงรุก ด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน / ด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ / ด้านล้านนาสร้างสรรค์

๒. ระบุรายชื่อโครงการที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยด้านอื่นๆ ที่นอกเหนือจากยุทธศาสตร์เชิงรุก ด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน / ด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ / ด้านล้านนาสร้างสรรค์

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบันวิจัย/ศูนย์

Data Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย

ตัวชี้วัดที่ ๕.๑๔ จำนวนสิทธิบัตร/สิทธิบัตรออกแบบผลิตภัณฑ์/อนุสิทธิบัตร/ลิขสิทธิ์ ที่ยื่นขอรับความคุ้มครองทั้งหมด

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อเป็นการส่งเสริมการสร้างผลงานที่ได้รับการคุ้มครองทางกฎหมาย รวมถึงนวัตกรรมใหม่ที่สามารถสร้างรายได้ให้กับส่วนงาน

หน่วยนับ : ผลงาน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

สิทธิบัตร หมายถึง หนังสือสำคัญที่รัฐออกให้ เพื่อคุ้มครองการประดิษฐ์หรือการออกแบบผลิตภัณฑ์ที่มีลักษณะตามที่กำหนดในกฎหมาย กฎกระทรวง และพระราชบัญญัติสิทธิบัตร พ.ศ. ๒๕๒๒, ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๓๕ และพ.ศ. ๒๕๔๒ เป็นทรัพย์สินทางปัญญาประเภทหนึ่ง ที่เกี่ยวกับการประดิษฐ์คิดค้นหรือการออกแบบ เพื่อให้ได้สิ่งของ, เครื่องใช้หรือสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ที่เราใช้กันอยู่ในชีวิตประจำวัน เช่น การประดิษฐ์รถยนต์, โทรทัศน์, คอมพิวเตอร์, โทรศัพท์ หรือการออกแบบขวดบรรจุน้ำดื่ม, ขวดบรรจุน้ำอัดลม หรือการออกแบบลวดลายบนจานข้าว, ถ้วยกาแฟ ไม่ให้เหมือนของคนอื่น เป็นต้น โดยแบ่งประเภทของสิทธิบัตร ได้ดังนี้

๑. สิทธิบัตรการประดิษฐ์ หมายถึง การคิดค้นหรือคิดทำขึ้นอันเป็นผลให้ได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์หรือกรรมวิธีใดขึ้นใหม่ หรือการกระทำใด ๆ ที่ทำให้ดีขึ้นซึ่งผลิตภัณฑ์หรือกรรมวิธี อาทิ กลไก โครงสร้างส่วนประกอบของสิ่งของเครื่องใช้ เช่น กลไกของกล้องถ่ายรูป, กลไกของเครื่องยนต์, ยารักษาโรค เป็นต้น หรือการคิดค้นกรรมวิธีในการผลิตสิ่งของ เช่น วิธีการในการผลิตสินค้า, วิธีการในการเก็บรักษาพืชผักผลไม้ไม่ให้เน่าเสียเร็วเกินไป เป็นต้น (กรรมวิธี หมายถึง วิธีการหรือกระบวนการ ในการผลิต การเก็บรักษาให้คงสภาพหรือให้มีคุณภาพดีขึ้นหรือการปรับสภาพให้ดีขึ้นซึ่งผลิตภัณฑ์)

๒. สิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์ หมายถึง รูปร่างของผลิตภัณฑ์ หรือองค์ประกอบของลวดลาย หรือสีของผลิตภัณฑ์ อันมีลักษณะพิเศษ สำหรับผลิตภัณฑ์ซึ่งสามารถใช้เป็นแบบสำหรับผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม รวมทั้งหัตถกรรมได้ การออกแบบรูปร่าง ลวดลาย หรือสีสัน ที่มองเห็นได้จากภายนอก เช่น การออกแบบแก้วน้ำให้มีรูปร่างเหมือนรองเท้า เป็นต้น โดยการการออกแบบผลิตภัณฑ์จะต้องเป็นการออกแบบผลิตภัณฑ์ใหม่ เพื่ออุตสาหกรรม รวมทั้งหัตถกรรม

๓. อนุสิทธิบัตร หมายถึง หนังสือสำคัญที่รัฐออกให้ เพื่อคุ้มครองการประดิษฐ์ โดยจะเป็นการให้ความคุ้มครองสิ่งประดิษฐ์คิดค้นเช่นเดียวกับสิทธิบัตรการประดิษฐ์ แต่แตกต่างกันตรงที่การประดิษฐ์ที่จะขอรับอนุสิทธิบัตร เป็นการประดิษฐ์ที่มีเป็นการปรับปรุงเพียงเล็กน้อย และมีประโยชน์ใช้สอยมากขึ้น โดยการประดิษฐ์ที่ขอรับอนุสิทธิบัตรได้ต้องประกอบด้วยลักษณะ ดังต่อไปนี้ (๑) เป็นการประดิษฐ์ขึ้นใหม่ (๒) เป็นการประดิษฐ์ที่สามารถประยุกต์ในทางอุตสาหกรรม

การขอรับสิทธิบัตรได้ต้องประกอบด้วยลักษณะดังต่อไปนี้

๑. เป็นการประดิษฐ์ขึ้นใหม่ ได้แก่ การประดิษฐ์ที่ไม่เป็นงานที่ปรากฏอยู่แล้ว หมายถึง (๑) การประดิษฐ์ที่มีหรือใช้แพร่หลายอยู่แล้วในราชอาณาจักรก่อนวันขอรับสิทธิบัตร (๒) การประดิษฐ์ที่ได้มีการเปิดเผยสาระสำคัญหรือรายละเอียดในเอกสาร หรือสิ่งพิมพ์ที่ได้เผยแพร่อยู่แล้วไม่ว่าในหรือนอกราชอาณาจักรก่อนวันขอรับสิทธิบัตร และไม่ว่าการเปิดเผยนั้น จะกระทำโดยเอกสาร สิ่งพิมพ์ การนำแสดง หรือการเปิดเผยต่อสาธารณชนด้วยประการใด ๆ (๓) การประดิษฐ์ที่ได้รับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรแล้วไม่ว่าในหรือนอกราชอาณาจักรก่อนวันขอรับสิทธิบัตร (๔) การประดิษฐ์ที่มีผู้ขอรับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรไว้แล้วนอกราชอาณาจักรเป็นเวลาเกินสิบแปดเดือน ก่อนวันขอรับสิทธิบัตรแต่ยังมิได้มีการออกสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรให้ (๕) การประดิษฐ์ที่มีผู้ขอรับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรไว้แล้ว ไม่ว่าในหรือนอกราชอาณาจักร และได้ประกาศโฆษณาแล้วก่อนวันขอรับสิทธิบัตรในราชอาณาจักร

๒. เป็นการประดิษฐ์ที่มีขั้นการประดิษฐ์สูงขึ้น ได้แก่ การประดิษฐ์ที่ไม่เป็นที่ประจักษ์โดยง่ายแก่บุคคลที่มีความชำนาญในระดับสามัญ สำหรับงานประเภทนั้น

๓. เป็นการประดิษฐ์ที่สามารถประยุกต์ในทางอุตสาหกรรม ได้แก่ การประดิษฐ์ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการผลิตทางอุตสาหกรรม รวมทั้งหัตถกรรม เกษตรกรรม และพาณิชยกรรม

อายุสิทธิบัตร

– สิทธิบัตรการประดิษฐ์ มีอายุ ๒๐ ปี นับจากวันยื่นคำขอรับสิทธิบัตร

– สิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์ มีอายุ ๑๐ ปี นับจากวันยื่นคำขอรับสิทธิบัตร

– อนุสิทธิบัตรการประดิษฐ์ มีอายุ ๖ ปี นับจากวันยื่นคำขอรับอนุสิทธิบัตร สามารถต่ออายุได้ ๒ ครั้ง ครั้งละ ๒ ปี รวมเป็น ๑๐ ปี

ลิขสิทธิ์ หมายถึง สิทธิแต่เพียงผู้เดียวที่จะกระทำการใด ๆ เกี่ยวกับงานที่ผู้สร้างสรรค์ได้ริเริ่มโดยการใช้สติปัญญาความรู้ ความสามารถ และความวิริยะอุตสาหะของตนเองในการสร้างสรรค์โดยไม่ลอกเลียนงานของผู้อื่น โดยงานที่สร้างสรรค์ต้องเป็นงานตามประเภทที่กฎหมายลิขสิทธิ์ให้คุ้มครอง โดยผู้สร้างสรรค์จะได้รับความคุ้มครองทันทีที่สร้างสรรค์โดยไม่ต้องจดทะเบียน

การแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์ต่อกรมทรัพย์สินทางปัญญา มิได้ เป็นการรับรองสิทธิ์ของเจ้าของลิขสิทธิ์แต่อย่างใด แต่เป็นเพียงการแจ้งต่อหน่วยงานราชการว่าตนเองเป็นเจ้าของสิทธิ์ในผลงานลิขสิทธิ์ที่แจ้งไว้เท่านั้น โดยผู้แจ้งต้องรับรองตนเองว่าเป็นเจ้าของผลงานที่นำมาแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์และหนังสือรับรองที่กรมทรัพย์สินทางปัญญาออกให้ ก็มิได้รับรองว่าผู้แจ้งเป็นเจ้าของงานลิขสิทธิ์แต่อย่างใด หากมีข้อโต้แย้งเกี่ยวกับความเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ ผู้แจ้งจำเป็นต้องพิสูจน์ความเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ นั้นเอง

ประเภทของงานที่มีลิขสิทธิ์ที่กฎหมายลิขสิทธิ์ให้ความคุ้มครองแก่งานสร้างสรรค์ ๙ ประเภท ได้แก่

๑. งานวรรณกรรม เช่น หนังสือ จุลสาร สิ่งเขียน สิ่งพิมพ์ คำปราศรัย โปรแกรมคอมพิวเตอร์
๒. งานนาฏกรรม เช่น งานที่เกี่ยวกับการรำ การเต้น การทำท่า หรือการแสดงประกอบขึ้นเป็นเรื่องราว รวมถึงการแสดงโดยวิธีใบ้ด้วย
๓. งานศิลปกรรม เช่น งานจิตรกรรม งานประติมากรรม ภาพพิมพ์ งานสถาปัตยกรรม ภาพถ่าย ภาพประกอบ หรืองานสร้างสรรค์รูปทรงสามมิติเกี่ยวกับภูมิประเทศ หรือวิทยาศาสตร์ งานศิลปะประยุกต์ ซึ่งรวมถึงภาพถ่ายและแผนผังของงานดังกล่าวด้วย
๔. งานดนตรีกรรม เช่น คำร้อง ทำนอง การเรียบเรียงเสียงประสานรวมถึงโน้ตเพลงที่แยกและเรียบเรียงเสียงประสานแล้ว
๕. งานสิ่งบันทึกเสียง เช่น เทปเพลง แผ่นคอมแพ็คดิสก์ (ซีดี) ที่บันทึกข้อมูลเสียง ทั้งนี้ไม่รวมถึงเสียงประกอบภาพยนตร์ หรือเสียงประกอบโสตทัศนวัสดุอย่างอื่น
๖. งานโสตทัศนวัสดุ เช่น วีดีโอเทป วีซีดี ดีวีดี แผ่นเลเซอร์ดิสก์ที่บันทึกข้อมูล ประกอบด้วยลำดับของภาพหรือภาพและเสียงอันสามารถที่จะนำมาเล่นซ้ำได้อีก
๗. งานภาพยนตร์ เช่น ภาพยนตร์ รวมทั้งเสียงประกอบของภาพยนตร์นั้นด้วย (ถ้ามี)
๘. งานแพร่เสียงแพร่ภาพ เช่น การกระจายเสียงวิทยุ การแพร่เสียง หรือภาพทางโทรทัศน์
๙. งานอื่นใดในแผนกวรรณคดี แผนกวิทยาศาสตร์ หรือแผนกศิลปะ

ผลงานที่ไม่ถือว่าเป็นลิขสิทธิ์ ประกอบด้วย

๑. ข่าวประจำวันและข้อเท็จจริงต่างๆ ที่มีลักษณะเป็นเพียงข่าวสาร เช่น วัน เวลา สถานที่ ชื่อบุคคล จำนวนคน ปริมาณ เป็นต้น ทั้งนี้ หากมีการนำข้อมูลดังกล่าวมาเรียบเรียงจนมีลักษณะเป็นงานวรรณกรรม อาทิ การวิเคราะห์ข่าว บทความ ผลงานนั้นอาจจะได้รับความคุ้มครองในลักษณะของงานวรรณกรรม
๒. รัฐธรรมนูญ และกฎหมาย
๓. ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง คำชี้แจง และหนังสือโต้ตอบของกระทรวง ทบวง กรม หรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐหรือของท้องถิ่น
๔. คำพิพากษา คำสั่ง คำวินิจฉัย และรายงานของทางราชการ
๕. คำแปลและการรวบรวมสิ่งต่างๆ ตามข้อ ๓.๑ – ๓.๔ ซึ่งกระทรวง ทบวง กรม หรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐหรือของท้องถิ่นจัดทำขึ้น
๖. ความคิด ขั้นตอน กรรมวิธี ระบบ วิธีใช้หรือทำงาน แนวความคิด หลักการ การค้นพบ หรือทฤษฎีทางวิทยาศาสตร์ หรือคณิตศาสตร์

จำนวนลิขสิทธิ์ที่ยื่นขอรับความคุ้มครอง หมายถึง จำนวนผลงานที่เกิดจากความรู้ความสามารถและความวิริยะอุตสาหะในการสร้างสรรค์งานประเภทต่าง ๆ ให้เกิดขึ้น เช่น งานวรรณกรรม นาฏกรรม ศิลปกรรม ดนตรีกรรม โสตทัศนวัสดุ ภาพยนตร์ สิ่งบันทึกเสียง งานแพร่เสียงแพร่ภาพ หรืองานอื่นใดในแผนกวรรณคดี วิทยาศาสตร์ หรือศิลปะ เป็นต้น ซึ่งเจ้าของลิขสิทธิ์จะมีสิทธิแต่เพียงผู้เดียวที่จะกระทำการใด ๆ เกี่ยวกับงาน ลิขสิทธิ์ของตนโดยกฎหมายลิขสิทธิ์ได้ให้ความคุ้มครองถึงสิทธิของนักแสดง และสร้างสรรค์ด้านเทคโนโลยี เช่น โปรแกรมคอมพิวเตอร์ด้วย ซึ่งถือว่าเป็น “ทรัพย์สินทางปัญญา” ประเภทหนึ่งที่มีคุณค่าทางเศรษฐกิจ

เจ้าของลิขสิทธิ์สามารถหาประโยชน์จากงานลิขสิทธิ์ของตนได้ เช่น ทำซ้ำ คือการคัดเลือกทำสำเนา ทำแม่พิมพ์ บันทึกเสียง บันทึกภาพ ฯลฯ จากต้นฉบับหรือสำเนา ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน หรือเผยแพร่ต่อสาธารณชน เช่น การแสดง การบรรยาย การจำหน่าย การทำให้ปรากฏด้วยเสียงด้วยภาพ ฯลฯ จากงานที่ได้จัดทำขึ้น เป็นต้น

การนับจำนวนการจดทะเบียนสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร หรือลิขสิทธิ์ จะนับได้ต่อเมื่อ**ได้รับเลขที่คำขอการจดทะเบียนจากกรมทรัพย์สินทางปัญญา, สำนักงานพาณิชย์จังหวัด หรือหน่วยงานที่มีหน้าที่รับคำขอการจดทะเบียนในต่างประเทศแล้วเท่านั้น**

กรณีเป็นผลงานวิจัย นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ร่วมหลายส่วนงานให้นับเป็นผลงานของส่วนงานที่**หัวหน้าโครงการสังกัด** (กรณีเป็นคณะ/วิทยาลัย) **หรือขอในนามส่วนงานใดให้ส่วนงานนั้นเป็นเจ้าของ** (กรณีเป็นสถาบันวิจัย)

ทั้งนี้ สามารถนับผลงานวิจัย นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ ที่ได้รับเลขที่คำขอการจดทะเบียนสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร และลิขสิทธิ์ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ระบุจำนวนสิทธิบัตร/สิทธิบัตรออกแบบผลิตภัณฑ์/อนุสิทธิบัตร/ลิขสิทธิ์ที่ยื่นขอรับความคุ้มครอง

๒. ระบุรายชื่อสิทธิบัตร/สิทธิบัตรออกแบบผลิตภัณฑ์/อนุสิทธิบัตร/ลิขสิทธิ์ที่ยื่นขอรับความคุ้มครอง

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย

ตัวชี้วัดที่ ๕.๑๕ จำนวนทุน Post-Doctoral Fellowships ที่สนับสนุนโดยส่วนงานหรือทุนที่ส่วนงานสามารถแสวงหาได้เพิ่มเติม

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อสนับสนุนให้อาจารย์และนักวิจัยของส่วนงานได้รับการศึกษาและประสบการณ์การทำงานวิจัยเพิ่มเติมหลังการจบการศึกษาระดับปริญญาเอก

หน่วยนับ : ทุน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

ทุน Post-doctoral Fellowships หมายถึง ทุนวิจัยระดับหลังปริญญาเอก ที่สนับสนุนโดยส่วนงานหรือทุนที่ส่วนงานสามารถแสวงหาได้เพิ่มเติม เพื่อสนับสนุนผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก ให้มีความเข้มแข็งและมีประสบการณการทำงานวิจัยและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ภายใต้การดูแลของนักวิจัยพี่เลี้ยง เป็นการเตรียมความพรอมขั้นพื้นฐานในการก้าวไปสู่การทำงานวิจัยในระดับที่สูงขึ้น โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างนักวิจัย คุณภาพที่จะเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนและผลิตผลงานวิจัยที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและเศรษฐกิจของประเทศ

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ระบุอาจารย์ที่ร่วมทำวิจัย Post-Doctoral Fellowships ที่ได้รับทุนสนับสนุนโดยส่วนงานหรือทุนที่ส่วนงานสามารถแสวงหาได้เพิ่มเติม
๒. ระบุรายชื่อผู้ได้รับทุน Post-Doctoral Fellowships ที่ได้รับทุนสนับสนุนโดยส่วนงานหรือทุนที่ส่วนงานสามารถแสวงหาได้เพิ่มเติม
๓. วันที่ได้รับทุน (วันที่เซ็นต์สัญญา)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/บัณฑิตวิทยาลัย/สถาบัน/ศูนย์/สำนัก

Data Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย

ตัวชี้วัดที่ ๕.๑๖ จำนวนทุน PhD Scholarships ที่สนับสนุนโดยส่วนงานหรือทุนที่ส่วนงานสามารถแสวงหาได้เพิ่มเติม

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อสนับสนุนการผลิตอาจารย์และนักวิจัยของส่วนงานที่มีคุณภาพสูงได้ตามมาตรฐานสากล

หน่วยนับ : ทุน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

จำนวนทุน PhD Scholarships หมายถึง จำนวนทุนระดับปริญญาเอกที่สนับสนุนโดยส่วนงานหรือทุนที่ส่วนงานสามารถแสวงหาได้เพิ่มเติม อาทิ (๑) โครงการปริญญาเอกกาญจนาภิเษก (คปก.) เป็นโครงการของรัฐที่ให้ทุนวิจัยระดับปริญญาเอก (Ph.D. Research Fellowship) บริหารจัดการโดยสำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.) (๒) โครงการพัฒนานักวิจัยและงานวิจัยเพื่ออุตสาหกรรม (พวอ.) เป็นต้น

ทั้งนี้ เพื่อผลิตผลงานวิจัยและนักวิจัยระดับปริญญาเอกที่มีคุณภาพสูงในมหาวิทยาลัยไทยให้ได้มาตรฐานสากล ซึ่งให้ความสำคัญสูงสุดต่อคุณภาพที่เข้มงวดและระบบการจัดการที่มีประสิทธิภาพ

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ระบุรายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา PhD Scholarships ที่ได้รับทุนสนับสนุนโดยส่วนงาน หรือทุนที่ส่วนงานสามารถแสวงหาได้เพิ่มเติม
๒. ระบุรายชื่อผู้ได้รับทุน PhD Scholarships ที่ได้รับทุนสนับสนุนโดยส่วนงาน หรือทุนที่ส่วนงานสามารถแสวงหาได้เพิ่มเติม
๓. วันที่ได้รับทุน (วันที่เซ็นต์สัญญา)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/บัณฑิตวิทยาลัย/สถาบัน/ศูนย์/สำนัก

Data Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย

ตัวชี้วัดที่ ๕.๑๗ ผลงานวิจัยบูรณาการข้ามสาขา

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อเป็นตัวช่วยให้เกิดการทำงานวิจัยแบบบูรณาการข้ามสาขาอันจะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อสังคม

หน่วยนับ : ผลงาน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

ผลงานวิจัยบูรณาการข้ามสาขา คือ งานวิจัยที่เป็นความร่วมมือระหว่าง ๒ ส่วนงานขึ้นไป (โดยพิจารณาตั้งแต่ระดับคณะ หรือการร่วมมือกับหน่วยงานหรือสถาบันภายนอก) ทั้งที่เป็นความร่วมมือในลักษณะค่าใช้จ่าย (in-cash) และ/หรือ มูลค่า (in-kind) ซึ่งอาจเป็นเงินทุนวิจัยของส่วนงานในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ หรือเป็นเงินทุนวิจัยจากองค์กรอื่นๆ ที่ส่วนงานได้รับและให้ดำเนินการทำวิจัยร่วมกัน การแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ การใช้เทคโนโลยี ทั้งนี้ ต้องเป็นโครงการวิจัยที่เป็นทางการหรือมีเอกสารหลักฐานของโครงการที่แสดงให้เห็นถึงความร่วมมือกันอย่างชัดเจน ทั้งในด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน ด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ และด้านล้านนาสร้างสรรค์ เพื่อช่วยกันพัฒนาองค์ความรู้ตามยุทธศาสตร์เชิงรุกของมหาวิทยาลัย <u>ทั้งนี้ สามารถถือเป็นผลงานวิจัยของแต่ละส่วนงาน โดยนับร่วมกันได้</u>

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ข้อมูลรายชื่อผลงานวิจัยที่เกิดจากการบูรณาการข้ามสาขา

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย

<u>ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ตามพันธกิจ</u> : บริการวิชาการที่เกิดประโยชน์แก่สังคม

ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ คุณค่าทางเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการบริการวิชาการองค์ความรู้พร้อมใช้และนวัตกรรม

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อประเมินผลกระทบทางเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการให้บริการวิชาการจากการนำองค์ความรู้พร้อมใช้และนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ให้กับชุมชนและสังคมภายนอกมหาวิทยาลัย

หน่วยนับ : บาท

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

การประเมินมูลค่าผลกระทบทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม อันเกิดจากการนำการบริการวิชาการ หรือองค์ความรู้พร้อมใช้ หรือนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ในด้านต่าง ๆ ภายนอกมหาวิทยาลัย ซึ่งจะวัดผลกรทบที่เกิดขึ้นกับ เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เป็นมูลค่าในหน่วยของเงินตรา สะท้อนการประเมิน ผลเสีย ผลประโยชน์ของโครงการ หรือกิจกรรม ทางเศรษฐกิจที่มีต่อบุคคล–กลุ่มบุคคล–สิ่งแวดล้อม (Third party effects) เพื่อตรวจสอบความเหมาะสมของผลกระทบที่เกิดขึ้น

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ระบุจำนวนเงินที่เกิดจากการประเมินผลกระทบทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เกิดจากการบริการวิชาการ โดยนำองค์ความรู้พร้อมใช้ หรือนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ให้กับชุมชนและสังคมภายนอกมหาวิทยาลัย

๒. บรรยายข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับผลกระทบทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม อันเกิดจากการบริการวิชาการ หรือองค์ความรู้พร้อมใช้ หรือนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ ภายนอกมหาวิทยาลัย ในกรณีที่ไม่สามารถประเมินเป็นตัวเงินที่ชัดเจน (Indirect Benefit)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/ สถาบันวิจัย/ สำนัก/ ศูนย์

Data Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย (งานรับใช้สังคม)

ตัวชี้วัดที่ ๖.๒ จำนวนงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก (นอกเหนือจากการวิจัยและพัฒนา)

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อวัดระดับความสามารถของส่วนงานที่สามารถหารายได้เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านบริการวิชาการ

หน่วยนับ : บาท

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

งบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก หมายถึง งบประมาณที่หน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยให้การสนับสนุนโครงการ กิจกรรม หรือ ผลงานด้านบริการวิชาการและวิชาการรับใช้สังคม โดยอาจอยู่ในรูปของการร่วมทุน หรือการให้ความสนับสนุนในรูปแบบอื่นๆ นอกเหนือจากการวิจัยและพัฒนา แบ่งเป็นด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน, ด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ ด้านล้านนาสร้างสรรค์ และด้านอื่นๆ

โดยจำนวนทุนสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก โดยแบ่งออกเป็น

๑. ทุนสนับสนุนจากภาครัฐ
๒. ทุนสนับสนุนจากภาคอุตสาหกรรม
๓. ทุนสนับสนุนจากต่างประเทศ
๔. ทุนสนับสนุนจากแหล่งอื่นๆ อาทิ ทุนสนับสนุนจากพื้นที่ (จังหวัด/กลุ่มจังหวัด/กกร.)

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ระบุงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย จำแนกรายประเภท

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบันวิจัยฯ/ ศูนย์

Data Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย (งานบริการรับใช้สังคม)

ตัวชี้วัดที่ ๖.๓ บทบาทของบุคลากรมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ในองค์กร

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อสนับสนุนให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยมีบทบาทในการทำงานวิชาการร่วมกับสังคม เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนในด้านต่างๆ

หน่วยนับ : คน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

บุคลากรของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ที่มีบทบาท ในด้านต่าง ๆ อันประกอบด้วย

๑) ด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน

๒) ด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ

๓) ด้านล้านนาสร้างสรรค์

๔) ด้านบริการวิชาการและการวิจัยรับใช้สังคม

ในระดับท้องถิ่น ระดับชาติและนานาชาติ (ไม่นับรวมภายในมหาวิทยาลัย) โดยการเป็นพี่เลี้ยง (Mentor) หรือ ผู้จัดการโครงการ (Program manager) ที่เป็น Leader หรือ Prime mover ของ โครงการ SDGs, Engagement Thailand, Asia Engage หรือ APUCEN โดย **SDGs (Sustainable Development Goals)** คือ โครงการที่มีเป้าหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ประกอบด้วย ๑๗ ประเด็น ดังนี้

กรอบงาน	Mentor	Leader	Prime mover
๑. ขจัดความยากจน ๒. ขจัดความหิวโหย ๓. การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี ๔. การศึกษาที่เท่าเทียม ๕. ความเท่าเทียมทางเพศ ๖. การจัดการน้ำและสุขาภิบาล ๗. พลังงานสะอาดที่ทุกคนเข้าถึงได้ ๘. การจ้างงานที่มีคุณค่าและการเติบโตทางเศรษฐกิจ ๙. อุตสาหกรรม นวัตกรรม โครงสร้างพื้นฐาน ๑๐. ลดความเหลื่อมล้ำ ๑๑. เมืองและถิ่นฐานมนุษย์อย่างยั่งยืน ๑๒. แผนการบริโภคและการผลิตที่ยั่งยืน ๑๓. การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ๑๔. การใช้ประโยชน์จากมหาสมุทรและทรัพยากรทางทะเล			

กรอบงาน	Mentor	Leader	Prime mover
๑๔. การใช้ประโยชน์จากมหาสมุทรและทรัพยากรทางทะเล ๑๕. การใช้ประโยชน์จากระบบนิเวศทางบก ๑๖. สังคมสงบสุข ยุติธรรม ไม่แบ่งแยก ๑๗. ความร่วมมือเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน			

Engagement Thailand ได้ให้ความสำคัญกับ University Engagement คือ การทำงานเชิงวิชาการร่วมกันระหว่างมหาวิทยาลัยกับสังคมในพันธกิจหลักทุกด้านของมหาวิทยาลัยบนหลักการพื้นฐาน ๔ ประการ ได้แก่ ๑) ร่วมคิดร่วมทำแบบหุ้นส่วน (Partnership) ๒) เกิดประโยชน์ร่วมกันแก่ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย (Mutual benefit) ๓) มีการใช้ความรู้และเกิดการเรียนรู้ร่วมกัน (Scholarship) และ ๔) เกิดผลกระทบต่อสังคมที่ประเมินได้ (Social impact)

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. จำนวนและรายละเอียดบทบาทของบุคลากรมหาวิทยาลัยในแต่ละด้านที่ทำงานวิชาการร่วมกับสังคมภายนอกมหาวิทยาลัย

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/ สถาบันวิจัย/ สำนัก/ ศูนย์

Data Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย (งานรับใช้สังคม)

ตัวชี้วัดที่ ๖.๔ จำนวนผลงานบริการวิชาการสหวิทยาการที่สร้างผลกระทบสูงในวงกว้างต่อ ชุมชน/กลุ่มจังหวัด/ประเทศ

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อให้ส่วนงานต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัยมีส่วนร่วมในการบูรณาการองค์ความรู้จากสาขาวิชาต่าง ๆ เพื่อสร้างผลงานบริการวิชาการสหวิทยาการที่สร้างผลกระทบสูงในวงกว้างต่อ ชุมชน/กลุ่มจังหวัด/ประเทศ

หน่วยนับ : ผลงาน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

ผลงานบริการวิชาการสหวิทยาการ คือ ผลงานด้านการบริการวิชาการที่เกิดจากการใช้ความรู้จากองค์ความรู้หลายสาขาวิชา หลายศาสตร์ หรือหลายอนุศาสตร์ หรือจากการปฏิบัติ มาผสมผสานใช้ในการเรียนการสอน การวิเคราะห์ วิจัย และสังเคราะห์ขึ้นเป็นองค์ความรู้ใหม่ ที่สามารถแก้ไขประเด็นปัญหาสำคัญ ของ ชุมชน/กลุ่มจังหวัด/ประเทศ หรือช่วยสร้างความเข้มแข็งและสอดคล้องกับบริบทของชุมชนและสังคม

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. จำนวนผลงานบริการวิชาการสหวิทยาการ ที่สร้างผลกระทบสูงในวงกว้างต่อชุมชน/กลุ่มจังหวัด/ประเทศ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/ สถาบันวิจัย/ สำนัก/ ศูนย์

Data Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย (งานรับใช้สังคม)

ตัวชี้วัดที่ ๖.๕ จำนวนบุคลากรที่ดำเนินการเกี่ยวข้องในงานวิชาการเพื่อสังคม

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อประเมินการมีส่วนร่วมของบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยที่มีส่วนเกี่ยวข้องในงานวิชาการเพื่อสังคม

หน่วยนับ : คน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

จำนวนบุคลากรที่ดำเนินการเกี่ยวข้องในงานวิชาการเพื่อสังคม เช่น ผู้บริหาร นักวิชาการ ทั้งในรูปแบบผู้ประสานงานชุดโครงการ (Program Officer) พี่เลี้ยง (Mentor) เจ้าหน้าที่สายสนับสนุน ผู้ทรงคุณวุฒิ และเจ้าหน้าที่สายสนับสนุน) โดยเปรียบเทียบเป็นรายปี

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. จำนวนบุคลากรที่ดำเนินการเกี่ยวข้องในงานวิชาการเพื่อสังคม

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/ สถาบันวิจัย/ สำนัก/ ศูนย์

Data Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย (งานรับใช้สังคม)

ตัวชี้วัดที่ ๖.๖ การมีส่วนร่วมในการจัดทำคลังความรู้พร้อมใช้ นวัตกรรมและบทเรียนที่สามารถแก้ไขปัญหาสำคัญและเสริมพลัง (Empowerment) ของชุมชน ท้องถิ่นและสังคม

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อประเมินการมีส่วนร่วมของมหาวิทยาลัยในการสร้างผลิตผลด้านการบริการวิชาการที่สังคมสามารถนำไปใช้ประโยชน์และสามารถการแก้ปัญหาของชุมชน ท้องถิ่นและสังคมได้

หน่วยนับ : ประเด็น/ หัวข้อที่เข้ามามีส่วนร่วม

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

คลังความรู้พร้อมใช้ คือ ข้อมูล Final report บทความวิชาการ คู่มือ งานวิจัย หรือผลงานทางวิชาการ ที่เป็นองค์ความรู้พร้อมใช้ / นวัตกรรมที่ใช้งานได้จริง / บทเรียนจากการใช้ความรู้และนวัตกรรม ที่สามารถแก้ไขปัญหาสำคัญ ได้รับการเผยแพร่ เปรียบเทียบรายปี จำแนกได้ดังนี้

- ด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน
- ด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ
- ด้านล้านนาสร้างสรรค์
- ด้านอื่น ๆ

โดยประเมินจากประเด็น/ หัวข้อที่ส่วนงานเข้ามามีส่วนร่วมตามภารกิจ เช่น ๑) การจัดทำองค์ความรู้ ๒) การจัดทำระบบ ๓) การสอบทานความถูกต้องของข้อมูล ๔) การจัดทำสื่อในการนำเสนอ (Animation, Info-Graphic) และ ๕) การมีส่วนร่วมด้านอื่น ๆ

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ระบุชื่อประเด็น/ หัวข้อที่ส่วนงานมีส่วนร่วมในการจัดทำคลังความรู้

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/ วิทยาลัย/ สถาบัน/ สำนัก/ ศูนย์

Data Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย (งานรับใช้สังคม)

<u>ยุทธศาสตร์ที่ ๗</u> : แสวงหารายได้เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ตัวชี้วัดที่ ๗.๑ จำนวนรายได้รวมหลังหักค่าใช้จ่าย (รายได้ – ค่าใช้จ่าย)
วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อพิจารณาความสามารถของส่วนงานในการบริหารต้นทุนการดำเนินงานของส่วนงาน
หน่วยนับ : บาท
ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ
คำอธิบาย :

รายได้รวมหลังหักค่าใช้จ่าย หมายถึง รายได้รวมของส่วนงานลบด้วยรายจ่ายรวมของส่วนงาน ที่ผ่านระบบ MIS ของกองคลัง โดยนับรวมองค์กรในกำกับ (ไม่นับรวมค่าเสื่อม)

<u>รายได้รวม</u> คือ

(๑) เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐบาลจัดสรรให้เป็นรายปี

(๒) เงินอุดหนุนการวิจัยและเงินอุดหนุนโครงการบริการวิชาการจากแหล่งทุนภายนอก

(๓) ค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง ค่าตอบแทน เบี้ยปรับ และค่าบริการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

(๔) รายได้จากการบริการวิชาการ

(๕) รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้จากการดำเนินการ

(๖) รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้มาจากการใช้ที่ราชพัสดุหรือจัดหาประโยชน์ในที่ราชพัสดุซึ่งมหาวิทยาลัยปกครองดูแล จัดการหรือผลประโยชน์อย่างอื่น

(๗) เงินบำรุงโรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่ และเงินบำรุงอื่นๆ ในลักษณะเดียวกันที่กำหนดโดยคณะกรรมการ

(๘) เงินรายได้หรือผลประโยชน์อื่น

<u>รายจ่ายรวม</u> คือ

(๑) งบบุคลากร หมายถึง รายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายเพื่อการบริหารงานบุคคล ได้แก่ เงินเดือน ค่าจ้าง รวมถึงเงินที่กำหนดให้จ่ายในลักษณะเงินเดือนและเงินเพิ่มอื่น

(๒) งบดำเนินงาน หมายถึง รายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายเพื่อการบริหารงานประจำ ได้แก่ ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค ค่าสวัสดิการ ทุนสนับสนุนการดำเนินงานด้านต่าง ๆ และรายจ่ายอื่นใดในลักษณะรายจ่ายดังกล่าว

(๓) งบลงทุน หมายถึง รายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายเพื่อการลงทุน ได้แก่ รายจ่ายที่จ่ายในลักษณะค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(๔) งบเงินอุดหนุน หมายถึง รายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายตามวัตถุประสงค์ของรายการ ประกอบด้วยเงินอุดหนุนทั่วไปและเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

(๕) งบรายจ่ายอื่น หมายถึง รายจ่ายที่ไม่เข้าลักษณะประเภทรายจ่ายข้างต้น หรือหนี้สินที่เกิดขึ้นกับมหาวิทยาลัย

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : รายงานในระบบฐานข้อมูล CMU –MIS ของกองคลัง

๑. ระบุจำนวนรายได้รวม

๒. ระบุจำนวนเงินที่ใช้จ่ายจริง

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/ วิทยาลัย/ สถาบัน/ สำนัก/ ศูนย์

Data Owner คือ กองคลัง

<u>หมายเหตุ</u> : อ้างอิงข้อมูลจากข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ว่าด้วยการบริหารการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑

ตัวชี้วัดที่ ๗.๒ ร้อยละของรายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษาต่อรายได้รวม

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อพิจารณาดูสัดส่วนรายได้ที่ส่วนงานได้รับจากค่าธรรมเนียมการศึกษาต่อรายได้รวมทั้งหมดของส่วนงาน

หน่วยนับ : ร้อยละ

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

พิจารณาจากเงินรายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษา เทียบกับรายได้รวม (ในรอบปีงบประมาณ)

<u>รายได้รวม</u> คือ

(๑) เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐบาลจัดสรรให้เป็นรายปี

(๒) เงินอุดหนุนการวิจัยและเงินอุดหนุนโครงการบริการวิชาการจากแหล่งทุนภายนอก

(๓) ค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง ค่าตอบแทน เบี้ยปรับ และค่าบริการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

(๔) รายได้จากการบริการวิชาการ

(๕) รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้จากการดำเนินการ

(๖) รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้มาจากการใช้ที่ราชพัสดุหรือจัดหาประโยชน์ในที่ราชพัสดุซึ่งมหาวิทยาลัยปกครองดูแล จัดการหรือผลประโยชน์อย่างอื่น

(๗) เงินบำรุงโรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่ และเงินบำรุงอื่นๆ ในลักษณะเดียวกันที่กำหนดโดยคณะกรรมการ

(๘) เงินรายได้หรือผลประโยชน์อื่น

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : รายงานในระบบฐานข้อมูล CMU –MIS ของกองคลัง

๑. ระบุจำนวนเงินรายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษา

๒. ระบุจำนวนรายได้รวม

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย

Data Owner คือ กองคลัง

ตัวชี้วัดที่ ๗.๓ ร้อยละของรายได้จากการวิจัยต่อรายได้รวม

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อพิจารณาดูสัดส่วนรายได้ที่ส่วนงานได้รับจากการวิจัย ต่อรายได้รวมทั้งหมดของส่วนงาน เพื่อประเมินความสามารถในการสรรหาทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก

หน่วยนับ : ร้อยละ

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

รายได้จากการวิจัย หมายถึง รายได้ทั้งหมดจากการรับจ้างทำวิจัย การเป็นที่ปรึกษา การฝึกอบรม และการขายทรัพย์สินทางปัญญา ซึ่งเป็นเงินงบประมาณที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย (ตามตัวชี้วัดที่ ๕.๙) **ไม่นับรวมงบประมาณแผ่นดิน**

<u>รายได้รวม</u> คือ

(๑) เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐบาลจัดสรรให้เป็นรายปี

(๒) เงินอุดหนุนการวิจัยและเงินอุดหนุนโครงการบริการวิชาการจากแหล่งทุนภายนอก

(๓) ค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง ค่าตอบแทน เบี้ยปรับ และค่าบริการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

(๔) รายได้จากการบริการวิชาการ

(๕) รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้จากการดำเนินการ

(๖) รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้มาจากการใช้ที่ราชพัสดุหรือจัดหาประโยชน์ในที่ราชพัสดุซึ่งมหาวิทยาลัยปกครองดูแล จัดการหรือผลประโยชน์อย่างอื่น

(๗) เงินบำรุงโรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่ และเงินบำรุงอื่นๆ ในลักษณะเดียวกันที่กำหนดโดยคณะกรรมการ

(๘) เงินรายได้หรือผลประโยชน์อื่น

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : รายงานในระบบฐานข้อมูล CMU –MIS ของศูนย์บริหารงานวิจัย

๑. ระบุจำนวนเงินรายได้จากการวิจัย

กรณีโครงการที่มีระยะเวลาการดำเนินโครงการมากกว่า ๑ ปี คำนวณได้โดย

$$\text{เงินรายได้จากการวิจัย (ต่อปีงบประมาณ)} = \frac{\text{งบประมาณวิจัยทั้งโครงการ}}{\text{จำนวนวันดำเนินการของโครงการ}} x \text{ จำนวนวันของปีงบประมาณนั้นๆ}$$

๒. ระบุจำนวนรายได้รวม

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย

ตัวชี้วัดที่ ๗.๔ ร้อยละของรายได้จากการบริการวิชาการต่อรายได้รวม

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อพิจารณาดูสัดส่วนรายได้ที่ส่วนงานได้รับจากการบริการวิชาการต่อรายได้รวมทั้งหมดของส่วนงาน

หน่วยนับ : ร้อยละ

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

รายได้จากการบริการวิชาการ หมายถึง รายได้ทั้งหมดจากการบริการวิชาการ **(นับรวมทั้งงบประมาณเงินแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ และเงินรายได้ทั้งหมดที่ส่วนงานสามารถแสวงหาได้เพิ่มเติม)**

รายได้รวม คือ

(๑) เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐบาลจัดสรรให้เป็นรายปี

(๒) เงินอุดหนุนการวิจัยและเงินอุดหนุนโครงการบริการวิชาการจากแหล่งทุนภายนอก

(๓) ค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง ค่าตอบแทน เบี้ยปรับ และค่าบริการต่างๆ ของมหาวิทยาลัย

(๔) รายได้จากการบริการวิชาการ

(๕) รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้จากการดำเนินการ

(๖) รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้มาจากการใช้ที่ราชพัสดุหรือจัดหาประโยชน์ในที่ราชพัสดุซึ่งมหาวิทยาลัยปกครองดูแล จัดการหรือผลประโยชน์อย่างอื่น

(๗) เงินบำรุงโรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่ และเงินบำรุงอื่นๆ ในลักษณะเดียวกันที่กำหนดโดยคณะกรรมการ

(๘) เงินรายได้หรือผลประโยชน์อื่น

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : รายงานในระบบฐานข้อมูล CMU –MIS ของกองคลัง

๑. ระบุจำนวนรายได้ทั้งหมดจากการบริการวิชาการ

๒. ระบุจำนวนรายได้รวม

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/ศูนย์

Data Owner คือ กองคลัง

ตัวชี้วัดที่ ๗.๕ สัดส่วนเงินสะสมต่องบประจำรายปี (งบบุคลากรและงบดำเนินงาน)

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อพิจารณาความเสี่ยงของส่วนงาน กรณีที่ไม่ได้รับเงินงบประมาณจัดสรรจากมหาวิทยาลัย (สัดส่วนปกติอยู่ที่ ๒ ปี)

หน่วยนับ : ปี

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

พิจารณาศักยภาพในการดำเนินการของส่วนงาน โดยวัดความอยู่รอดจากเงินสะสมคงเหลือ (เงินฝาก – หนี้สิน – เงินงบประมาณที่จะใช้ตามยุทธศาสตร์) เทียบกับงบประจำปีด้านงบบุคลากรและงบดำเนินงาน **(นับรวมงบประมาณเงินแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ถือเป็นค่าใช้จ่ายคงที่ของส่วนงาน)**

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : รายงานในระบบฐานข้อมูล CMU –MIS ของกองคลัง

๑. ระบุจำนวนเงินสะสมคงเหลือ
๒. ระบุจำนวนงบประจำปี ด้านงบบุคลากรและงบดำเนินงาน (งบประมาณรายได้) รวมทั้งงบอุดหนุนด้านบุคลากรและงบดำเนินงาน (งบประมาณแผ่นดิน)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ กองคลัง

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๗.๖ รายได้จากแหล่งทุนวิจัยภายนอกหลังหักค่าใช้จ่าย

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : พิจารณาเงินคงเหลือจากทุนวิจัยภายนอกที่ส่วนงานได้รับมา หลังจากที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เพื่อดูประสิทธิภาพในการดำเนินโครงการ/ งานวิจัย

หน่วยนับ : บาท

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

รายได้จากแหล่งทุนวิจัยภายนอกหลังหักค่าใช้จ่าย หมายถึง รายได้หลังหักค่าใช้จ่ายจากงบประมาณที่หน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยให้การสนับสนุนโครงการ งานวิจัย หรือเพื่อพัฒนาผลงาน/ นวัตกรรม โดยอาจอยู่ในรูปของการให้ทุนศึกษาวิจัย การให้ทุนพัฒนาผลงาน รวมถึงการให้ความสนับสนุนในรูปแบบอื่นๆ อย่างเป็นทางการทั้งทางตรงและทางอ้อม ได้แก่

๑. ทุนสนับสนุนงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจากภาครัฐ แบ่งเป็น
   - ทุนสนับสนุนงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจากงบประมาณแผ่นดินที่ผ่าน วช./สวทน. โดยผ่านระบบ NRMS เป็นต้น
   - ทุนสนับสนุนงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจากงบประมาณของหน่วยงานภาครัฐ, องค์การมหาชน, มูลนิธิ, หน่วยงานภายใต้การกำกับดูแลของรัฐ ทั้งที่ยื่นคำขอผ่านระบบ NRMS และผ่านหน่วยงานโดยตรง

๒. ทุนสนับสนุนงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจากภาคอุตสาหกรรม

๓. ทุนสนับสนุนงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจากต่างประเทศ

๔. ทุนสนับสนุนงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจากแหล่งอื่นๆ

หรือ สามารถพิจารณาจาก ค่า Overhead Charge จากโครงการ/ งานวิจัย ที่ได้รับการสนับสนุน

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : รายงานในระบบฐานข้อมูล CMU –MIS ของศูนย์บริหารงานวิจัย

๑. ระบุรายได้ที่ได้รับการสนับสนุนวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัยหักค่าใช้จ่าย

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย

ตัวชี้วัดที่ ๗.๗ รายได้จากการให้บริการวิชาการหลังหักค่าใช้จ่าย

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : พิจารณาเงินคงเหลือจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัยที่ส่วนงานได้รับมาหลังจากที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เพื่อดูประสิทธิภาพในการให้บริการวิชาการ

หน่วยนับ : บาท

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

รายได้จากการให้บริการวิชาการหลังหักค่าใช้จ่าย หมายถึง รายได้ทั้งหมดจากการให้บริการวิชาการหลังหักค่าใช้จ่าย ที่ส่วนงานสามารถแสวงหาได้เพิ่มเติม ซึ่งเป็นเงินงบประมาณที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย เช่น งบกลุ่มจังหวัด งบจังหวัด งบบูรณาการ เป็นต้น **(ไม่นับรวมงบประมาณแผ่นดิน)** อาทิ โครงการด้านการพัฒนาสังคมจากแหล่งทุนภายนอก, รายได้จากการบริการวิชาการ, รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้มาจากการใช้นวัตกรรมและองค์ความรู้จากคลังความรู้พร้อมใช้ เป็นต้น โดยสามารถแบ่งได้ดังนี้

(๑) หลักสูตรการฝึกอบรมระยะสั้น (ผู้สูงอายุ / กลุ่มวัยทำงาน / ตอบสนองนโยบาย Thailand ๔.๐)

(๒) การบริการวิชาการวิชาชีพ

(๓) รายได้จากส่วนงานวิชาการภายใน

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : รายงานในระบบฐานข้อมูล CMU –MIS ของศูนย์บริหารงานวิจัย

๑. ระบุรายได้จากการบริการวิชาการได้รับจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัยหลังหักค่าใช้จ่าย

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ ศูนย์บริหารงานวิจัย

ตัวชี้วัดที่ ๗.๘ รายได้ที่เพิ่มขึ้นจากการแปลงสินทรัพย์

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : พิจารณาความสามารถในการสร้างรายได้จากการบริหารสินทรัพย์ของส่วนงาน

หน่วยนับ : บาท

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

รายได้จากการบริหารทรัพย์สิน หมายถึง ทรัพย์สินที่เป็นสังหาริมทรัพย์ หรือ อสังหาริมทรัพย์ หรือทรัพย์สินทางปัญญาที่มีการบริหารจัดการเพื่อก่อให้เกิดรายได้ การสร้างมูลค่าเพิ่มในทรัพย์สินและความมั่นคงทางการเงินของมหาวิทยาลัย และมีแผนการแสวงหารายได้จากทรัพย์สินที่มีอยู่ เช่น รายได้ที่มาจากแหล่งทรัพย์สินทางปัญญา ทรัพย์สินที่เป็นตัวเงินรายได้จากการบริหารกองทุน ทรัพย์สินทางกายภาพต่างๆ การให้เช่าหรือการลงทุนทางพาณิชย์

รายได้จากการบริหารอสังหาริมทรัพย์ ได้แก่ รายได้จากการบริหารพื้นที่เช่าส่วนกลาง, รายได้ค่าบำรุงการใช้หอประชุม มช., รายได้จากเสาสัญญาณโทรศัพท์ฯ และ WiFi

รายได้จากสังหาริมทรัพย์ ได้แก่ รายได้จากการบริหารกองทุนและพัฒนาส่วนงาน, รายได้จากดอกเบี้ยเงินหมุนเวียน (เงินรายได้), รายได้จากดอกเบี้ยจากเงินแผ่นดิน (Block Grant)

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : รายงานในระบบฐานข้อมูล CMU –MIS ของกองคลัง และศูนย์บริหารงานวิจัย)

๑. ข้อมูลรายได้ที่ได้รับจากการบริหารจัดการสังหาริมทรัพย์ หรือรายได้จากการบริหารกองทุนและพัฒนาส่วนงาน (ข้อมูลจากกองคลัง)

๒. ข้อมูลรายได้ที่ได้รับจากการบริหารจัดการอสังหาริมทรัพย์ (ข้อมูลจากกองคลัง)

๓. ข้อมูลรายได้ที่ได้รับจากการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา
(ข้อมูลจากศูนย์บริหารงานวิจัย)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ กองคลัง, ศูนย์บริหารงานวิจัย

ตัวชี้วัดที่ ๗.๙ จำนวนรายได้จากการบริจาค

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เป็นตัวชี้วัดความผูกพันระหว่างส่วนงานและศิษย์เก่า

หน่วยนับ : บาท

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

เงินบริจาค หมายถึง เงินซึ่งมีผู้มอบให้มหาวิทยาลัยโดยมีวัตถุประสงค์หรือไม่มีวัตถุประสงค์ก็ตาม เพื่อให้ใช้จ่ายในกิจกรรมของมหาวิทยาลัยนั้น หรือเป็นเงินที่เกิดจากทรัพย์สินซึ่งมีผู้มอบให้เพื่อหาดอกผลใช้จ่ายในกิจการของมหาวิทยาลัย **โดยนับรายได้จากการบริจาคจากนักศึกษาเก่า (รวมทั้งชมรม/สมาคมจากส่วนงาน) และบุคคลทั่วไปภายนอก**

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ระบุจำนวนเงินบริจาคจากนักศึกษาเก่า ที่ส่วนงานได้รับโดยตรงจากผู้บริจาค

๒. ระบุจำนวนเงินบริจาคอื่นๆ (นอกเหนือจากที่ส่วนงานได้รับโดยตรง)
ใช้ข้อมูลรายงานในระบบ CMU –MIS ของกองคลัง

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย

Data Owner คือ กองคลัง

<u>ยุทธศาสตร์ที่ ๘</u> : บริหารจัดการเชิงบูรณาการ

ตัวชี้วัดที่ ๘.๑ ผลประเมินตามเกณฑ์ประเมินคุณภาพการศึกษาเพื่อดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEx๒๐๐)

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อการพัฒนาองค์กรให้เป็นที่ยอมรับในระดับสากล ซึ่งเกณฑ์ Education Criteria for Performance Excellence เป็นเกณฑ์ที่สามารถนำมาเป็นกรอบการดำเนินงานบริหารจัดการการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาให้มีคุณภาพและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศอย่างรวดเร็ว

หน่วยนับ : คะแนน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา

คำอธิบาย :

ก. ระดับมหาวิทยาลัย

๑. ผ่านการประเมิน EdPEx๒๐๐ โดยได้ค่าคะแนนไม่น้อยกว่า ๒๓๗๕ คะแนน ในปีการศึกษา ๒๕๖๐

๒. ผ่านการประเมิน EdPEx๓๐๐ โดยได้ค่าคะแนนไม่น้อยกว่า ๓๕๐ คะแนน ในปีการศึกษา ๒๕๖๓

ข. ระดับส่วนงาน

เพื่อผลักดันให้ส่วนงานนำเกณฑ์คุณภาพการศึกษา เพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศไปใช้ในการประกันคุณภาพการศึกษา ดังนี้

๑. ทุกส่วนงานวิชาการด้านการเรียนการสอนเสนอเข้ารับการประเมิน EdPEx๒๐๐ โดยทุกปีจะต้องมีส่วนงานของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ที่ผ่านการประเมิน EdPEx๒๐๐

๒. ส่วนงานที่ผ่านการประเมิน EdPEx๒๐๐ แล้วจะต้องผ่านการประเมิน EdPEx๓๐๐ ในรอบ ๓ ปีถัดไป

๓. ส่วนงานที่ผ่านการประเมิน EdPEx๓๐๐ แล้วจะต้องผ่านการประเมิน EdPEx๖๐๐ ในรอบ ๓ ปีถัดไป

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

ข้อมูลการสมัครเข้าร่วมโครงการ EdPEx ๒๐๐ และผลการประเมิน EdPEx จาก สกอ.

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย

Data Owner คือ ศูนย์พัฒนาคุณภาพองค์กร

ตัวชี้วัดที่ ๘.๒ ร้อยละของการใช้จ่ายงบประมาณตามยุทธศาสตร์ต่องบประมาณทั้งหมดของส่วนงาน

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อให้สัดส่วนการจัดสรรงบในการดำเนินงานของส่วนงานตามยุทธศาสตร์เป็นไปอย่างเหมาะสมในการขับเคลื่อนตามแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ระยะที่ ๑๒

หน่วยนับ : ร้อยละ

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย

งบยุทธศาสตร์ต่องบประมาณทั้งหมด หมายถึงจำนวนงบประมาณที่มหาวิทยาลัยและส่วนงาน จัดสรรเป็นงบยุทธศาสตร์เปรียบเทียบกับงบประมาณที่จัดสรรทั้งหมดของมหาวิทยาลัย/ ของส่วนงาน ทั้งงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ของแต่ละปีงบประมาณ โดยงบยุทธศาสตร์ครอบคลุม ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เชิงรุก : นวัตกรรมด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เชิงรุก : นวัตกรรมด้านอาหารและสุขภาพ และการดูแลผู้สูงอายุ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เชิงรุก : ล้านนาสร้างสรรค์

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ตามพันธกิจ : ผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม คุณภาพและมีทักษะการเป็นพลเมืองโลก

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ตามพันธกิจ : วิจัยเพื่อความเป็นเลิศและนวัตกรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ตามพันธกิจ : บริการวิชาการที่เกิดประโยชน์แก่สังคม

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ : แสวงหารายได้เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ ๘ : บริหารจัดการเชิงบูรณาการ

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : ใช้ข้อมูลจากระบบคำของบประมาณ กองแผนงาน

๑. ข้อมูลค่าใช้จ่ายงบประมาณแยกตามยุทธศาสตร์

๒. ข้อมูลจำนวนงบประมาณทั้งหมดของส่วนงาน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ กองแผนงาน

ตัวชี้วัดที่ ๘.๓ สัมฤทธิผลของการปฏิรูประบบบริหารทรัพยากรบุคคล

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อผลักดันให้เกิดการดำเนินงานทางด้านบุคลากรอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งในด้านการสรรหา การจัดการสวัสดิการ ตลอดจนการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรของส่วนงาน

หน่วยนับ : ระดับคะแนน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบายตัวชี้วัด :

การบริหารงานทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้แก่ การพัฒนาระบบสรรหาบุคลากรที่สอดคล้องกับสภาวะปัจจุบัน สามารถแข่งขันได้ การสร้างสภาพแวดล้อม ของการบริหารงานบุคคลในการทำงานที่เหมาะสมให้กับบุคลากร ได้แก่ สวัสดิการ ความก้าวหน้าในอาชีพ ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ จะช่วยให้บุคลากรสร้างสรรค์ผลงานที่โดดเด่น ตลอดจนการสร้างสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน เป็นการสร้างความผูกพัน ให้กับบุคลากร โดยมีความสอดคล้องกับพันธกิจ กลยุทธ์ด้านการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยการวัดผล จำแนกเป็น ๓ ระบบงาน ดังนี้ การวางแผนกลยุทธ์ด้านบริหารทรัพยากรบุคคล(HRS) การบริหารทรัพยากรบุคคล(HRM) การพัฒนาทรัพยากรบุคคล(HRD)

แนวทางการดำเนินงาน :

ขั้นตอนที่ ๑. มีการสำรวจปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับสภาพแวดล้อม ที่ส่งเสริมให้บุคลากรสร้างสรรค์ผลงานที่โดดเด่น

ขั้นตอนที่ ๒ มีการจัดทำ แผนบริหารทรัพยากรบุคคล

ขั้นตอนที่ ๓ มีการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนกระบวนการบริหารงานบุคคล ได้แก่ การบันทึก ข้อมูลผู้ได้รับรางวัล ในระดับต่าง ๆ การบันทึกข้อมูลการพัฒนาตนเองของบุคลากรตามสมรรถนะ

ขั้นตอนที่ ๔ มีการถ่ายทอด กระบวนการ วิธีการ การสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานให้ทุกส่วนงานได้รับทราบและบริหารส่วนงานไปในทิศทางเดียวกัน

ขั้นตอนที่ ๕ มีการดำเนินการตามแผนบริหารทรัพยากรบุคคล

ขั้นตอนที่ ๖ มีระดับการประเมินผลตามแผนบริหารทรัพยากรบุคคล

เกณฑ์การประเมินผลตามแผนบริหารทรัพยากรบุคคล :

หัวข้อ	**น้ำหนัก (คะแนน)**
๑. อัตราว่างใหม่สายวิชาการ รอบบรรจุ (HRS)	๑๐
๒. อัตราที่เปิดรับสมัครและส่วนงานขอยกเว้นคุณสมบัติ (HRM๑)	๑๐
๓. ระดับการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรอยู่ในระดับดีมาก (HRM๒)	๒๐
๔. จำนวนบุคลากรสายวิชาการ และสายปฏิบัติการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น (HRM๓)	๒๐
๕. จำนวนบุคลากรได้รับรางวัลในระดับต่าง ๆ	๑๐
๖. จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาทักษะ	๑๐
๗. จำนวนบุคลากรที่ได้รับจัดสรรทุน	๑๐
๘. จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาตามสมรรถนะที่เหมาะสม (IDP)	๑๐

ลำดับ	**รายการเกณฑ์การให้คะแนน**	**คะแนน**
๑	ได้ระดับคะแนนเฉลี่ย น้อยกว่า ๕๐ คะแนน	๑
๒	ได้ระดับคะแนนเฉลี่ย ระหว่าง ๕๐ – ๕๙ คะแนน	๒
๓	ได้ระดับคะแนนเฉลี่ย ระหว่าง ๖๐ – ๖๙ คะแนน	๓
๔	ได้ระดับคะแนนเฉลี่ย ระหว่าง ๗๐ – ๗๙ คะแนน	๔
๕	ได้ระดับคะแนนเฉลี่ย มากกว่า ๘๐ คะแนน	๕

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : กองบริหารงานบุคคลจะใช้ข้อมูลจากระบบฐานข้อมูลบุคลากรมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ CMU-HR

๑. อัตราว่างใหม่ รอบบรรจุ (HRS)

๒. อัตราที่เปิดรับสมัครและส่วนงานขอยกเว้นคุณสมบัติ (HRM๑)

๓. ระดับการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรอยู่ในระดับดีมาก (HRM๒)

๔. จำนวนบุคลากรสายวิชาการ และสายปฏิบัติการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น (HRM๓)

๕. จำนวนบุคลากรได้รับรางวัลในระดับต่าง ๆ

๖. จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาทักษะ

๗. จำนวนบุคลากรที่ได้รับจัดสรรทุน

๘. จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาตามสมรรถนะที่เหมาะสม (IDP)

โดยข้อมูลดังกล่าว กองบริหารงานบุคคลจะสรุปจากระบบสารสนเทศบริหารทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ CMU-HR ซึ่งผู้บริหารส่วนงานจะเป็นผู้รับรองข้อมูล

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ กองบริหารงานบุคคล

คำอธิบายเพิ่มเติมตัวชี้วัดที่ ๘.๓ สัมฤทธิผลของการปฏิรูประบบการบริหารงานบุคคล

๑. ประสิทธิภาพในการบรรจุบุคลากรตามกรอบอัตราว่างที่มหาวิทยาลัยกำหนด : พิจารณาความสามารถของส่วนงานในการสรรหาบุคลากรเข้าทำงานตามกรอบอัตราว่างที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ โดยพิจารณาจาก กรอบอัตราสายวิชาการและสายปฏิบัติการ ที่บรรจุแล้ว หรือได้ดำเนินการขออนุมัติเปิดใช้กรอบแล้ว เทียบกับกรอบอัตราว่างทั้งหมดของส่วนงาน

สูตรการคำนวณ:

$$\text{ความสามารถในการสรรหา(ตามกรอบ)} = \frac{\text{อัตราว่างที่ดำเนินการเปิดใช้กรอบ} + \text{อัตราว่างที่บรรจุแล้ว}}{\text{อัตราว่างทั้งหมดของส่วนงาน}} x\ 100$$

เช่น กรอบอัตราว่าง ๕ ตำแหน่ง อยู่ระหว่างดำเนินการ (ประกาศรับสมัคร, อยู่ระหว่างสอบ/สัมภาษณ์) ๑ ตำแหน่ง และมีอัตราที่บรรจุแล้ว ๒ ตำแหน่ง สามารถคิดค่าคะแนน เท่ากับ ((๑+๒)/๕)*๑๐๐ = ๖๐%

การคิดคะแนนค่าน้ำหนัก:

$$\text{คะแนน} = \text{ความสามารถในการสรรหา(ตามกรอบ)} x\ \%\text{ค่าน้ำหนักตัวชี้วัด}$$

เช่น ค่าคะแนน ๖๐ * ๑๐% = ๖ คะแนน (จากคะแนนเต็ม ๑๐)

๒. ประสิทธิภาพในการสรรหาบุคลากรตามคุณสมบัติที่กำหนด : พิจารณาความสามารถของส่วนงานในการสรรหาบุคลากรเข้าทำงานทันตามกำหนดเวลา โดยพิจารณาจากสัดส่วนอัตราที่เปิดรับสมัครและส่วนงานไม่ขอยกเว้นคุณสมบัติหรือไม่ขยายระยะเวลาการรับสมัคร จากอัตราที่ส่วนงานดำเนินการเปิดรับทั้งหมด

สูตรการคำนวณ:

$$\text{ความสามารถในการสรรหา(ตามเวลา)} = \frac{\text{อัตราไม่ขอยกเว้นคุณสมบัติหรือไม่ขยายระยะเวลาการรับสมัคร}}{\text{อัตราว่างที่ดำเนินการเปิดใช้กรอบ} + \text{อัตราว่างที่บรรจุแล้ว}} x\ 100$$

เช่น กรอบอัตราอยู่ระหว่างดำเนินการ (ประกาศรับสมัคร, อยู่ระหว่างสอบ/สัมภาษณ์) ๓ ตำแหน่ง มีการขยายระยะเวลาการรับสมัคร ๑ ตำแหน่ง และ ไม่ขอยกเว้นคุณสมบัติหรือไม่ขยายระยะเวลาการรับสมัคร ๒ ตำแหน่ง คิดค่าคะแนน เท่ากับ (๒/๓)*๑๐๐ = ๖๖.๖๗ %

การคิดคะแนนค่าน้ำหนัก:

$$\text{คะแนน} = \text{ความสามารถในการสรรหา(ตามเวลา)} x\ \%\text{ค่าน้ำหนักตัวชี้วัด}$$

เช่น ค่าคะแนน ๖๖.๖๗ * ๑๐% = ๖.๖๗ คะแนน (จากคะแนนเต็ม ๑๐)

หมายเหตุ : กองบริหารงานบุคคลจะใช้ข้อมูลจากระบบฐานข้อมูลบุคลากรมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ CMU-HR

๓. ระดับการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรอยู่ในระดับดีมากขึ้นไป : พิจารณาจากผลการประเมินรอบเดือนมิถุนายน (ครั้งที่ ๒, รอบ ๖ เดือน) ของบุคลากรทั้งหมดของส่วนงาน (นับรวมพนักงานส่วนงาน) โดยคิดสัดส่วนจำนวนผู้ได้รับการประเมินในระดับดีมากขึ้นไป ต่อ บุคลากรทั้งหมดของส่วนงาน โดยเทียบคะแนนการประเมิน ดังนี้

ดีเยี่ยม	**ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป**
ดีมาก	**อยู่ในช่วง ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไปแต่ไม่ถึง ๙๐**
ดี	อยู่ในช่วง ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไปแต่ไม่ถึง ๘๐
พอใช้	อยู่ในช่วง ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไปแต่ไม่ถึง ๗๐
ต้องปรับปรุง	ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

สูตรการคำนวณ:

$$\text{ระดับการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร} = \frac{\text{จำนวนบุคลากรที่ได้รับการประเมินในระดับดีมากขึ้นไป}}{\text{จำนวนบุคลากรที่ประเมินทั้งหมด}} x\ 100$$

เช่น บุคลากรที่ได้รับการประเมินในระดับดีมากขึ้นไป ๒๐ คน จากบุคลากรทั้งหมดของส่วนงาน ๑๐๐ คน คิดค่าคะแนน เท่ากับ (๒๐/๑๐๐)*๑๐๐ = ๒๐ %

การคิดคะแนนค่าน้ำหนัก:

คะแนน $=$ ระดับการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร x %ค่าน้ำหนักตัวชี้วัด

เช่น ค่าคะแนน ๒๐ * ๒๐% = ๔ คะแนน (จากคะแนนเต็ม ๒๐)

หมายเหตุ : กองบริหารงานบุคคลจะใช้ข้อมูลจากผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร จาก ระบบฐานข้อมูลบุคลากรมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ CMU-HR

๔. จำนวนบุคลากรสายวิชาการ และ/หรือ สายปฏิบัติการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น (HRM๓): พิจารณาจากจำนวนบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายปฏิบัติการ ที่ได้รับการเลื่อนตำแหน่งสูงขึ้น ต่อจำนวนบุคลากรที่ยื่นผลงานเพื่อขอตำแหน่งที่สูงขึ้น (นับสะสม)

วิธีคำนวณร้อยละของผู้ที่ได้เลื่อนตำแหน่งสูงขึ้น

ปี	(๑) คงเหลือสะสมจากปีที่ผ่านมา	(๒) จำนวนที่ยื่นขอพิจารณาภายในปี	(๑)+(๒)= (๓) รวมจำนวนรายการยื่นคงค้าง	(๔) จำนวนที่ผ่านการพิจารณา	((๔)/(๓))*๑๐๐ วิธีการคิดค่าคะแนน
๒๕๕๘	๐	๑๐	๑๐	๕	(๕/๑๐)*๑๐๐ = ๕๐%
๒๕๕๙	๕	๓	๘	๔	(๔/๘)*๑๐๐ = ๕๐%
๒๕๖๐	๔	๕	๙	๖	(๖/๙)*๑๐๐ = ๖๖.๖๗%

การคิดคะแนนค่าน้ำหนัก:

คะแนน $=$ ร้อยละของผู้ที่ได้เลื่อนตำแหน่งสูงขึ้น x %ค่าน้ำหนักตัวชี้วัด

เช่น ค่าคะแนน ๕๐ * ๒๐% = ๑๐ คะแนน (จากคะแนนเต็ม ๒๐)

หมายเหตุ : กองบริหารงานบุคคลจะใช้ข้อมูลจากผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร จาก ระบบ กพอ.๐๓ online จากระบบ CMU-MIS

๕. จำนวนบุคลากรได้รับรางวัลในระดับต่าง ๆ : พิจารณาจากจำนวนบุคลากรที่ได้รับรางวัลในระดับส่วนงานขึ้นไป โดยที่ต้องเป็นรางวัลที่มีการประกาศหลักเกณฑ์ชัดเจน, มีการจัดทำโครงการ/ กิจกรรมทั่วทั้งส่วนงาน และได้รับการยอมรับต่อจำนวนบุคลากรทั้งหมด

การกำหนดค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายรายปี				
	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
จำนวนบุคลากรได้รับรางวัลในระดับต่าง ๆ	๕%	๕%	๕%	๕%	๕%

จากค่าเป้าหมายส่วนงานมีบุคลากรทั้งหมด ๑๐๐ คน ดังนั้น เป้าหมายส่วนงานต้องมีบุคลากรได้รับรางวัล ปี ๒๕๖๐ เท่ากับ (๑๐๐*๕%) = ๕ คน

สูตรการคำนวณ:

$$\text{ร้อยละบุคลากรที่ได้รับรางวัล} = \frac{\text{จำนวนบุคลากรที่ได้รับรางวัลระดับส่วนงานขึ้นไป}}{\text{จำนวนบุคลากรที่ได้รับรางวัลตามเป้าหมาย}} x\ 100$$

เช่น จำนวนบุคลากรที่ได้รับรางวัลระดับส่วนงานขึ้นไป ๒ คน จากจำนวนบุคลากรที่ได้รับรางวัลตามเป้าหมาย จำนวน ๕ คน คิดค่าคะแนน เท่ากับ (๒/๕)*๑๐๐ = ๔๐ %

การคิดคะแนนค่าน้ำหนัก:

$$\text{คะแนน} = \text{ร้อยละบุคลากรที่ได้รับรางวัล}\ x\ \%\text{ค่าน้ำหนักตัวชี้วัด}$$

เช่น ค่าคะแนน ๔๐ * ๑๐% = ๔ คะแนน (จากคะแนนเต็ม ๑๐)

หมายเหตุ : กองบริหารงานบุคคลจะใช้ข้อมูลจาก ระบบฐานข้อมูลบุคลากรมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ CMU-HR

๖. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาทักษะ : พิจารณาจากจำนวนบุคลากรในส่วนงานที่ได้เข้ารับการอบรมพัฒนาทักษะ ที่ ต่อจำนวนบุคลากรทั้งหมด **โดย** การพัฒนาทักษะความรู้และทักษะ เป็นการพัฒนาเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของแต่ละบุคคล รวมถึงการได้รับการพัฒนาสมรรถนะ ที่เป็นสมรรถนะหลัก และสมรรถนะทางการบริหาร

สูตรการคำนวณ:

$$\text{ร้อยละบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาทักษะ} = \frac{\text{จำนวนบุคลากรเข้ารับการอบรมพัฒนาทักษะ}}{\text{จำนวนบุคลากรทั้งหมดของส่วนงาน}} x\ 100$$

เช่น บุคลากรที่เข้ารับการอบรมพัฒนาทักษะ ๘๕ คน จากบุคลากรทั้งหมดของส่วนงาน ๑๐๐ คน คิดค่าคะแนน เท่ากับ (๘๕/๑๐๐)*๑๐๐ = ๘๕ %

การคิดคะแนนค่าน้ำหนัก:

$$\text{คะแนน} = \text{ร้อยละบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาทักษะ}\ x\ \%\text{ค่าน้ำหนักตัวชี้วัด}$$

เช่น ค่าคะแนน ๘๕ * ๑๐% = ๘.๕ คะแนน (จากคะแนนเต็ม ๑๐)

๗.ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับจัดสรรทุน : พิจารณาจากจำนวนบุคลากรทั้งสายวิชาการ และสายปฏิบัติการ ที่ได้รับการสนับสนุนทุนเพื่อการพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้แก่ ทุนการศึกษาสำหรับบุคลากรเพื่อพัฒนาทางความรู้ ทุนเพื่อไปศึกษาต่อในระดับปริญญาโท – เอก ณ ต่างประเทศ ในโครงการอาจารย์ช้างเผือก, ทุนการศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ สำหรับผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย หรือทุนประเภทอื่นๆ (นับตามปีที่ได้รับทุน) ต่อ จำนวนบุคลากรทั้งหมด

การกำหนดค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายรายปี				
	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
จำนวนบุคลากรที่ได้รับจัดสรรทุน	๓%	๓%	๔%	๕%	๕%

จากค่าเป้าหมายส่วนงานมีบุคลากรทั้งหมด ๑๐๐ คน ดังนั้น เป้าหมายจำนวนทุนที่ส่วนงานต้องจัดสรรในปี ๒๕๖๐ เท่ากับ (๑๐๐*๓%) = ๓ คน

สูตรการคำนวณ:

$$\text{ร้อยละบุคลากรที่ได้รับจัดสรรทุน} = \frac{\text{จำนวนบุคลากรที่ได้รับทุนจากส่วนงาน}}{\text{จำนวนบุคลากรที่ต้องได้รับทุนตามเป้าหมาย}} x\ 100$$

เช่น บุคลากรที่ได้รับทุนการศึกษา จำนวน ๒ คน จากบุคลากรที่ต้องได้รับทุนตามเป้าหมาย ๓ คน คิดค่าคะแนนเท่ากับ (๒/๓)*๑๐๐ = ๖๖.๖๗%

การคิดคะแนนค่าน้ำหนัก

$$\text{คะแนน} = \text{ร้อยละบุคลากรที่ได้รับจัดสรรทุน} x\ \%\text{ค่าน้ำหนักตัวชี้วัด}$$

ดังนั้น ค่าคะแนน เท่ากับ (๖๖.๖๗*๑๐%) = ๖.๖๗ คะแนน (จากคะแนนเต็ม ๑๐)

หมายเหตุ : ทุนสนับสนุนหมายถึง ทุนเพื่อการพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นสถาบันการศึกษา ที่เห็นความสำคัญในการสนับสนุนส่งเสริมให้บุคลากรขององค์กรพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะอยู่เสมอ ช่องทางหนึ่งที่สำคัญในการพัฒนาบุคลากร คือ การสนับสนุนเงินทุนเพื่อให้บุคลากรได้พัฒนาในด้านความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ ปัจจุบันมหาวิทยาลัยเชียงใหม่เงินทุนเพื่อส่งเสริมให้บุคลากรทั้งสายวิชาการ และปฏิบัติการ ประกอบไปด้วย

๑. ทุนการศึกษาสำหรับบุคลากรเพื่อพัฒนาทางความรู้ คือ ทุนการศึกษาสำหรับสนับสนุนบุคลากรที่ไปศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น ประกอบไปด้วยทุนการศึกษาสำหรับบุคลากรเพื่อพัฒนาทางความรู้ ๒ ประเภท ได้แก่

๑.๑ ทุนการศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ สำหรับผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สายวิชาการประเภทคณาจารย์ประจำ นักวิจัย และสำหรับบุคคลภายนอก ที่ไปศึกษาต่อ ณ ต่างประเทศ คือ ทุนการศึกษาเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้คณาจารย์ นักวิจัย และบุคคลภายนอก ศึกษาต่อระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า เพื่อให้นำความรู้มาพัฒนามหาวิทยาลัยและชุมชน เพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ และเพื่อให้ทันกับความเปลี่ยนแปลงด้านวิชาการของโลกในปัจจุบันและอนาคต

๑.๒ ทุนเพื่อไปศึกษาต่อในระดับปริญญาโท – เอก ณ ต่างประเทศ ในโครงการอาจารย์ช้างเผือก คือ ทุนการศึกษาเพื่อสร้างอาจารย์ที่มีความรู้ความสามารถ มีคุณธรรมจริยธรรม ให้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๑.๓ ทุนการศึกษาสำหรับบุคลากรเพื่อพัฒนาทางความรู้ ที่ส่วนงานเป็นผู้จัดสรรให้แก่บุคลากร คือ ทุนการศึกษาที่ส่วนงานแต่ละส่วนงานจัดสรรให้แก่บุคคลากรทั้งสายวิชาการ และปฏิบัติการ เช่น ทุนการศึกษาสำหรับผู้ปฏิบัติงาน ในสังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย สำนักงานการตรวจสอบภายใน และสำนักงานสภามหาวิทยาลัย คือ ทุนการศึกษาที่สำนักงานมหาวิทยาลัยจัดสรรให้แก่บุคลากรสายปฏิบัติการในสังกัด เป็นต้น

๒. ทุนสำหรับบุคลากรเพื่อพัฒนาทักษะ คือ ทุนสำหรับพัฒนาอาจารย์ในการจัดการเรียนรู้รูปแบบใหม่ที่สอดคล้องกับศตวรรษที่ ๒๑ โดยเปิดให้อาจารย์เสนอโครงการ ภายใต้ “โครงการนำร่องการจัดการเรียนรู้แบบใหม่”เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้คณาจารย์ที่มีความสนใจแบะประสงค์จะปรับเปลี่ยนการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับศตวรรษที่ ๒๑

๔. จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาตามสมรรถนะที่เหมาะสม (IDP) : ผลการประเมินสมรรถนะและการวิเคราะห์แผนพัฒนารายบุคคลตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยพิจารณาจากจำนวนบุคลากรที่ได้รับการประเมินต่ำกว่าเกณฑ์และได้รับการพัฒนาตามสมรรถนะที่เหมาะสมจนได้คะแนนประเมินที่สูงขึ้น ต่อจำนวนบุคลากรที่ต้องพัฒนาทั้งหมด

การกำหนดค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	เป้าหมายรายปี				
	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาตามสมรรถนะที่เหมาะสม (IDP)	๘๐%	๘๐%	๘๕%	๘๕%	๙๐%

จากผลการประเมินสมรรถนะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ส่วนงานมีบุคลากรที่ได้รับการประเมินต่ำกว่าเกณฑ์ จำนวน ๑๐ คน ผ่านเกณฑ์ ๙๐ คน จากบุคลากรทั้งหมด ๑๐๐ คน ดังนั้น เป้าหมายจำนวนบุคลากรที่มีผลการประเมินต่ำกว่าเกณฑ์ ที่ส่วนงานต้องพัฒนาในปี ๒๕๖๐ เท่ากับ (๑๐*๘๐%) = ๘ คน

<u>สูตรการคำนวณ</u>:

ร้อยละบุคลากรที่ได้รับรับการพัฒนาตามสมรรถนะที่เหมาะสม

$$= \frac{\text{จำนวนบุคลากรกลุ่มที่ต่ำกว่าเกณฑ์ที่ได้รับคะแนนประเมินสูงขึ้น}}{\text{จำนวนบุคลากรกลุ่มที่ต่ำกว่าเกณฑ์ที่ส่วนงานต้องพัฒนาตามเป้าหมาย}} x\ 100$$

เช่น บุคลากรกลุ่มที่ต่ำกว่าเกณฑ์ที่ได้รับคะแนนประเมินสูงขึ้น จำนวน ๕ คน จากบุคลากรทั้งหมดที่ต้องพัฒนาตามเป้าหมาย ๘ คน คิดค่าคะแนน เท่ากับ (๕/๘)*๑๐๐ = ๖๒.๕ %

<u>การคิดคะแนนค่าน้ำหนัก</u>

คะแนน $=$ ร้อยละบุคลากรที่ได้รับรับการพัฒนาตามสมรรถนะที่เหมาะสม x %ค่าน้ำหนักตัวชี้วัด

ดังนั้น ค่าคะแนน เท่ากับ (๖๒.๕* ๑๐%) = ๖.๒๕ คะแนน (จากคะแนนเต็ม ๑๐)

<u>หมายเหตุ</u>: ส่วนงานสามารถตรวจสอบสรุปการประเมินสมรรถนะ บุคลากรมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้จากระบบ CMU-MIS > เมนู <u>การจัดการข้อมูล</u> > หัวข้อ <u>รายงานผลการประเมินความรู้/ทักษะ/สมรรถนะ</u>

เกณฑ์การประเมินผลตามแผนบริหารทรัพยากรบุคคล :

หัวข้อ	น้ำหนัก (คะแนน)
๑. อัตราการบรรจุบุคลากรตามกรอบอัตราว่างที่มหาวิทยาลัยกำหนด (HRS)	๑๐
๒. อัตราที่เปิดรับสมัครและส่วนงานขอยกเว้นคุณสมบัติ (HRM๑)	๑๐
๓. ระดับการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรอยู่ในระดับดีมากขึ้นไป (HRM๒)	๒๐
๔. จำนวนบุคลากรสายวิชาการ และสายปฏิบัติการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น (HRM๓)	๒๐
๕. จำนวนบุคลากรได้รับรางวัลในระดับต่าง ๆ	๑๐
๖. จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาทักษะ	๑๐
๗. จำนวนบุคลากรที่ได้รับจัดสรรทุน	๑๐
๘. จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาตามสมรรถนะที่เหมาะสม (IDP)	๑๐

ลำดับ	รายการเกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑	ได้ระดับคะแนนเฉลี่ย น้อยกว่า ๕๐ คะแนน	๑
๒	ได้ระดับคะแนนเฉลี่ย ระหว่าง ๕๐ – ๕๙ คะแนน	๒
๓	ได้ระดับคะแนนเฉลี่ย ระหว่าง ๖๐ – ๖๙ คะแนน	๓
๔	ได้ระดับคะแนนเฉลี่ย ระหว่าง ๗๐ – ๗๙ คะแนน	๔
๕	ได้ระดับคะแนนเฉลี่ย มากกว่า ๘๐ คะแนน	๕

ตัวชี้วัดที่ ๘.๔ ร้อยละความผูกพันของบุคลากรต่อมหาวิทยาลัย

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อวัดผลจากการดำเนินงานขององค์กร ในด้านของบุคลากร จากระดับความเป็นเจ้าของหรือความมีส่วนร่วมในองค์กร ซึ่งสะท้อนถึงการปฏิบัติงานของบุคลากร นำไปสู่การประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่องค์กรตั้งไว้

หน่วยนับ : ร้อยละ

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

เพื่อให้มหาวิทยาลัยได้รับทราบถึง ความผูกพันต่อองค์กร ความจงรักภักดีที่จะคงอยู่ ความภาคภูมิใจและเป็นส่วนหนึ่งในมหาวิทยาลัย ปฏิบัติงานอย่างทุ่มเท เพื่อความก้าวหน้าและผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัย เพื่อที่มหาวิทยาลัยจะได้สร้างเสริมให้บุคลากรมีความรักความผูกพันต่อองค์กรต่อไป

แนวทางการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๑ มีการสำรวจปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับสภาพแวดล้อม ที่ส่งเสริมให้บุคลากรมีความผูกพันต่อองค์กร

ขั้นตอนที่ ๒ มีการจัดทำ แผนดำเนินการเกี่ยวกับโครงการ Happy University

ขั้นตอนที่ ๓ มีการถ่ายทอด กระบวนการ วิธีการ การสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้ทุกส่วนงานได้รับทราบและบริหารส่วนงานไปในทิศทางเดียวกัน

ขั้นตอนที่ ๔ มีการดำเนินการตามโครงการ Happy University มีการสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อองค์กร

ขั้นตอนที่ ๕. มีคะแนนความพึงพอใจของบุคลากรอยู่ในระดับมากที่สุด

โดยพิจารณาจาก ๒ ตัวชี้วัดย่อย ดังนี้

๘.๔.๑ ระดับความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กร :

เกณฑ์คะแนนความสุขของบุคลากร	ระดับ
๑. คะแนนเฉลี่ยผลการสำรวจปัจจัยที่ส่งผลต่อความสุขของบุคลากร อยู่ระหว่าง ๐ – ๒๐	น้อยมาก
๒.คะแนนเฉลี่ยผลการสำรวจปัจจัยที่ส่งผลต่อความสุขของบุคลากร อยู่ระหว่าง ๒๐ – ๔๐	น้อย
๓.คะแนนเฉลี่ยผลการสำรวจปัจจัยที่ส่งผลต่อความสุขของบุคลากร อยู่ระหว่าง ๔๐ – ๖๐	ปานกลาง
๔.คะแนนเฉลี่ยผลการสำรวจปัจจัยที่ส่งผลต่อความสุขของบุคลากร อยู่ระหว่าง ๖๐ – ๘๐	ดี
๕.คะแนนเฉลี่ยผลการสำรวจปัจจัยที่ส่งผลต่อความสุขของบุคลากร อยู่ระหว่าง ๘๐ – ๑๐๐	ดีมาก

๘.๔.๒ ระดับความสุขของบุคลากร :

เกณฑ์คะแนนความผูกพัน ต่อองค์กร	ระดับ
๑. คะแนนเฉลี่ยผลการสำรวจปัจจัยที่ส่งผลต่อความผูกพัน อยู่ระหว่าง ๐ – ๑	น้อยมาก
๒.คะแนนเฉลี่ยผลการสำรวจปัจจัยที่ส่งผลต่อความผูกพัน อยู่ระหว่าง ๑ – ๒	น้อย
๓.คะแนนเฉลี่ยผลการสำรวจปัจจัยที่ส่งผลต่อความผูกพัน อยู่ระหว่าง ๒ – ๓	ปานกลาง
๔.คะแนนเฉลี่ยผลการสำรวจปัจจัยที่ส่งผลต่อความผูกพัน อยู่ระหว่าง ๓ – ๔	ดี
๕.คะแนนเฉลี่ยผลการสำรวจปัจจัยที่ส่งผลต่อความผูกพัน อยู่ระหว่าง ๔ – ๕	ดีมาก

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : กองบริหารงานบุคคลจะใช้ข้อมูลจากผลการประเมิน Happinometer

๑. ผลคะแนนความผูกพันของบุคลากรที่มีต่องานที่ตนเองรับผิดชอบ

๒. ผลคะแนนความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กร

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ กองบริหารงานบุคคล

ตัวชี้วัดระดับมหาวิทยาลัย

ตัวชี้วัดที่ ๘.๕ ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงโครงสร้าง Digital Infrastructure

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อให้เกิดการจัดสรรทรัพยากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ไปใช้สนับสนุนการทำงานของบุคลากรและนักศึกษา ภายในมหาวิทยาลัยอย่างครอบคลุม ทั่วถึง และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

หน่วยนับ : ร้อยละความสำเร็จ

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

มหาวิทยาลัยมีโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ครอบคลุมพื้นที่ที่หลักของมหาวิทยาลัยและมีระบบเครือข่ายที่มีความพร้อมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และการอยู่อาศัยของบุคลากร เจ้าหน้าที่ และนักศึกษาของมหาวิทยาลัย อย่างมีเสถียรภาพ โดยมีวิธีการคำนวณเพื่อวัดระดับความสำเร็จตามเกณฑ์คะแนน ดังนี้

๑. เสถียรสภาพของการให้บริการระบบเครือข่าย

เสถียรภาพของการให้บริการระบบเครือข่าย

$$= \frac{\text{เวลาที่ระบบเครือข่ายให้บริการได้เป็นปกติ (Uptime)}}{\text{เวลาที่ให้บริการเครื่องแม่ข่ายใน 1 ปี}} \frac{(\text{ไม่รวมระยะเวลาในการบำรุงรักษาระบบ ตามแผน โดยมีการประกาศล่วงหน้า})}{x100}$$

๒. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการระบบเครือข่ายของมหาวิทยาลัย ที่อยู่ในระดับมาก-มากที่สุด

ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการระบบเครือข่าย

$$= \frac{\text{ความพึงพอใจของผู้รับบริการระบบเครือข่ายที่ตอบแบบสำรวจ ที่อยู่ในระดับมาก ถึงมากที่สุด}}{\text{จำนวนผู้รับบริการระบบเครือข่ายที่ตอบแบบสำรวจ}} x\ 100$$

เกณฑ์การประเมินร้อยละความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก
๑. เสถียรสภาพของการให้บริการระบบเครือข่าย	๕๐
๒. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการระบบเครือข่ายของมหาวิทยาลัย ที่อยู่ในระดับมาก-มากที่สุด	๕๐

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ข้อมูลเสถียรสภาพของการให้บริการระบบเครือข่าย

๒. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการระบบเครือข่ายของมหาวิทยาลัย ที่อยู่ในระดับมาก-มากที่สุด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตัวชี้วัดที่ ๘.๖ ระดับความสำเร็จในการ พัฒนาระบบ CMU-MIS เพื่อบริหารงานในภาพรวมของมหาวิทยาลัย

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการฐานข้อมูลส่วนกลาง โดยปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้องแม่นยำ และเป็นปัจจุบัน ผ่านการตรวจสอบจากผู้รับผิดชอบฐานข้อมูลอย่างเป็นระบบ สามารถนำข้อมูลไปใช้ประกอบการตัดสินใจในการบริหารด้านต่างๆของมหาวิทยาลัย ผ่านระบบที่สามารถรายงานผลได้ทันที

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๖.๑ ระดับคุณภาพข้อมูลระบบ CMU-MIS

หน่วยนับ : ระดับ

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

ระดับคุณภาพข้อมูล หมายถึง คุณภาพข้อมูลในระบบ CMU-MIS ซึ่งขึ้นอยู่กับความสำเร็จของการบูรณาการการบริหารจัดการข้อมูลระบบ CMU-MIS กับกระบวนการทำงานประจำ หมายถึง ส่วนงานได้ประยุกต์ใช้ระบบ CMU-MIS หรือระบบอื่นใดที่มหาวิทยาลัยกำหนดเป็นระบบหลักในการทำงานที่เชื่อมโยงมายังระบบ CMU-MIS เช่น ระบบงานทะเบียน ระบบบัญชีการเงินและพัสดุ (FIS) เป็นต้น เป็นเครื่องมือสำหรับกระบวนการทำงานประจำ ตามพันธกิจและภารกิจของแต่ละส่วนงาน ซึ่งส่วนงานต้องแสดงผลการดำเนินการนำระบบ CMU-MIS สนับสนุนกระบวนงานประจำ เพื่อลดระยะเวลา ลดขั้นตอน เพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน และทำให้ข้อมูลในระบบ CMU-MIS มีความทันสมัย ถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์อยู่เสมอ และมีความน่าเชื่อถือ สามารถใช้ในการบริหารจัดการ เพื่อการตัดสินใจในขั้นตอนต่างๆ ทั้งในระดับส่วนงานและระดับมหาวิทยาลัยได้ เช่น การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ระยะสั้น/ระยะยาว การจัดทำงบประมาณแผ่นดิน/งบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย การจัดทำแผนอัตรากำลัง การจัดทำรายงานประจำปี การติดตามและการประเมินผลต่างๆ การทำสารสนเทศเชิงยุทธศาสตร์เพื่อผู้บริหาร และการใช้เป็นข้อมูลรายงานให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และสำนักงบประมาณได้ เป็นต้น นอกจากนี้ยังสนับสนุนการก้าวเป็น Digital University ตามนโยบายมหาวิทยาลัย

รายการข้อมูล คือ จำนวนข้อมูลที่จัดเก็บตามจำนวนข้อมูลทั้งหมดที่มี เช่น ข้อมูลรายชื่ออาจารย์ครบทุกคนจากทั้งมหาวิทยาลัย

ความสมบูรณ์ของข้อมูล คือ ในแต่ละรายการข้อมูลมีความสมบูรณ์ทุกส่วนที่ควรจัดเก็บและจำเป็น

ในการนี้ รายงานผลของส่วนงานสำหรับตัวชี้วัดนี้การใช้ระบบ CMU–MIS ขึ้นอยู่กับพันธกิจและภารกิจของส่วนงานที่เกี่ยวข้องกับฐานข้อมูลต่างๆ ดังตารางดังนี้

(๑) คณะ/วิทยาลัยศิลปะฯ	(๒) บัณฑิตวิทยาลัย/วิทยาลัยนานาชาติ	(๓) สถาบันวิจัย	(๔) สถาบัน/สำนัก/ศูนย์
๑. ด้านบุคลากร ๒. ด้านวิจัย ๓. ด้านวิเทศสัมพันธ์ ๔. ด้านอาคารสถานที่ ๕. ด้านกิจกรรมนักศึกษา ๖. ด้านการวางแผน	๑. ด้านหลักสูตร ๒. ด้านบุคลากร ๓. ด้านวิเทศสัมพันธ์ (หากมี) ๔. ด้านอาคารสถานที่ ๕. ด้านกิจกรรมนักศึกษา (หากมี) ๖. ด้านการวางแผน	๑. ด้านบุคลากร ๒. ด้านวิจัย ๓. ด้านวิเทศสัมพันธ์ ๔. ด้านอาคารสถานที่ ๕. ด้านการวางแผน	๑. ด้านวิจัย (หากมี) ๒. ด้านบุคลากร ๓. ด้านวิเทศสัมพันธ์ (หากมี) ๔. ด้านอาคารสถานที่ ๕. ด้านการวางแผน

พิจารณาจาก ๒ ส่วน คือ

๑. การนำระบบ CMU–MIS บูรณาการเข้ากับงานประจำของแต่ละส่วนงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะทำให้ข้อมูลในระบบ CMU–MIS มีคุณภาพ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง

๒. ผลการประเมินคุณภาพของข้อมูลในระบบ CMU–MIS ในเรื่องความถูกต้อง ทันสมัย ครบถ้วน และน่าเชื่อถือได้ของข้อมูลของหน่วยงานกลางที่ดูแลข้อมูลในแต่ละฐานข้อมูลในการตรวจสอบระยะเวลาการประเมินให้เป็นไปตามหน่วยงานกลางที่ดูแลฐานข้อมูลเป็นผู้กำหนด

หน่วยงานกลางดูแลข้อมูล ประเมินผลข้อมูลของส่วนงานนั้น ๆ ได้แก่

ระบบงาน	หน่วยงานกลางดูแลข้อมูล
๑. บุคลากร	กองบริหารงานบุคคล
๒. วิจัย	ศูนย์บริหารงานวิจัย
๓. วิเทศสัมพันธ์	กองวิเทศสัมพันธ์
๔. อาคารสถานที่	กองอาคารสถานที่และสาธารณูปการ
๕. กิจกรรมนักศึกษา	กองพัฒนานักศึกษา
๖. หลักสูตรระดับปริญญาตรี และภาวะการมีงานทำของบัณฑิต	สำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๗. หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา	บัณฑิตวิทยาลัย
๘. การวางแผน	กองแผนงาน

หากส่วนงานมีปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานหรือมีข้อเสนอแนะในการพัฒนา/ปรับปรุงฐานข้อมูลด้านต่างๆ ในระบบ CMU–MIS ให้มีความทันสมัย ครบถ้วน แม่นยำ ถูกต้อง และเชื่อถือได้ ส่วน

งานสามารถติดต่อประสานงานกับหน่วยงานกลางผู้ดูแลฐานข้อมูลได้โดยตรง หรือแสดงไว้ในส่วนของปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะในการรายงานผลตัวชี้วัดได้ เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และร่วมมือกันพัฒนา/ปรับปรุงระบบให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บริการทั้งระดับส่วนงานและระดับมหาวิทยาลัยมากที่สุด

ดังนั้น การประเมินผลการบูรณาการ CMU-MIS โดยการประเมินความถูกต้อง ทันสมัย ครบถ้วน และมีความน่าเชื่อถือจากหน่วยงานกลาง คือ การดูแลฐานข้อมูลตามเกณฑ์และระบบการประเมิน

การคำนวณคะแนน :

ระดับคะแนน	ผลการประเมินโดยหน่วยงานกลาง
๑	ผลประเมินรับรองคุณภาพของข้อมูลของส่วนงานในฐานข้อมูล CMU-MIS อยู่ในระดับ ๑ จากผู้ดูแลฐานข้อมูลแต่ละฐาน
๒	ผลประเมินรับรองคุณภาพของข้อมูลของส่วนงานในฐานข้อมูล CMU-MIS อยู่ในระดับ ๒ จากผู้ดูแลฐานข้อมูลแต่ละฐาน
๓	ผลประเมินรับรองคุณภาพของข้อมูลของส่วนงานในฐานข้อมูล CMU-MIS อยู่ในระดับ ๓ จากผู้ดูแลฐานข้อมูลแต่ละฐาน
๔	ผลประเมินรับรองคุณภาพของข้อมูลของส่วนงานในฐานข้อมูล CMU-MIS อยู่ในระดับ ๔ จากผู้ดูแลฐานข้อมูลแต่ละฐาน
๕	ผลประเมินรับรองคุณภาพของข้อมูลของส่วนงานในฐานข้อมูล CMU-MIS อยู่ในระดับ ๕ จากผู้ดูแลฐานข้อมูลแต่ละฐาน

การกำหนดน้ำหนักเพื่อคำนวณคะแนนค่าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก เป็นดังนี้

ฐานข้อมูล	น้ำหนัก (Wi)
๑. ด้านหลักสูตร	๑.๐
๒. ด้านบุคลากร	๑.๐
๓. ด้านวิจัย	๑.๐
๔. ด้านวิเทศสัมพันธ์	๐.๕
๕. ด้านอาคารสถานที่	๐.๕
๖. ด้านกิจกรรมนักศึกษา	๐.๕
๗. ด้านภาวะการมีงานทำของบัณฑิต	๐.๕
๘. ด้านการวางแผน	๑.๐

สูตรการคำนวณ

$$\text{ผลการประเมิน} = \frac{\sum(WiPi)}{\sum Wi}$$

Wi : น้ำหนัก

Pi : คะแนนผลการประเมินในฐานข้อมูล i

อนึ่ง เกณฑ์คุณภาพข้อมูลแต่ละฐานที่หน่วยงานกลางใช้สำหรับประเมินข้อมูลแต่ละส่วนงาน ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับการประเมินคุณภาพข้อมูล
๑	จำนวนข้อมูลไม่ครบรายการ และไม่สมบูรณ์
๒	จำนวนข้อมูลไม่ครบรายการ แต่ข้อมูลสมบูรณ์ทุกรายการที่อยู่ในระบบ
๓	จำนวนข้อมูลครบรายการ แต่ไม่สมบูรณ์ทุกรายการ
๔	จำนวนข้อมูลครบรายการ และสมบูรณ์ทุกรายการแต่ไม่ทันรอบการประเมิน
๕	จำนวนข้อมูลครบรายการ และสมบูรณ์ทุกรายการและทันเวลารอบการประเมิน

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. รายงานผลการประเมินการดำเนินงานของหน่วยงานกลางในการประเมินผลการดำเนินงานและความถูกต้องของข้อมูลของแต่ละส่วนงาน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/บัณฑิตวิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ หน่วยงานกลางผู้ดูแลข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๖.๒ ระดับความสำเร็จในการ พัฒนาระบบ CMU-MIS เพื่อบริหารงานในภาพรวม

หน่วยนับ : ระดับ

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

ความสำเร็จของการบริหารจัดการและพัฒนาระบบฐานข้อมูลในระบบ CMU-MIS ให้สามารถรองรับการตัดสินใจทางการบริหารได้อย่างถูกต้อง หมายถึง ส่วนงานที่รับผิดชอบหลักหรือที่เป็นเจ้าของฐานข้อมูลต่างๆ จะต้องมีแผนหรือกรอบแนวทางที่จะบริหารจัดการข้อมูลในระบบ CMU-MIS ให้มีคุณภาพ ทันสมัย ครบถ้วน ถูกต้อง เชื่อถือได้ ปลอดภัย และเป็นความลับ โดยการขับเคลื่อนให้ส่วนงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการบันทึกข้อมูลและตรวจสอบข้อมูลในระบบอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ รวมทั้งให้ส่วนงานเจ้าของฐานร่วมมือกับสำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศในการพัฒนาและปรับปรุงฐานข้อมูลที่รับผิดชอบให้ตอบสนองหรือสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บริการทั้งระดับส่วนงานและระดับมหาวิทยาลัยมากที่สุด เพื่อจะให้ข้อมูลต่างๆ มีคุณภาพ ใช้ประโยชน์ในการรองรับการตัดสินใจทางการบริหารของผู้บริหารทุกระดับได้อย่างถูกต้อง ซึ่งจะช่วยสนับสนุนให้มหาวิทยาลัยก้าวไปสู่การเป็น Digital University

ทั้งนี้ สารสนเทศที่ได้จากระบบฐานข้อมูลต่างๆ ผู้บริหารส่วนงาน ผู้บริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่สามารถใช้ประกอบการตัดสินใจในทางการบริหารได้อย่างถูกต้อง ทันเวลา รวมทั้งมหาวิทยาลัยสามารถใช้วิเคราะห์ ประเมินผลต่างๆ ได้ เช่น การจัดทำงบประมาณแผ่นดิน/งบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย การจัดทำแผนพัฒนาของมหาวิทยาลัย การจัดทำแผนอัตรากำลัง การจัดทำรายงานประจำปี การประกันคุณภาพ การประเมินผลแผนยุทธศาสตร์ การประเมินผลการจัดทำคำรับรองฯ การทำสารสนเทศเชิงบริหารให้ผู้บริหาร และการใช้เป็นข้อมูลรายงานให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และสำนักงบประมาณได้ เป็นต้น มหาวิทยาลัยจะตรวจสอบคุณภาพข้อมูล ความทันสมัย ครบถ้วน ถูกต้อง และน่าเชื่อถือของฐานข้อมูลด้านต่างๆ ของส่วนงานในระบบ CMU-MIS ประกอบการพิจารณาให้คะแนนเป็นสำคัญ โดยตัวชี้วัดนี้ได้แบ่งออกเป็น ๒ แบบตามหน่วยงาน ดังนี้

แบบที่ ๑ : สำหรับใช้ประเมินผลหน่วยงานกลางที่เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการบริหารจัดการข้อมูลต่างๆ จำนวน ๑๑ ด้าน

ในการประเมินคุณภาพข้อมูลในระบบหน่วยงานกลาง ต้องดำเนินการออกแบบการบริหารจัดการข้อมูลในส่วนที่รับผิดชอบเอง และออกแบบระบบการตรวจสอบคุณภาพข้อมูลในระบบ CMU-MIS เอง โดยต้องครบถ้วน ถูกต้อง ทันเวลา และเชื่อถือได้

ทั้งนี้ ต้องตรวจสอบคุณภาพข้อมูลในระบบโดยต้องตรวจสอบเป็นรายส่วนงานและทุกรอบเวลา ดังนี้ (ยกเว้น ข้อมูลนักศึกษา, การเงิน และนักศึกษาเก่า ที่ทำเฉพาะภาพรวม)

ข้อมูล	หน่วยงานกลาง	รอบเวลาการตรวจสอบ
๑. ด้านหลักสูตร (ระดับบัณฑิตศึกษา)	บัณฑิตวิทยาลัย	รายภาคการศึกษา
๒. ด้านหลักสูตร (ระดับปริญญาตรี)	สำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษา	รายภาคการศึกษา
๓. ด้านบุคลากร	กองบริหารงานบุคคล	รายเดือน
๔. ด้านวิจัย	ศูนย์บริหารงานวิจัย	รายเดือน
๕. ด้านวิเทศสัมพันธ์	กองวิเทศสัมพันธ์	รายไตรมาศ
๖. ด้านกิจกรรมนักศึกษา	กองพัฒนานักศึกษา	รายเดือน
๗. ด้านอาคารสถานที่	กองอาคารสถานที่และสาธารณูปการ	รายภาคการศึกษา
๘. ด้านการวางแผน	กองแผนงาน	รายเดือน

ระดับคะแนน	การบริหารระบบฐานข้อมูลในระบบ CMU-MIS
๑	ส่วนงานที่มีผลการประเมินตามตัวชี้วัดที่ ๘.๖.๑ ได้คะแนนระดับ ๔ ขึ้นไป ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐
๒	ส่วนงานที่มีผลการประเมินตามตัวชี้วัดที่ ๘.๖.๑ ได้คะแนนระดับ ๔ ขึ้นไป ร้อยละ ๖๐ – ๖๙
๓	ส่วนงานที่มีผลการประเมินตามตัวชี้วัดที่ ๘.๖.๑ ได้คะแนนระดับ ๔ ขึ้นไป ร้อยละ ๗๐ – ๗๙
๔	ส่วนงานที่มีผลการประเมินตามตัวชี้วัดที่ ๘.๖.๑ ได้คะแนนระดับ ๔ ขึ้นไป ร้อยละ ๘๐-๘๙
๕	ส่วนงานที่มีผลการประเมินตามตัวชี้วัดที่ ๘.๖.๑ ได้คะแนนระดับ ๔ ขึ้นไป ร้อยละ ๙๐-๑๐๐

<u>แบบที่ ๒</u> : ใช้ประเมินผล <u>สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ</u> ในฐานะเป็นส่วนงานหลักในการพัฒนาและปรับปรุงระบบของฐานข้อมูลต่างๆ ดังกล่าวข้างต้น

- กรณีประเมินผลด้านการพัฒนาและปรับปรุงระบบของ<u>สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ</u> มีการคำนวณคะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	การบริหารระบบฐานข้อมูลในระบบ CMU-MIS (๑๐๐%)	
	การดำเนินงานโดยหน่วยงานกลาง (ถ่วงน้ำหนักร้อยละ ๗๐)	**การประเมินโดยสำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ** (ถ่วงน้ำหนักร้อยละ ๓๐)
๑	มีผลคะแนนการประเมินจากหน่วยงานกลางที่ดูแลฐานข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานต่อ CMU-MIS ของปีก่อนหน้า	ไม่มีแผนบริหารความต่อเนื่อง Business Continuity Plan : BCP ระบบ CMU-MIS
๒	มีการดำเนินงานตามระดับ ๑ และได้นำผลการประเมินดำเนินการปรับปรุง/พัฒนาระบบ CMU-MIS	มีแผนบริหารความต่อเนื่อง Business Continuity Plan : BCP ระบบ CMU-MIS
๓	มีการดำเนินงานตามระดับ ๑, ๒ และมีผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการต่อการใช้ระบบ CMU-MIS ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง	มีแผนบริหารความต่อเนื่อง Business Continuity Plan : BCP ระบบ CMU-MIS และมีผลการทดสอบ BCP
๔	มีการดำเนินงานตามระดับ ๑, ๒, ๓ และมีการนำผลการสำรวจความพึงพอใช้มาพัฒนาระบบอย่างน้อย ๑ ครั้งต่อปี	มีการดำเนินงานตามระดับ ๑ – ๓ และนำผลการประเมิน BCP มาวิเคราะห์ปรับปรุงแก้ไขเพื่อความมั่นใจ
๕	มีการดำเนินงานตามระดับ ๑-๔ และ มีผลคะแนนการประเมินจากส่วนงานเจ้าของฐานข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานต่อ CMU-MIS ในสิ้นปีอยู่ในระดับ ๔ ขึ้นไป	มีการนำผลการดำเนินงานตามระดับ ๑ – ๔ และทดสอบ BCP รอบ ๒ พร้อมผลการประเมิน

หมายเหตุ : หน่วยงานกลางจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจผู้ใช้บริการเองโดยระดับความพึงพอใจเป็น Rating Scale ๑ – ๕

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ข้อมูล/หลักฐานการดำเนินงานตามขั้นตอนต่างๆ ตามเกณฑ์การให้คะแนน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ หน่วยงานกลาง/สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ

Data Owner คือ หน่วยงานกลาง/สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๖.๓ ระบบสนับสนุนการตัดสินใจ (Business Intelligence : BI)

หน่วยนับ : ระดับ

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

คำอธิบาย :

Business Intelligence : BI คือ เทคโนโลยีสำหรับการรวบรวมข้อมูล จัดเก็บ วิเคราะห์ และการเข้าถึงข้อมูล รวมถึงการดูในหลากหลายมุมมอง (Multidimensional Model) ของแต่หน่วยงาน ซึ่งช่วยให้ผู้ใช้งานในองค์กรทำการตัดสินใจได้ดียิ่งขึ้น BI Application จะรวบรวมการทำงานของระบบสนับสนุนการตัดสินใจแบบสอบถามและสร้างรายงานเพื่อการวิเคราะห์

Business Intelligence คือ ซอฟต์แวร์ (Software) ที่นำข้อมูลที่มีอยู่เพื่อจัดทำรายงานในรูปแบบต่างๆ โดยทำหน้าที่ในการดึงข้อมูลจาก Database โดยตรงแล้วนำเสนอในรูปแบบของ Report ชนิดต่างๆ ที่เหมาะสมกับมุมมองในการวิเคราะห์และตรงตามความต้องการของผู้ใช้งาน การวิเคราะห์ข้อมูลจะอยู่ในรูปแบบหลายมิติ (Multidimensional Model) ซึ่งจะทำให้สามารถดูข้อมูลแบบเจาะลึก (Drill-down) ได้

เนื่องจากแนวโน้มระบบ BI ปัจจุบันได้มีแนวโน้มในการขยายตัวเพื่อการใช้งานในการตัดสินใจระดับต่าง ๆ ดังนี้

๑. ผู้ใช้งานระดับตัดสินใจสามารถใช้งาน BI ได้

จากเดิมที่ระบบ BI เคยเป็นงานของ Data Expert ซึ่งมาจากสาย IT หรือนักวิเคราะห์ ปัจจุบันแนวโน้มความต้องการใช้ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจต่างก็ต้องใช้งาน BI เพื่อวิเคราะห์ข้อมูลต่างๆ ในแง่มุมของตัวเองกันแล้ว ซึ่งระบบ BI ควรจะเข้าถึงได้อย่างง่ายดายผ่าน Web Browser และเปิดให้ผู้ใช้งานระดับตัดสินใจทำการค้นหาผลการวิเคราะห์รูปแบบต่างๆ เพื่อนำมาใช้ประกอบการตัดสินใจในการทำงานได้

๒. BI ควรสร้าง Analytics ที่ต้องการได้ด้วยตัวเอง

เพื่อให้เกิดการใช้งานอย่างกว้างขวางผู้ใช้งานในองค์กรส่วนใหญ่ควรสามารถทำการวิเคราะห์ข้อมูลต่างๆ ได้ด้วยตัวเองผ่านระบบ Self Service ตั้งแต่การนำเข้าข้อมูล, การจำแนกประเภทข้อมูล, การวิเคราะห์ข้อมูล และการแสดงผลข้อมูล

๓. BI ควรเป็นระบบ Real-time Analytics

ระบบ BI ควรสามารถใช้งานได้ในแบบ Interactive ได้โดยผู้ใช้งานระดับตัดสินใจสามารถเลือกปรับเปลี่ยนค่าต่างๆ และข้อมูลมีการอัพเดตได้ในแบบทันที ทำให้ผู้ใช้งานสามารถเฝ้าตรวจสอบข้อมูลอัพเดตล่าสุดได้อยู่เสมอ

๔. BI ควรมีการประมวลผลข้อมูลจากแหล่งใหม่ๆ ได้อย่างรวดเร็ว

จากทิศทางของระบบข้อมูลจะเป็น Big Data ที่ทำให้การวิเคราะห์ข้อมูลจากแหล่งใหม่ๆ ที่เพิ่มเติมเข้ามาในระบบทุกวันกลายเป็นเรื่องธรรมดา ระบบ BI จึงควรต้องรองรับการนำเข้าข้อมูลเพิ่มเติมอยู่เสมอตลอดเวลาได้ด้วยเช่นกัน

๕. Mobile BI : ควรเป็นระบบ BI ที่ใช้ได้บนอุปกรณ์พกพาอย่าง Smartphone และ Tablet ได้

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	มีแผนการพัฒนาระบบ BI ที่ครอบคลุมแนวโน้ม BI ทั้ง ๕ ข้อ
๒	มีการนำเข้าข้อมูลสู่ระบบ BI เพื่อใช้ในการตัดสินใจอย่างน้อยครบในด้านนักศึกษา งบประมาณ บัญชี/การเงิน บุคลากร หลักสูตร และงานวิจัย
๓	ผู้ใช้งานระดับตัดสินใจทุกคนสามารถใช้งานระบบ BI ได้ตามสิทธิและหน้าที่
๔	ผู้ใช้งานทุกคนตามระดับ ๓ สามารถใช้งานผ่านระบบ Mobile และเป็น Realtime
๕	ผู้ใช้งานทุกคนตามระดับ ๓ สามารถสร้าง Analytics ได้ด้วยตนเอง

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ข้อมูลตามเกณฑ์การให้คะแนน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ

Data Owner คือ สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตัวชี้วัดที่ ๘.๗ ระดับความสำเร็จในการจัดการความรู้ในส่วนงาน (KM)

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อให้เกิดการสร้างองค์ความรู้ จากการรวบรวมความรู้ภายในองค์กร ทั้งในตัวบุคคล หรือข้อมูลในการดำเนินงานต่างๆ มาใช้ในการทำงานให้สามารถตอบสนองตามเป้าหมายของผู้รับบริการ และตรงตามเป้าหมายขององค์กรมากที่สุดผ่านระบบจัดการข้อมูล องค์ความรู้กลาง และสารสนเทศเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ที่มีประโยชน์ต่อองค์กร

หน่วยนับ : ระดับ หรือ จำนวนนวัตกรรมการทำงาน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

กระบวนการในการจัดการความรู้ การรวบรวมและจัดเก็บความรู้อย่างเป็นระบบ ประกอบด้วย การจัดเก็บและการแบ่งปันความรู้ การถ่ายทอดความรู้ การจัดหาเครื่องมือและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยเป็นเครื่องมือ สร้างกลไกการนำเอาความรู้ไปใช้ประโยชน์ โดยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เป็นส่วนหนึ่งของงานประจำขององค์กรโดยสามารถนำเอาผลของการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อนำไปใช้ในการดำเนินงาน การแก้ปัญหา การสร้างเป็นผลิตภัณฑ์หรือนวัตกรรมใหม่ เพื่อให้เกิดเป็นประสบการณ์ใหม่ๆ และนำเอาความรู้หรือประสบการณ์ใหม่กลับมาเป็นความรู้หมุนเวียนต่อไปในองค์กรอย่างต่อเนื่อง โดยสามารถ พิจารณาได้จาก ๒ เกณฑ์ ได้แก่

๑. การเกิดนวัตกรรมในการทำงานของส่วนงาน ได้แก่ การปรับปรุงวิธีปฏิบัติงาน โดยลดขั้นตอนการทำงาน หรือการทำงานข้ามสายงาน หรือระบบปฏิบัติงานใหม่ๆ ที่สนับสนุนการทำงานภายในองค์กรให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๒. พิจารณาจากระดับความสำเร็จในการจัดการความรู้ ดังตาราง

ระดับความสำเร็จ	เกณฑ์การให้คะแนน
๑.	มีการระบุความรู้ภายในองค์กร การกำหนดกระบวนการและวิธีการรวบรวมความรู้ การจัดเก็บและการถ่ายทอดความรู้ มีการคัดเลือกเครื่องมือที่จะใช้ มีการศึกษาถึงความรู้ต่างๆที่มีอยู่ในองค์กร รูปแบบของข้อมูลที่จัดเก็บ กำหนดผู้รับผิดชอบ กำหนดเป้าหมายของการจัดการความรู้ มีการดำเนินงานในการสร้างและแสวงหาความรู้ โดยมีแนวทางในการรวบรวมและแสวงหาความรู้ที่มีอยู่ทั้งในรูปของเอกสาร กิจกรรม รวมถึงความรู้ที่มีอยู่ในตัวบุคคล
๒.	มีการจัดวางโครงสร้างของความรู้ การกำหนดผู้รับผิดชอบ และบทบาทหน้าที่ มีกลไกการจัดเก็บและรวบรวมความรู้อย่างเป็นระบบ เป็นการวางโครงสร้างความรู้เพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการเก็บความรู้อย่างเป็นระบบเพื่อการเรียกใช้งานได้อย่างรวดเร็วและถูกต้องในอนาคต
๓.	มีกระบวนการในการเข้าถึงแหล่งความรู้ที่ได้ออกแบบและจัดเก็บภายในหน่วยงาน ผู้ใช้งานสามารถเข้าถึงข้อมูลความรู้ที่ต้องการได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว รวมถึงการประมวลและกลั่นกรองความรู้เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐาน เช่น การปรับปรุงรูปแบบเอกสารให้เป็นมาตรฐาน ใช้ภาษาเดียวกัน และปรับปรุงเนื้อหาให้สมบูรณ์และเหมาะสม

๔.	มีการกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยอาศัยฐานความรู้ที่จัดเก็บและเครื่องมือหรือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยผลของการแลกเปลี่ยนเรียนรู้อาจอยู่ในรูปของเอกสารระบบสารสนเทศ โดยมีกลไกการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เป็นส่วนหนึ่งของงานขององค์กร
๕.	มีการนำเอาผลของการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อนำไปใช้ในการดำเนินงาน การแก้ปัญหา การสร้างเป็นผลิตภัณฑ์หรือนวัตกรรมใหม่ เพื่อให้เกิดเป็นประสบการณ์ใหม่ๆ และนำเอาความรู้หรือประสบการณ์ใหม่กลับมาเป็นความรู้หมุนเวียนต่อไปในองค์กรอย่างต่อเนื่อง

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในส่วนงาน

๑.๑ โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงในส่วนงาน

๑.๒ โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่เกี่ยวข้องกับองค์ความรู้ในส่วนงาน

๒. ความสำเร็จในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

๓. จำนวนนวัตกรรมที่เกิดจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในส่วนงาน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ กองบริหารงานบุคคล

ตัวชี้วัดระดับมหาวิทยาลัย

ตัวชี้วัดที่ ๘.๘ ระดับการรับรู้ภาพลักษณ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ของนักศึกษาและบุคลากรภายในส่วนงาน

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อให้เกิดการรับรู้อัตลักษณ์ และภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัยไปสู่ส่วนงานและบุคคล เพื่อให้สามารถดำเนินกิจกรรมต่างๆที่สอดแทรกและสะท้อนความเป็นมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ตลอดจนสื่อสารออกมาสู่ภายนอกได้อย่างสอดคล้องกับการเป็นมหาวิทยาลัยแห่งความเป็นเลิศ

หน่วยนับ : ระดับ

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

เพื่อสร้างการรับรู้และเข้าใจในภาพลักษณ์ของส่วนงาน ให้กับกลุ่มเป้าหมายหลักและกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของส่วนงานและสอดคล้องกับภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย

แนวทางการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๑ มีผู้ปฏิบัติงานด้านประชาสัมพันธ์เชิงรุกระดับส่วนงาน

ขั้นตอนที่ ๒ มีการประเมินการรับรู้ภารกิจของส่วนงานที่สอดคล้องกับภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย **“มหาวิทยาลัยเชียงใหม่: มหาวิทยาลัยแห่งความเป็นเลิศ (CMU: University of Excellence)”**

ขั้นตอนที่ ๓ การจัดทำแผนการสื่อสารภาพลักษณ์ให้กับกลุ่มเป้าหมายหลักและกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของส่วนงานให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์เชิงรุกของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง

๓.๑ กำหนดแผนและแนวทางการดำเนินงานการสื่อสารภาพลักษณ์ของส่วนงาน

๓.๒ การดำเนินงานผลิตสื่อและใช้ช่องทางการสื่อสาร เพื่อสื่อสารภาพลักษณ์ไปยังกลุ่มเป้าหมายหลักและกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของส่วนงาน

ขั้นตอนที่ ๔ การประเมินผลสัมฤทธิ์การดำเนินงานการรับรู้ภาพลักษณ์ในกลุ่มเป้าหมายหลักและกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของส่วนงาน โดยใช้แบบประเมินจากที่มหาวิทยาลัยกำหนด

เป้าหมายการดำเนินงาน :

ระดับ	เป้าหมาย
๑	ดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานขั้นตอนที่ ๑ – ๒
๒	ดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานขั้นตอนที่ ๓ – ๔
๓	กลุ่มเป้าหมายหลัก (นักศึกษา บุคลากรสายวิชาการ และพนักงานปฏิบัติงาน) รับรู้ภาพลักษณ์ของส่วนงานอย่างถูกต้อง ร้อยละ ๘๐
๔	กลุ่มเป้าหมายภายนอก (นักเรียน ผู้ปกครอง และประชาชนทั่วไป) และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับรู้ภาพลักษณ์ของส่วนงานอย่างถูกต้อง ร้อยละ ๖๐
๕	หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินงานตามแผนการสื่อสารภาพลักษณ์ได้บรรลุผล ร้อยละ ๘๐ (ตามจำนวนโครงการตามแผนงานทั้งหมด)

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : <u>ตัวชี้วัดระดับมหาวิทยาลัย</u> ดำเนินการเก็บข้อมูลโดยงานประชาสัมพันธ์กองกลาง และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๑. รายละเอียดเกี่ยวกับการมอบหมายให้มีผู้ปฏิบัติงานด้านประชาสัมพันธ์เชิงรุกระดับส่วนงานและผลการดำเนินงาน

๒. ผลการประเมินการรับรู้ภารกิจของส่วนงานที่สอดคล้องกับภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย

๓. แผนการดำเนินงานของส่วนงานด้านการสื่อสารภาพลักษณ์ให้กับกลุ่มเป้าหมายหลักและกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของส่วนงานให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์เชิงรุกของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง

๔. ผลการดำเนินงานตามแผนฯ

๕. ผลการประเมินการรับรู้ภาพลักษณ์ส่วนงานของกลุ่มเป้าหมายหลัก (นักศึกษา บุคลากร) จากการประเมิน โดยใช้แบบประเมินจากที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๖. ผลการประเมินการรับรู้ภาพลักษณ์ส่วนงานของกลุ่มเป้าหมายภายนอกและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (นักเรียน ผู้ปกครอง และประชาชนทั่วไป) โดยใช้แบบประเมินจากที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ งานประชาสัมพันธ์ กองกลาง (งานสื่อสารองค์กร), คณะการสื่อสารมวลชน, สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตัวชี้วัดระดับมหาวิทยาลัย

ตัวชี้วัดที่ ๘.๙ ระดับการรับรู้ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญของบุคลากรและนักศึกษาภายในส่วนงาน

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อวัดประสิทธิภาพและประสิทธิผลขององค์กรในการสื่อสารข้อมูลข่าวสารที่สำคัญไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของมหาวิทยาลัย

หน่วยนับ : ระดับ

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

การรับรู้ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญของบุคลากรและนักศึกษาภายในส่วนงาน เป็นการประเมินการรับรู้ของบุคลากรและนักศึกษาภายในส่วนงานข้อมูลข่าวสารที่สำคัญ เพื่อนำไปปรับปรุงระบบการสื่อสารไปยังบุคลากรและนักศึกษาภายในส่วนงานให้ได้รับข่าวสารที่เป็นประโยชน์ และชัดเจน รวมทั้งเกิดความพึงพอใจต่อการบริการของมหาวิทยาลัย

แนวทางการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๑ มีผู้รับผิดชอบงานด้านสื่อสารองค์กรของส่วนงาน และมีการเข้าร่วมเป็นเครือข่ายสื่อสารองค์กรของมหาวิทยาลัย

ขั้นตอนที่ ๒ มีแผนการประชาสัมพันธ์และช่องทางการสื่อสาร

ขั้นตอนที่ ๓ มีการสร้างช่องทางการสื่อสารกับบุคลากร และนักศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

ขั้นตอนที่ ๔ มีการใช้ระบบการสื่อสารที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ขั้นตอนที่๕ มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ด้านความพึงพอใจและระดับการรับรู้ของบุคลากรและนักศึกษา โดยใช้แบบประเมินตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับ	รายการเกณฑ์การให้คะแนน
๑	ดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานขั้นตอนที่ ๑ – ๒
๒	ดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานขั้นตอนที่ ๓ – ๔
๓	ดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานขั้นตอนที่ ๕ และ ความพึงพอใจในช่องทางการรับรู้ข่าวสารของบุคลากรและนักศึกษาภายในส่วนงาน และระดับการรับรู้ข่าวสารของส่วนงานของบุคลากรและนักศึกษา
๔	ดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานขั้นตอนที่ ๕ และ ความพึงพอใจในช่องทางการรับรู้ข่าวสารของบุคลากรและนักศึกษาภายในส่วนงาน และระดับการรับรู้ข่าวสารของส่วนงานของบุคลากรและนักศึกษาในเรื่องสำคัญอยู่ในระดับดีมาก มากกว่าร้อยละ ๘๐

ข้อมูลที่ต้องรายงาน : <u>ตัวชี้วัดระดับมหาวิทยาลัย</u> ดำเนินการเก็บข้อมูลโดยงานประชาสัมพันธ์กองกลาง และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๑. รายละเอียดเกี่ยวกับการมอบหมายผู้ปฏิบัติงานด้านสื่อสารองค์กรของส่วนงาน และมีการเข้าร่วมเป็นเครือข่ายสื่อสารองค์กรของมหาวิทยาลัย

๒. แผนการดำเนินงานประชาสัมพันธ์และช่องทางการสื่อสารของส่วนงาน

๓. ผลการดำเนินงานตามแผนฯ

๔. ความพึงพอใจในช่องทางการรับรู้ข่าวสารของบุคลากรและนักศึกษาภายในส่วนงาน

๕. ระดับการรับรู้ข่าวสารของส่วนงานของบุคลากร และนักศึกษาในเรื่องสำคัญ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ งานประชาสัมพันธ์ กองกลาง, คณะการสื่อสารมวลชน,
สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตัวชี้วัดที่ ๘.๑๐ การดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับองค์กรคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อถ่ายทอดวัฒนธรรมองค์กรด้านคุณธรรมและความโปร่งใสสู่ส่วนงาน เพื่อยึดถือเป็นหลักในการปฏิบัติงานในทิศทางเดียวกัน

หน่วยนับ : ระดับคะแนน

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

การประเมินผลด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของส่วนงานที่ครอบคลุมทุกมิติ ทั้งในระดับบริหารงานของผู้บริหารส่วนงาน, ระดับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่, ขั้นตอนและกระบวนการดำเนินงานของส่วนงาน, วัฒนธรรมขององค์กร รวมไปถึงผลจากการดำเนินงานของส่วนงานต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยการวัดผล จำแนกเป็น ๕ ดัชนี ดังนี้

๑. ดัชนีความโปร่งใส (Transparency Index) ประเมินเกี่ยวกับความสามารถในการให้และเปิดเผยข้อมูลต่างๆ รวมถึงข้อมูลการดำเนินงานตามภารกิจของส่วนงานที่ดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล โดยเฉพาะกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งเป็น การดำเนินงานที่มีความเสี่ยงในการทุจริตมากกว่าการดำเนินงานด้านอื่นๆ รวมไปถึงการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการดำเนินงานด้านต่างๆ มีส่วนร่วมในการตรวจสอบและสามารถร้องเรียนได้

๒. ดัชนีความพร้อมรับผิด (Accountability Index) ประเมินเกี่ยวกับพฤติกรรมและทัศนคติของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของส่วนงานที่แสดงถึงการปฏิบัติงานตามหน้าที่ตามพันธกิจ และยึดหลักการกระจายผลประโยชน์ที่ถูกต้อง ชอบธรรม และเสมอภาค มีเจตจำนงที่แน่วแน่ในการบริหารหน่วยงาน ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต พร้อมรับผิดเมื่อเกิดความผิดพลาด เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่สาธารณชนว่าการขับเคลื่อนหน่วยงานจะเป็นไปอย่างมีคุณธรรมและธรรมาภิบาล

๓. ดัชนีความปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน (Corruption – Free Index) ประเมินเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่เป็นพฤติกรรมที่เข้าข่ายการทุจริตต่อหน้าที่ หรือผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารที่เป็นพฤติกรรมที่เข้าข่ายการทุจริตในเชิงนโยบาย การเรียกรับผลประโยชน์จากผู้อื่น

๔. ดัชนีวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร (Integrity Culture Index) ประเมินเกี่ยวกับพฤติกรรมและทัศนคติในการปฏิบัติงาน แนวทางปฏิบัติประจำหรือวัฒนธรรมของหน่วยงาน ที่ไม่ยอมรับพฤติกรรมการทุจริตต่างๆ ในหน่วยงาน จนกระทั่งไม่ทนต่อการทุจริต และก่อให้เกิดการลงโทษทางสังคม (Social Sanction) รวมไปถึงกระบวนการของหน่วยงานที่จะต้องปลูกฝังและสร้างให้เกิดวัฒนธรรมทางความคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม และกระบวนการของหน่วยงานที่มีการกำหนดแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงาน

๕. ดัชนีคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน (Work Integrity Index) ประเมินเกี่ยวกับกระบวนการของหน่วยงานและพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่แสดงถึงการให้ความสำคัญเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่จะต้องกำหนดให้มีคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและมีการปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐาน

นั้นอย่างเคร่งครัดอยู่เสมอ รวมถึงจะต้องให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน ซึ่งถือเป็นลักษณะคุณธรรมที่หน่วยงานจะต้องพึงปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน

เกณฑ์ในการประเมินผลด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของส่วนงาน

ดัชนี	คะแนน	แนวทางการดำเนินงาน
๑. ความโปร่งใส	๒๐	๑.๑ ส่วนงานดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง มีการเปิดเผยข้อมูลแต่ละโครงการให้สาธารณะรับทราบตาม ๕ ขั้นตอน ดังนี้ (๑) มีการประกาศเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการล่วงหน้าไม่น้อยกว่าระยะเวลาตามที่กฎหมายของแต่ละหน่วยงานกำหนด (๒) มีการประกาศเผยแพร่หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก/ตัดสินผลการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการ (๓) มีการประกาศเผยแพร่วิธีการคำนวณราคากลางแต่ละโครงการ (๔) มีการประกาศเผยแพร่รายชื่อผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการซื้อหรือจ้างแต่ละโครงการ (๕) มีการประกาศเผยแพร่ผลการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการพร้อมระบุวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง และเหตุผลที่ใช้ในการตัดสินผลการจัดซื้อ จัดจ้าง ๑.๒ มีการจัดการข้อร้องเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ (จำนวนเรื่องที่ได้รับการร้องเรียน และได้ดำเนินการอย่างมีระบบ)
๒. ความพร้อมรับผิด	๑๐	การแสดงเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานของผู้บริหารส่วนงาน ต่อบุคลากรของส่วนงาน การประกาศเจตนารมณ์ของผู้บริหารต่อบุคลากรส่วนงาน
๓. ความปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน	๒๐	๓.๑ มีนโยบาย/ โครงการ/ กิจกรรม ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมให้ส่วนงานมีความปลอดทุจริตในการปฏิบัติงาน เช่น การรณรงค์ หรือการฝึกอบรมบุคลากรเพื่อป้องกันการทุจริตต่อหน้าที่ ๓.๒ การประเมินส่วนงานจากการสอบถามผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๔. วัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร	๒๐	๔.๑ การสร้างวัฒนธรรมสุจริตในหน่วยงาน โดยมีนโยบาย/โครงการ/ กิจกรรม ที่เกี่ยวข้องกับการสร้างความสุจริต ๔.๒ ส่วนงานมีนโยบาย หรือการปรับปรุงขั้นตอน หรือแนวทางการปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน รวมถึงป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงาน
๕.คุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน	๒๐	ส่วนงานมีมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่ชัดเจนในการทำงาน รวมถึงความเป็นธรรมในการบริหารงาน การให้บริการแก่นักศึกษา และผู้มารับบริการ เช่น การมีผังขั้นตอนการให้บริการ, การให้บริการตามลำดับก่อนหลัง
๖. การสื่อสาร	๑๐	ส่วนงานมีวิธีสื่อสารนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการด้านองค์กรคุณธรรมและความโปร่งใส เป็นที่ตระหนักรู้ทั่วทั้งองค์กร เช่น การประชาสัมพันธ์ให้รับรู้ทั่วทั้งส่วนงาน

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. รายงานผลการดำเนินงานและหลักฐานในแต่ละดัชนี

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ กองแผนงาน

ตัวชี้วัดที่ ๘.๑๑ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาตามแนวทางการบริหารที่ผู้บริหารส่วนงานแถลงต่อสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่

วัตถุประสงค์ตัวชี้วัด : เพื่อช่วยในการบริหารจัดการ ติดตามและประเมินผล ตามแนวทางการบริหารที่ผู้บริหารส่วนงานแถลงต่อสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่

หน่วยนับ : ระดับ

ช่วงเวลาการเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ

คำอธิบาย :

ความสำเร็จของการพัฒนาตามแนวทางการบริหาร พิจารณาจากการบรรลุเป้าหมายของตัวชี้วัดตามแนวทางการบริหารที่ผู้บริหารส่วนงานแถลงต่อสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยส่วนงานสามารถคัดเลือกตัวชี้วัดที่มีความสำคัญ และปรากฏในตัวเลือกตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ มาจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงาน

ทั้งนี้ ขอให้ส่วนงานกำหนดรายละเอียดเกณฑ์การให้คะแนนในแต่ละระดับ/ข้อของตัวชี้วัดให้มหาวิทยาลัยพิจารณาเพิ่มเติมด้วย โดยเป้าหมายต้องสอดคล้องกับแนวทางการบริหารที่ผู้บริหารส่วนงานแถลงต่อสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ไว้

สำหรับการประเมินผล “ตัวชี้วัดตามแนวทางการบริหารที่ผู้บริหารส่วนงานแถลงต่อสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่” มหาวิทยาลัยจะประเมินผลตัวชี้วัด โดยให้ส่วนงานสรุปผลการดำเนินงานในภาพรวมที่ได้พร้อมทั้งแนบเอกสารหลักฐานอ้างอิงและรายละเอียดของการประเมินผลให้มหาวิทยาลัยด้วย

ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

๑. ข้อมูลสรุปผลการดำเนินงานของส่วนงานตามแนวทางการบริหารที่ผู้บริหารส่วนงานแถลงต่อสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด

KPI Owner คือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์

Data Owner คือ สภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่