

แผนปฏิบัติงานคณะวิศวกรรมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2565

ที่	โครงการ/กิจกรรม	สอดคล้องยุทธศาสตร์ที่	ระยะเวลาดำเนินการ เดือนตุลาคม 2564																															ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			
1	ปชส.แคมเปญ การใช้เครื่องปริ้นเตอร์	4																																	พิกุล	AD
2	ประเมินผลการทดลองปฏิบัติงาน พนักงานสายวิชาการ 1 คน	4																																ภูฟ้า อินทร์วร	AD	
3	สทส.ทำหนังสือขอยืมตัว รศ.ดร.คมกฤต เล็กสกุล (ครบกำหนดยืมตัวต่อเมื่อปีที 3 ในวันที่ 31 ต.ค. 64)	4																																ภูฟ้า อินทร์วร	AD	
4	ติดตามการขอตำแหน่งทางวิชาการของบุคลากรที่ครบกำหนดเสนอขอในปีถัดไป ครั้งที่ 2	4																																กมลพร	AD	
5	kick off โครงการ Best Reviewer	4																																ณิชาสีรี	AD	
6	Engineer Data Service วิเคราะห์งาน	5																																รอง+หัวหน้างาน	IT	
7	signature server (1 ต.ค. 2564 - 31 ธ.ค. 2564)	5																																นิวัฒน์	IT	
8	HRD Digital skills (1 ต.ค. 2564 - 30 ก.ย. 2565)	4,5																																นิภูพันธ์, ปฐมกานต์	IT	
9	2nd Transcript (Outsource) (1 ต.ค. 2564 - 30 พ.ย. 2564)	1,5																																นิภูพันธ์	IT	
10	มอบทุน Murata 2021	2																																อลงกต/กรทิพย์/อริศรา/ณัฐพร	RI	
11	เริ่มโครงการส่งเสริม IP	1																																จิราธร/วรธิดา/รัฐพล	RI	
12	กิจกรรมโครงการผ่านกระดุก้าวสำหรับร่อนน้ำ (TRL 8-9)	2																																วรธิดา/อริศรา	RI	
13	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และซักซ้อมความเข้าใจในการบริหารและจัดการโครงการ สำหรับนักวิจัยรุ่นใหม่	6																																ทุกคน	RI	
14	Neer2know: info graphic/ VDO Clip ex. วิศวกรรมสาขาวิชา	4																																ณิชาสีรี	AD	
15	กระตุ้นนักวิจัยเพื่อเสนอขอรับทุนวิจัย สทสว.	2																																อริศรา/อลงกต/ณัฐพร	RI	
16	ประสานงานการรายงานตัวนักศึกษาต่างชาติ กฟผ.-มช. กลับประเทศไทย	1																																ณัฐฐนันท์/วรธิดา/ณัฐพร	RI	
17	digital signage (1 ต.ค. 2564 - 29 ต.ค. 2564)	5																																นิวัฒน์, อัครเดช, สิทธิพงษ์	IT	
18	ระบบความปลอดภัยที่คณะ - จอจรถ (Outsource) (1 ต.ค. 2564 - 29 ต.ค. 2564)	5																																นิภูพันธ์	IT	
19	แผนซ่อมบำรุงอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ (1 ต.ค. 2564 - 29 ต.ค. 2564)																																			
	19.1 อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และห้องเรียน	5																																อัครเดช, สิทธิพงษ์	IT	
	19.2 อุปกรณ์คอมพิวเตอร์สำนักงานคณะ	5																																อัครเดช, สิทธิพงษ์	IT	
20	การรับนักศึกษาบัณฑิตศึกษา (เทอม2) รอบ 1 (ช่วงระยะเวลาดังกล่าวเป็นการคาดการณ์ว่าจะดำเนินการจัดโครงการ/กิจกรรม ทั้งนี้ อยู่ระหว่างรอบัณฑิตวิทยาลัยกำหนดระยะเวลาดำเนินการอีกครั้ง)	1																																	ES	
21	ประเมินผลการทดลองปฏิบัติงาน พนักงานสายปฏิบัติการ	4																																ภูฟ้า อินทร์วร	AD	
22	คัดเลือกพนักงานส่วนงาน 5 ตำแหน่ง	4																																ภูฟ้า อินทร์วร	AD	
23	ระบบการจัดการครุภัณฑ์ คณะวิศวกรรมศาสตร์																																			
	23.1 จัดทำโปรแกรมโดยได้รับความอนุเคราะห์จากภาควิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์	5																																	FS	
24	การสรรหาหัวหน้าภาควิชาวิศวกรรมเหมืองแร่และปิโตรเลียม รศ.ดร.ไพรัช จรูญพัฒนาพงศ์ หมดวาระ 1 มีนาคม 2565	4																																อรพิน	AD	
25	สำรวจอาคารสถานที่ ทางเดิน รวมเส้นทางจราจร เพื่อวางแผนบำรุงรักษาและปรับปรุงซ่อมแซม	4																																เกียรติชัย	AD	
26	content management	4																																ณิชาสีรี	AD	
27	Practice the oral presentation (Tri-U 2021)	1																																ณัฐฐนันท์/กรทิพย์/วรธิดา	RI	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	สอดคล้องยุทธศาสตร์ที่	ระยะเวลาดำเนินการ เดือนตุลาคม 2564																															ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ			
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31					
28	เสนอชื่อรางวัลช่างทองคำ (อาจารย์ดีเด่น/อาจารย์ผู้มีผลงานดีเด่นในการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมแก่นักศึกษา)	4																																	กมลพร	AD		
29	สอบถามอาจารย์ที่ปรึกษาเกี่ยวกับการลงทะเบียนและกิจกรรม 2/64 นศ. กฟผ.-มช. และแจ้งรายละเอียดการลงทะเบียนไปยัง กฟผ. และ นศ.	1																																	ณัฐนันท์/วรธิดา/ณัฐพร	RI		
30	ประชุมกลุ่มผู้บริหาร	4																																	ภัทราวิจิตร	AD		
31	ประชุมการบริหารจัดการอาคารฯ และกายภาพ	4																																	เกียรติชัย	AD		
32	ประชุมคณะกรรมการรักษาความปลอดภัยคณะวิศวกรรมศาสตร์	4																																	เกียรติชัย	AD		
33	รวบรวมข่าวที่ได้เผยแพร่รายงานต่อคณบดีเพื่อนำเข้าที่ประชุม กบค. ในแต่ละไตรมาส	4																																	ณิชาสิริ	AD		
34	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ไตรมาสที่ 4 (1 กรกฎาคม -30 กันยายน 2564) ประจำปีงบประมาณ 2564 (กำหนดส่งข้อมูลกลับเมื่อวันที่ 7 ตุลาคม 2564)	4																																		ทิพวรรณ	PP	
35	รายงานผลการประเมินผลการควบคุมภายใน ครั้งที่ 2 (1 เมษายน - 30 กันยายน 2564) ประจำปีงบประมาณ 2564 (กำหนดส่งข้อมูลกลับเมื่อวันที่ 7 ตุลาคม 2564)	4																																		ทิพวรรณ	PP	
36	ประสานการทำระบบบริการเทคนิค/บริการวิชาการออนไลน์ (Virtual Service Center)	5																																	ศศิธรณ์/วรธิดา	RI		
37	แจ้งกำหนดการ/ประชาสัมพันธ์โครงการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2565 ไปยังหน่วยงานและภาคีฯ เพื่อทราบและวางแผนการส่งบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมโครงการ	4																																		นันทพงศ์	AD	
38	ตรวจติดตามคุณภาพภายใน (IOA) เพื่อรองรับ การตรวจติดตามระบบคุณภาพ ISO	4																																		พิมพ์พร, ชลธิชา	PP	
39	สอบปลายภาค 1/2564	1																																			ES	
40	ตรวจสอบงานจ้างเหมาดูแลรักษาความปลอดภัย ประจำเดือน	4																																		เกียรติชัย	AD	
41	ตรวจสอบงานจ้างเหมาดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์ ประจำเดือน	4																																		เกียรติชัย	AD	
42	ดำเนินโครงการ ENTAnir : ส่งเสริมภาพลักษณ์ และประชาสัมพันธ์	4																																		ณิชาสิริ	AD	
43	รวบรวมและจัดเก็บข้อมูลตามดัชนีชี้วัดของผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงาน และแผนพัฒนาการศึกษา พร้อมทั้งทำการวิเคราะห์และสรุปข้อมูลตามดัชนีชี้วัด และ Upload ข้อมูลลงในระบบ CMU-PA (รอบ 12 เดือน ปีงบประมาณ 2563) และรายงานต่อคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ และคณะกรรมการอำนวยการประจำคณะฯ	4																																			พิมพ์พร	PP
44	จัดเก็บ รวบรวมและสรุปข้อมูลตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์การดำเนินงานของคณะฯ ไตรมาสที่ 4 ปีงบประมาณ 2563 และรายงานต่อคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ และคณะกรรมการอำนวยการประจำคณะฯ	4																																			พิมพ์พร	PP
45	เสนอแผนการบริหารความเสี่ยง คู่มือความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2565 และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ไตรมาสที่ 4 (1 กรกฎาคม -30 กันยายน 2564) ประจำปีงบประมาณ 2564 ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ ครั้งที่ 10/64 (เพื่อพิจารณา)	4																																			ทิพวรรณ	PP
46	เสนอแผนการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ 2565 (เพื่อทราบ) และรายงานผลการประเมินผลการควบคุมภายใน ครั้งที่ 2 (1 เมษายน - 30 กันยายน 2564) ประจำปีงบประมาณ 2564 (เพื่อพิจารณา) ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ ครั้งที่ 10/64	4																																			ทิพวรรณ	PP
47	จัดการประเมินประสิทธิภาพของผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร ตำแหน่งเลขานุการคณะวิศวกรรมศาสตร์	4																																		อรพิน	AD	
48	ประชุมงานบริหารทั่วไป	4																																		พิกุล	AD	
49	จัดหางานบ้านงานครัว	4																																		กุลธิดา	AD	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	สอดคล้องยุทธศาสตร์ที่	ระยะเวลาดำเนินการ เดือนตุลาคม 2564																															ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				
50	ประสานงานสมัครเข้าศึกษาต่อ กฟผ. - มช.	1																																	ณัฐนันท์/วาริตดา/ณัฐพร	RI	
51	เริ่มโครงการศูนย์การเรียนรู้ผู้ฝัน (ทำห้องปลอดฝุ่น ณ โรงเรียนศึกษางานสงเคราะห์จังหวัดเชียงใหม่ (CMU-RL 8-9))	2																																	จิราธร/วาริตดา/ณัฐพร	RI	
52	เริ่มโครงการส่งเสริม CMU-RL 4-5, 6-7, 8-9	1																																	วาริตดา/ศศิกรณ/รัฐพล/ อริศรา/จิราธร/ณัฐนันท์/ กรทิพย์/อลงกต	RI	
53	การประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ	4																																	พิกุล	AD	
54	จัดทำข้อมูลรายงานการใช้ไฟฟ้าและน้ำประปา เสนอ กบค.	4																																	เกียรติชัย	AD	
55	จัดทำข้อมูลรายงานความคืบหน้างานก่อสร้างภายในคณะฯ เสนอ กบค.	4																																	วิชิตา	AD	
56	เสนอคุณสมบัติพิจารณาสนับสนุนการเสนอผลงานวิชาการนานาชาติ งวด 1/65 คณาจารย์ และบัณฑิตศึกษา	1																																	กรทิพย์/ณัฐนันท์/ศศิกรณ/วาริตดา	RI	
57	ประชุมหัวหน้างานคณะวิศวกรรมศาสตร์	4																																	กุลธิดา	AD	
58	บันทึกข้อมูลการบริหารความเสี่ยง คู่มือความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2565 และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ไตรมาสที่ 4 (1 กรกฎาคม -30 กันยายน 2564) ประจำปีงบประมาณ 2564 ที่ได้รับเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ และคณะกรรมการอำนวยการประจำคณะฯ ลงในระบบ CMU-MIS(RM)	4																																	ทิพวรรณ	PP	
59	สรุปรายงานการใช้เครื่องปริ้นเตอร์	4																																	พิกุล	AD	
60	กิจกรรมตามแผนปฏิบัติงานตามตัวชี้วัด Challenge ของคณะวิศวกรรมศาสตร์ "โครงการสนับสนุนตรวจภาษาผลงานวิชาการของอาจารย์รุ่นใหม่เพื่อกระตุ้นให้นำผลงานไปตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus"	2																																	อริศรา/ณัฐพร	RI	
61	ประชุม Student Advisory Board ประจำปีการศึกษา 1/64 นำผลสรุปและรายงาน กบค.	1																																	ชลธิชา	PP	
62	การประชุมคณะกรรมการอำนวยการประจำคณะฯ	4																																	พิกุล	AD	
63	พัฒนาระบบ E-donation ร่วมกับ ITSC เรื่องการบริจาคเป็นกลุ่ม และหมู่คณะ (13 ก.ย. 2564 - 29 ต.ค. 2564)	5																																	วินัย, สุทธิพงษ์	IT	
64	Code/Design standard สำหรับการพัฒนาระบบสารสนเทศ (13 ก.ย. 2564 - 29 ต.ค. 2564)	5																																		วินัย, สุทธิพงษ์	IT
65	เสนอแผนการบริหารความเสี่ยง คู่มือความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2565 และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ไตรมาสที่ 4 (1 กรกฎาคม -30 กันยายน 2564) ประจำปีงบประมาณ 2564 ต่อที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการประจำคณะฯ ครั้งที่ 4/64 (เพื่อพิจารณา)	4																																		ทิพวรรณ	PP
66	- จัดทำงบลงทุนจากงบประมาณเงินแผ่นดินประจำปีงบประมาณ 2566 รวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานภายในคณะฯ พร้อมทำการสรุปข้อมูล และกรอกข้อมูลลงในระบบ e-planning และ CMU-MIS - สรุปข้อมูล พร้อมทั้งกรอกข้อมูลลงในระบบ e-planning และจัดส่งข้อมูลงบประมาณเงินแผ่นดินไปยังกองแผนงาน	3																																		ธัญนันท์	PP
67	นำเสนอรายชื่อผู้สมควรได้รับรางวัลเชิดชูเกียรติ Gear Award 2020 เข้าที่ประชุม กบค.	2																																		อลงกต/อริศรา/ณัฐพร	RI
68	จัดทำ Specification ครุภัณฑ์ของวิศวกรรมหุ่นยนต์และปัญญาประดิษฐ์ ปี 2565	1																																		จิราธร/รัฐพล/ณัฐพร	RI
69	เปลี่ยนแปลงรายวิชาของวิศวกรรมหุ่นยนต์และปัญญาประดิษฐ์(มคอ.3)	1																																		จิราธร	RI
70	รวบรวม วิเคราะห์และสรุปข้อมูลเพื่อจัดทำเอกสารประกอบการประชุมสัมมนาบทพจนของฝ่ายบริหาร (Management Review) เพื่อรองรับระบบคุณภาพ ISO 9001:2015	4																																		พิมพ์พร	PP
71	The 27th Tri-University Joint International Seminar and Symposium 2021 (งานจริง)	1																																		ณัฐนันท์/กรทิพย์/วาริตดา	RI

ที่	โครงการ/กิจกรรม	สอดคล้อง ยุทธศาสตร์ที่	ระยะเวลาดำเนินการ เดือนตุลาคม 2564																															ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
72	รายงานข้อมูลคำรับรอง ผลสัมฤทธิ์ ตาม ORK และแผนบริหารความเสี่ยงฯ ไตรมาส 4/2564	2																																ทุกคน	RI

แผนปฏิบัติงานคณะวิศวกรรมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2565

ที่	โครงการ/กิจกรรม	สอดคล้องยุทธศาสตร์ที่	ระยะเวลาดำเนินการ เดือนพฤศจิกายน 2564																												ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ				
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28			29	30		
1	ปชส.แคมเปญ การใช้เครื่องปั้นเตอร์	4																															พิกุล	AD		
2	ติดตามการรายงานตัวกลับจากการยึดตัวไปช่วยราชการหน่วยงานภายนอก	4																															ภูฟ้า อินทร์วรรณ	AD		
3	สนง.สภาพนโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติทำหนังสือขอขยืมตัว รศ.ดร.ปุ่น เทียงบุรณธรรม (ครบกำหนดขยืมตัวครั้งที่ 1 ในวันที่ 2 ธ.ค. 64)	4																															ภูฟ้า อินทร์วรรณ	AD		
4	เปลี่ยนแปลงแผนการลงทุน/ผู้รับผลประโยชน์ของสมาชิกลงทุนสำรองเลี้ยงชีพมช. ครั้งที่ 1	4																															กมลพร	AD		
5	จัดซื้อจัดจ้างงานก่อสร้าง ปรับปรุงหรือซ่อมแซม ตามงบที่ได้จัดสรร	4																															เกียรติชัย	AD		
6	Engineer Data Service วิเคราะห์งาน																																			
	6.1 เข้าทำงานวิเคราะห์ระบบงาน (Outsource) (1 พ.ย. 2564 - 31 มี.ค. 2565)	5																															รอง+หัวหน้างาน	IT		
7	ประชุมคณะกรรมการกองทุนพัฒนาวิศวกรรมศาสตร์ ครั้งที่ 1/2565	5																															มฤดีตร	PP		
8	ประกาศให้ทุน กพผ.- มช. 2/64 และออกหนังสือเรียกเก็บเงิน	1																															ณัฐนันท์/วรรธิตา/ณัฐพร	RI		
9	ลงทะเบียนกระบวนวิชา + ใช้บริการ 2/64 กพผ.- มช. และเบิกจ่ายค่าธรรมเนียมการศึกษา	1																															ณัฐนันท์/วรรธิตา/ณัฐพร	RI		
10	ระบบบริการเทคนิค/บริการวิชาการออนไลน์ (Virtual Service Center)	5																															วรรธิตา/ศศิกรณ	RI		
11	ระบบการจัดการครุภัณฑ์ คณะวิศวกรรมศาสตร์																																			
	11.1 รับมอบโปรแกรม	5																																		
12	เข้าร่วมประชุม The 27th Tri-University Joint International Seminar and Symposium 2021 (online)	1																																ณัฐนันท์/กรทิพย์/วรรธิตา	RI	
13	ติดตาม และดำเนินการเริ่มโครงการส่งเสริม IP	1																																รัฐพล/วรรธิตา + ทุกคน	RI	
14	content management	4																																ณิชาลิณี	AD	
15	โครงการตามแผนปฏิบัติงานตามตัวชี้วัด Challenge ของคณะวิศวกรรมศาสตร์ โครงการสนับสนุนตรวจภาษา ผลงานวิชาการของอาจารย์รุ่นใหม่เพื่อกระตุ้นให้นำผลงานไปตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus	2																																วรรธิตา/อรธิรา	RI	
16	ประเมินผลการทดลองปฏิบัติงาน พนักงานสายวิชาการ 1 คน	4																																	ภูฟ้า อินทร์วรรณ	AD
17	ประเมินผลการทดลองปฏิบัติงาน พนักงานสายปฏิบัติการ 6 คน	4																																	ภูฟ้า อินทร์วรรณ	AD
18	จัดทำข้อมูลเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพวารสารวิชาการ ที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI รอบที่ 4 ครั้งที่ 3 (2564-2567)	2																																	วรรธิตา/ศศิกรณ	RI
19	site visit ABET (ช่วงระยะเวลาดังกล่าวเป็นการคาดการณ์ว่าจะดำเนินการจัดโครงการ/กิจกรรม ทั้งนี้ อยู่ระหว่างรอ ABET แจ้งกำหนดระยะเวลาดำเนินการอีกครั้ง)	1																																	ชลธิชา	PP
20	- จัดทำประมาณการรายรับเพื่อแจ้งไปยังภาคีฯและหน่วยงาน ให้ประมาณการรายจ่ายของภาคีฯและหน่วยงานตนเองตามแบบฟอร์ม - รวบรวมข้อมูลจากภาคีฯและหน่วยงาน เพื่อทำการสรุปและจัดทำข้อมูลตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด พร้อมทั้งกรอกข้อมูลลงในระบบ e-planning จากนั้นนำเสนอข้อมูลต่อคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ และคณะกรรมการอำนวยการประจำคณะฯ เพื่อให้เห็นชอบก่อนจัดส่งไปยังกองแผนงาน	3																																	ธัญนันท์	PP
21	จัดทำข้อมูลรายงานการใช้ไฟฟ้าและน้ำประปา เสนอ กบค.	4																																	วิจิตา	AD
22	จัดทำข้อมูลรายงานความคืบหน้างานก่อสร้างภายในคณะฯ เสนอ กบค.	4																																	เกียรติชัย	AD
23	ประชุมกลุ่มผู้บริหาร	4																																	ภัทรวิจิตร	AD
24	การประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ	4																																	พิกุล	AD

ที่	โครงการ/กิจกรรม	สอดคล้อง ยุทธศาสตร์ที่	ระยะเวลาดำเนินการ เดือนพฤศจิกายน 2564																												ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ			
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28			29	30	
25	โครงการประชาสัมพันธ์ความรู้ให้กับนักเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย	1																																วาริตตา/ศศิภรณ์/อริศรา	ES
26	โครงการผ่านกระต๊อว์สำหรับกรองน้ำ (TRL 8-9) (งบประมาณปี 2564)	2																															วาริตตา/ศศิภรณ์/อริศรา	RI	
27	ประชุม/หารือกับ ผู้บริหาร หรือคณะกรรมการโครงการ Best Reviewer เพื่อกำหนดรายละเอียด กติกา รางวัล ฯลฯ	4																															ณิชาสิริ	AD	
28	การประชุมสัมมนาบทบาทของฝ่ายบริหาร (Management Review) เพื่อรองรับระบบคุณภาพ ISO 9001:2015	4																															พิมพ์พร	PP	
29	ติดตามรายงานความก้าวหน้าทุน RA พร้อมเบิกเงิน 2/64	1																															ณัฐนันท์/วาริตตา/ณัฐพร	RI	
30	ติดตาม และดำเนินโครงการส่งเสริม CMU-RL 4-5, 6-7, 8-9	1																															รัฐพล/วาริตตา + ทุกคน	RI	
31	กรอกเกรดในระบบของหลักสูตรวิศวกรรมหุ่นยนต์และปัญญาประดิษฐ์	1																															จิราธร	RI	
32	Neer2know: info graphic/ VDO Clip ex. วีวีวสาขาวิชา	4																															ณิชาสิริ	AD	
33	จัดตารางเรียน ภาคเรียนที่ 2	4																															เกียรติชัย	AD	
34	ระบบการจัดการครุภัณฑ์ คณะวิศวกรรมศาสตร์																																		
	34.1 เสนอผู้บริหารพิจารณา	5																																FS	
35	การจัดบรรยายกระบวนวิชา ทักษะสำหรับการปฏิบัติงานแบบมืออาชีพและการเป็นผู้ประกอบการ	1																																ES	
36	อบรมเทคนิคการสมัครงาน-สอบสัมภาษณ์	1																																SD	
37	ลงข้อมูลเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราวในระบบ CMU HR	4																															กมลพร	AD	
38	จัดโครงการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2565	4																															นันทพงษ์	AD	
39	ประชุมการบริหารจัดการอาคารฯ และกายภาพ	4																															เกียรติชัย	AD	
40	ประชุมคณะกรรมการรักษาความปลอดภัยคณะวิศวกรรมศาสตร์	4																															เกียรติชัย	AD	
41	การตรวจติดตามระบบคุณภาพ ISO 9001:2015	4																															พิมพ์พร	PP	
42	Career Day	4																																SD	
43	จัดหางานบ้านงานครัว	4																															กุลธิดา	AD	
44	ตรวจสอบงานจ้างเหมาดูแลรักษาความปลอดภัย ประจำเดือน	4																															เกียรติชัย	AD	
45	ตรวจสอบงานจ้างเหมาดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์ ประจำเดือน	4																															เกียรติชัย	AD	
46	กิจกรรม CMU Open House	1																																ES	
47	ระบบการจัดการครุภัณฑ์ คณะวิศวกรรมศาสตร์																																		
	47.1 แจ้งภาคีวิชา/งาน เพื่อขอข้อมูลสิทธิ์ผู้เข้าใช้โปรแกรม	5																																FS	
48	จัดซื้อจัดครุภัณฑ์ ตามงบที่ได้จัดสรร	4																															เกียรติชัย	AD	
49	ทำบุญทอดกฐินสามัคคี	4																															พิกุล	AD	
50	ประชุมงานบริหารทั่วไป	4																															พิกุล	AD	
51	วิศวะบำเพ็ญ (เก็บกระทง)	1																																SD	
52	ระบบการจัดการครุภัณฑ์ คณะวิศวกรรมศาสตร์																																		
	52.1 กำหนดสิทธิ์ผู้เข้าใช้โปรแกรม	5																																FS	
53	อบรมทักษะการนำเสนอ (ช่วงระยะเวลาดังกล่าวเป็นการคาดการณ์ว่าจะดำเนินการจัดโครงการ/กิจกรรม ในช่วงระยะเวลาดังกล่าว ซึ่ง อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัส Covid-19 ตามประกาศมหาวิทยาลัย เรื่องการจัดการเรียนการสอน)	1																																ES	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	สอดคล้องยุทธศาสตร์ที่	ระยะเวลาดำเนินการ เดือนพฤศจิกายน 2564																												ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ				
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28			29	30		
54	ศูนย์การเรียนรู้ผู้ฝัน (ท่าหีบปลอดฝุ่น ณ โรงเรียนศึกษาสงเคราะห์จังหวัดเชียงใหม่ (CMU-RL 8-9)) (งบประมาณปี 2564)	2																																	จิราธร/วรธิตา/ณัฐพร	RI
55	โควิด ในมิติของการแพร่ระบาด การรับมือ ตลอด 4 ปี	1																																	ES	
56	Workshop แนวทางการดำเนินเพื่อจัดทำเล่ม SSR ครั้งที่ 1 (TABEE)	1																																ชลธิชา	PP	
57	สรุปรายงานการใช้เครื่องปริ้นเตอร์	4																																พิกุล	AD	
58	- จัดทำงบลงทุนจากงบประมาณเงินแผ่นดินประจำปีงบประมาณ 2566 รวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานภายในคณะฯ พร้อมทั้งทำการสรุปข้อมูล และกรอกข้อมูลลงในระบบ e-planning และ CMU-MIS - สรุปข้อมูล พร้อมทั้งกรอกข้อมูลลงในระบบ e-planning และจัดส่งข้อมูลงบประมาณเงินแผ่นดินไปยังกองแผนงาน	3																																ธัญนันท์	PP	
59	ประชุมหัวหน้างานคณะวิศวกรรมศาสตร์	4																																กุลธิดา	AD	
60	Entaneer Academy จำนวน 1 วิชา 60.1 วิชาที่ 1 (1 ก.ย.2564 - 30 พ.ย.2564)	1,5																																อัครเดช, สิทธิพงษ์	IT	
61	2nd Transcript (Outsource) (1 ต.ค. 2564 - 30 พ.ย. 2564)	1,5																																ณัฐพันธ์	IT	
62	ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน กฟผ.-มช.	4																																ณัฐนันท์/วรธิตา/ณัฐพร	RI	
63	โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และซักซ้อมความเข้าใจในการบริหารและจัดการโครงการ สำหรับนักวิจัยรุ่นใหม่	6																																ณัฐพร/จิราธร/วรธิตา	RI	

แผนปฏิบัติงานคณะวิศวกรรมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2565

ที่	โครงการ/กิจกรรม	สอดคล้องยุทธศาสตร์ที่	ระยะเวลาดำเนินการ เดือนธันวาคม 2564																													ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29			30	31
1	Problem solving skills: Project mgt	1																																	ES
2	ปชส.แคมเปญ การใช้เครื่องปั้นเตอร์	4																															พิกุล	AD	
3	ประเมินผลการทดลองปฏิบัติงาน พนักงานสายวิชาการ 1 คน	4																															ภูฟ้า อินทร์วรรณ	AD	
4	ประเมินผลการปฏิบัติงาน ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ	4																															อรพิน	AD	
5	ประชุมการบริหารจัดการอาคารฯ และกายภาพ	4																															เกียรติชัย	AD	
6	ประชุมคณะกรรมการรักษาความปลอดภัยวิศวกรรมศาสตร์	4																															เกียรติชัย	AD	
7	สรุปรายละเอียดโครงการ Best Reviewer เพื่อเตรียมประชาสัมพันธ์	4																															ณิชาสิริ	AD	
8	พัฒนาระบบสารสนเทศ bookstore (1 ธ.ค. 2564 - 31 มี.ค. 2565)	1,5																															วินัย, นิวัฒน์	IT	
9	ตรวจสอบความเรียบร้อยและรายงานผลเว็บไซต์คณะและส่วนงาน	5																															วินัย	IT	
10	ตรวจสอบความเรียบร้อยและรายงานผลระบบ network/server	5																															นิวัฒน์	IT	
11	Graduate System (1 ธ.ค. 2564 - 31 มี.ค.2565)																																		
	11.1 ระบบสอบโครงสร้าง ระบบสอบจบ QE/ ภาษาอังกฤษ	1,4,5																															วินัย, สุทธิพงษ์	IT	
	11.2 ทุนการศึกษา ผลงานทางวิชาการ	1,4,5																															วินัย, สุทธิพงษ์	IT	
12	Entaneer Academy จำนวน 1 วิชา																																		
	12.1 วิชาที่ 2 (1 ธ.ค. 2564 - 26 ก.พ. 2565)	1,5																															อัครเดช, สิทธิพงษ์	IT	
13	ส่งหนังสือขอความอนุเคราะห์รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ไตรมาสที่ 1 (1 ตุลาคม -31 ธันวาคม 2564) ประจำปีงบประมาณ 2565 (กำหนดส่งข้อมูลกลับเมื่อวันที่ 7 มกราคม 2565)	4																															ทิพรพรรณ	PP	
14	จัดทำต้นฉบับวารสารวิศวกรรมศาสตร์ ออนไลน์ เล่ม 28(3)2021 (จัดรูปแบบ)	2																															วรธิดา/ศศิกรณ	RI	
15	ระบบการจัดการครุภัณฑ์ คณะวิศวกรรมศาสตร์																																		
	15.1 อบรมผู้ใช้โปรแกรม ระดับผู้ปฏิบัติงาน	5																																FS	
16	จัดอบรมทุนยนต์สำหรับโรงเรียนที่สนใจเข้าร่วม FTC 2022	2																															จิราธร	RI	
17	ประชุมกลุ่มผู้บริหาร	4																															ภัทราวจิตร	AD	
18	เตรียมรายงานข้อมูลคำรับรอง ผลสัมฤทธิ์ ตาม OKRs และแผนบริหารความเสี่ยง ไตรมาส 1/2565	4																															ทุกคน	RI	
19	อบรม Site reliability engineering ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (1 ธ.ค. 2564 - 30 ธ.ค. 2564)	5																															นัฐพันธ์, ปฐมกานต์	IT	
20	การรับนักศึกษาบัณฑิตศึกษา (เทอม1) รอบ 1 (ช่วงระยะเวลาดังกล่าวเป็นการคาดการณ์ว่าดำเนินการจัดโครงการ/กิจกรรม ทั้งนี้ อยู่ระหว่างรอบัณฑิตวิทยาลัยกำหนดระยะเวลาดำเนินการอีกครั้ง)	1																																ES	
21	ประเมินผลการทดลองปฏิบัติงาน พนักงานสายปฏิบัติการ 6 คน	4																															ภูฟ้า อินทร์วรรณ	AD	
22	ติดตาม และดำเนินโครงการส่งเสริม CMU-RL 4-5, 6-7, 8-9	1																															รัฐพล/วรธิดา + ทุกคน	RI	
23	พิธีสักการะพระวิชฌู	4																																SD	
24	จัดทำข้อมูลเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพวารสารวิชาการ ที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI รอบที่ 4 ครั้งที่ 3 (2564-2567)	2																															วรธิดา/ศศิกรณ	RI	
25	โครงการลดปัญหาหมอกควันและฝุ่นละออง PM 2.5	4																															เกียรติชัย	AD	
26	ตรวจสอบอุปกรณ์ช่วยเหลือเกี่ยวกับในอาคารส่วนกลาง (ไฟฉุกเฉิน)	4																															สมพร	AD	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	สอดคล้องยุทธศาสตร์ที่	ระยะเวลาดำเนินการ เดือนธันวาคม 2564																															ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ				
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31						
27	content management	4																																			นิชาสิริ	AD	
28	ระบบการจัดการครุภัณฑ์ คณะวิศวกรรมศาสตร์																																						
	28.1 อบรมผู้ใช้โปรแกรม ระดับผู้ใช้ข้อมูล	5																																			FS		
	28.2 เริ่มใช้โปรแกรมจากข้อมูลการจัดซื้อปีงบประมาณ 2565 (ตั้งแต่ 7 ธ.ค. 2564 ถึง 10 เม.ย. 2565)	5																																			FS		
29	เริ่มประชาสัมพันธ์ โครงการ Department Reviewer	4																																			นิชาสิริ	AD	
30	ศูนย์การเรียนรู้สู่ฝัน (ทำห้องปลอดฝุ่น ณ โรงเรียนศึกษาสงเคราะห์จังหวัดเชียงใหม่ (CMU-RL 8-9) (งบประมาณปี 2564) -เบิกจ่าย-	2																																			จิราธร/วรธิดา/ณัฐพร	RI	
31	Neer2know: info graphic/ VDO Clip ex. วีวีเอสชาววิชา	4																																			นิชาสิริ	AD	
32	ประเพณีขึ้นคอย	4																																				SD	
33	ตรวจสอบงานจ้างเหมาดูแลรักษาความปลอดภัย ประจำเดือน	4																																			เกียรติชัย	AD	
34	ตรวจสอบงานจ้างเหมาดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์ ประจำเดือน	4																																			เกียรติชัย	AD	
35	ตรวจสอบงานจ้างเหมากำจัดปลวกและแมลง งวดที่ 1	4																																			เกียรติชัย	AD	
36	จัดโครงการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2565	4																																			นันทพงษ์	AD	
37	Problem solving skills: Fail and Success examples	1																																				ES	
38	การประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ	4																																			พิกุล	AD	
39	จัดหางานบ้านงานครัว	4																																			กุลธิดา	AD	
40	จัดทำข้อมูลรายงานการใช้ไฟฟ้าและน้ำประปา เสนอ กบค.	4																																				เกียรติชัย	AD
41	จัดทำข้อมูลรายงานความคืบหน้างานก่อสร้างภายในคณะฯ เสนอ กบค.	4																																				วิชิตา	AD
42	ถ่ายทอดความรู้ เรื่องการเขียนเพื่อ PR	4																																				นิชาสิริ	AD
43	- จัดทำประมาณการรายรับเพื่อแจ้งไปยังภาควิชาและหน่วยงาน ให้ประมาณการรายจ่ายของภาควิชาและหน่วยงานตนเองตามแบบฟอร์ม - รวบรวมข้อมูลจากภาควิชาและหน่วยงาน เพื่อทำการสรุปและจัดทำข้อมูลตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด พร้อมทั้งกรอกข้อมูลลงในระบบ e-planning จากนั้นนำเสนอข้อมูลต่อคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ และคณะกรรมการอำนวยการประจำคณะฯ เพื่อให้ความเห็นชอบก่อนจัดส่งไปยังกองแผนงาน (เช็ควินาที กบคและอื่นก)	3																																				ธัญนันท์	PP
44	โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และซักซ้อมความเข้าใจในการบริหารและจัดการโครงการ สำหรับนักวิจัยรุ่นใหม่	6																																				อริศรา/อลงกต/ณัฐพร/จิราธร/วรธิดา	RI
45	โครงการตามแผนปฏิบัติการตามตัวชี้วัด Challenge ของคณะวิศวกรรมศาสตร์ โครงการสนับสนุนตรวจภาษาผลงานวิชาการของอาจารย์รุ่นใหม่เพื่อกระตุ้นให้นำผลงานไปตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus -เบิกจ่าย -	2																																				วรธิดา/อริศรา	RI
46	ติดตาม และดำเนินเริ่มโครงการส่งเสริม IP	1																																				รัฐพล/วรธิดา + ทุกคน	RI
47	ประชุมงานบริหารทั่วไป	4																																				พิกุล	AD
48	การขออนุญาตและการทำงาน (Work Permit) ของอาจารย์ชาวต่างประเทศ และการอำนวยความสะดวกในการตรวจลงตรา (Mr.James Christopher Moran ภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกล)	1																																				นันทพงษ์	AD
49	การต่อวีซ่า (Visa) ของอาจารย์ชาวต่างประเทศ (Mr.James Christopher Moran ภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกล)	1																																				นันทพงษ์	AD
50	Profession: Role and Noms of profession association members Values and body of knowledge	1																																					ES
51	เบิกค่าครองชีพนักศึกษาต่างชาติ กฟผ.-มข.	1																																				ณัฐนันท์/วรธิดา/ณัฐพร	RI

แผนปฏิบัติงานคณะวิศวกรรมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2565

ที่	โครงการ/กิจกรรม	สอดคล้องยุทธศาสตร์ที่	ระยะเวลาดำเนินการ เดือนมกราคม 2565																															ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ			
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31					
1	ปชส.แคมเปญ การใช้เครื่องปรีนเตอร์	4																																		พิบูล	AD	
2	เปลี่ยนแปลงสถานพยาบาลของประกันสังคม	4																																		กมลพร	AD	
3	ขอรับเงินช่วยเหลือ กรณีเกษียณอายุ (ของผู้เกษียณอายุปี 2564 ที่ประสงค์รับเงินตั้งแต่เดือนมกราคมไม่ให้เกิดกระทบภาษี)	3																																		กมลพร	AD	
4	แผน SRE งานพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ (1 ม.ค. 2565 - 31 มี.ค. 2565)	5																																		นัฐพันธ์	IT	
5	จัดทำข้อมูลเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพวารสารวิชาการ ที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI รอบที่ 4 ครั้งที่ 3 (2564-2567)	2																																		วรธิตา/ศศิกรณ	RI	
6	TCAS รอบ 1 (ช่วงระยะเวลาดังกล่าวเป็นการคาดการณ์ว่าจะดำเนินการจัดโครงการ/กิจกรรม ทั้งนี้ อยู่ระหว่างรอบัณฑิตวิทยาลัยกำหนดระยะเวลาดำเนินการอีกครั้ง)	1																																			ES	
7	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนความเสี่ยง ไตรมาสที่ 1 (1 ตุลาคม -31 ธันวาคม 2564) ประจำปีงบประมาณ 2565 ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ ครั้งที่ 1/65 (เพื่อพิจารณา) (ช่วงระยะเวลาดังกล่าวเป็นการคาดการณ์ว่าจะดำเนินการจัดโครงการ/กิจกรรม ทั้งนี้ อยู่ระหว่างรองงานบริหารทั่วไปแจ้งกำหนดระยะเวลาดำเนินการอีกครั้ง)	4																																			ทิพวรรณ	PP
8	ประชุมกรรมการอำนวยการ กฟผ.-มช (ช่วงระยะเวลาดังกล่าวเป็นการคาดการณ์ว่าจะดำเนินการจัดกิจกรรม ทั้งนี้ อยู่ระหว่างรอทาง กฟผ แจ้งกำหนดระยะให้ทราบอีกครั้ง)	4																																			ณัฐพร	RI
9	งานเลี้ยงแสดงความยินดีบัณฑิต กฟผ.-มช (ช่วงระยะเวลาดังกล่าวเป็นการคาดการณ์ว่าจะดำเนินการจัดกิจกรรม ทั้งนี้ อยู่ระหว่างรอทาง กฟผ แจ้งกำหนดระยะให้ทราบอีกครั้ง)	4																																			ณัฐนันท์/วรธิตา/ณัฐพร	RI
10	safety / จัดอาสา วิศวะบำเพ็ญ	1																																			ES	
11	ระบบการจัดการครุภัณฑ์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ 11.1 เริ่มใส่ข้อมูลเดิม (ตั้งแต่ 2 ม.ค. 65 - 31 มี.ค. 65)	5																																			FS	
12	ประเมินผลการทดลองปฏิบัติงาน พนักงานสายวิชาการ 1 คน	4																																			ภูฟ้า อินทร์วร	AD
13	ประเมินผลการทดลองปฏิบัติงาน พนักงานสายปฏิบัติการ 1 คน	4																																			ภูฟ้า อินทร์วร	AD
14	รวบรวมข่าวที่ได้เผยแพร่รายงานต่อคนบตี เพื่อนำเข้าที่ประชุม กบค. (รายไตรมาส)	4																																			ณิชาสิริ	AD
15	สอบกลางภาค 2/2564	1																																				ES
16	รายงานข้อมูลคำรับรอง ผลสัมฤทธิ์ ตาม OKRs และแผนบริหารความเสี่ยงฯ ไตรมาส 1/2565	4																																			ทุกคน	RI
17	content management	4																																			ณิชาสิริ	AD
18	ประชุมการบริหารจัดการอาคารฯ และกายภาพ	4																																			เกียรติชัย	AD
19	ประชุมคณะกรรมการรักษาความปลอดภัยวิศวกรรมศาสตร์	4																																			เกียรติชัย	AD
20	เริ่มดำเนินการประกวด Departmen6 Reviewer	4																																			ณิชาสิริ	AD
21	ประชุมกลุ่มผู้บริหาร	4																																			ภัทราวิจิตร	AD
22	ระบบบริการเทคนิค/บริการวิชาการออนไลน์ (Virtual Service Center)	5																																			วรธิตา/ศศิกรณ	RI

ที่	โครงการ/กิจกรรม	สอดคล้องยุทธศาสตร์ที่	ระยะเวลาดำเนินการ เดือนมกราคม 2565																													ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ									
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29			30	31							
23	ติดตามเรื่อง Rebranding รูปแบบที่จะวางลงในของที่ระลึกตามโครงการ ENTAnir : ส่งเสริมภาพลักษณ์ และประชาสัมพันธ์	4																																			ณิชาสิริ	AD				
24	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ไตรมาสที่ 1 (1 ตุลาคม -31 ธันวาคม 2564) ประจำปีงบประมาณ 2565 (กำหนดส่งข้อมูลกลับเมื่อวันที่ 7 มกราคม 2565)	4																																			ทิพวรรณ	PP				
25	Neer2know: info graphic/ VDO Clip ex. ธีวสาวิชา	4																																			ณิชาสิริ	AD				
26	รับสมัคร TCAS1 หลักสูตรวิศวกรรมหุ่นยนต์และปัญญาประดิษฐ์	1																																			จิราธร	RI				
27	ตรวจสอบงานจ้างเหมาดูแลรักษาความปลอดภัย ประจำเดือน	4																																			เกียรติชัย	AD				
28	ตรวจสอบงานจ้างเหมาดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์ ประจำเดือน	4																																			เกียรติชัย	AD				
29	โครงการแสดงความยินดีกับบัณฑิตใหม่	4																																				SD				
30	จัดโครงการพัฒนาส่วนงานสู่การเป็นองค์กรแห่งความสุข/องค์กรสุขภาพ (Happy Workplace)	4																																			นันทพงศ์	AD				
31	จัดทำกรอบอัตราพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว งบประมาณเงินแผ่นดิน	5																																			มฤคฉัตร	PP				
32	อบรมบุคลากร และการจัดการความเครียด (ช่วงระยะเวลาดังกล่าวเป็นการคาดการณ์ว่าจะดำเนินการจัดโครงการ/กิจกรรม ในช่วงระยะเวลาดังกล่าว ซึ่งอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส Covid-19 ตามประกาศมหาวิทยาลัย เรื่องการจัดการเรียนการสอน)	1																																				ES				
33	รวบรวมและจัดเก็บข้อมูลตามดัชนีชี้วัดของผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงาน และแผนพัฒนาการศึกษา พร้อมทั้งทำการวิเคราะห์และสรุปข้อมูลตามดัชนีชี้วัด และ Upload ข้อมูลลงในระบบ CMU-PA (รอบ 3 เดือน) และรายงานต่อคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ และคณะกรรมการอำนวยการประจำคณะฯ (เข็คววันที่ กบคและ อกบ)	4																																					พิมลพร	PP		
34	จัดเก็บ รวบรวมและสรุปข้อมูลตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์การดำเนินงานของคณะฯ ไตรมาสที่ 1 และรายงานต่อคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ และคณะกรรมการอำนวยการประจำคณะฯ	4																																					พิมลพร	PP		
35	รวบรวมรายงานข้อมูลเพื่อการจัดอันดับมหาวิทยาลัย (QS University Rankings) (ช่วงระยะเวลาดังกล่าวเป็นการคาดการณ์ว่าจะดำเนินการรวบรวมข้อมูล ทั้งนี้ อยู่ระหว่างรอสำนักบริหารงานวิจัยแจ้งกำหนดเวลาการส่งข้อมูล)	1																																					ชลธิชา	PP		
36	การประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ	4																																					พิกุล	AD		
37	จัดทำข้อมูลรายงานการใช้ไฟฟ้าและน้ำประปา เสนอ กบค.	4																																					เกียรติชัย	AD		
38	จัดทำข้อมูลรายงานความคืบหน้างานก่อสร้างภายในคณะฯ เสนอ กบค.	4																																					วิจิตา	AD		
39	ประชุม Research Steering Committee	4																																					ณัฐพร/วรธิตา	RI		
40	โครงการแสดงความยินดีกับคณาจารย์และนักศึกษาเก่าดีเด่น	4																																						SD		
41	เสนอคณะพิจารณาสนับสนุนการเสนอผลงานวิชาการนานาชาติ งวด 2/65 คณาจารย์ และบัณฑิตศึกษา	1																																					กรทิพย์/ณัฐนันท์/ศศิภรณ์/วรธิตา	RI		
42	รับพระราชทานปริญญาบัตร	1																																						ES		
43	โครงการรับเสด็จ เนื่องในวันรับพระราชทานปริญญาบัตร	4																																						SD		
44	ประชุมงานบริหารทั่วไป	4																																						พิกุล	AD	
45	จัดหางานบ้านงานครัว	4																																						กุลธิดา	AD	
46	ติดตาม และดำเนินโครงการส่งเสริม CMU-RL 4-5, 6-7, 8-9	1																																							รัฐพล/วรธิตา + ทุกคน	RI

ที่	โครงการ/กิจกรรม	สอดคล้องยุทธศาสตร์ที่	ระยะเวลาดำเนินการ เดือนมกราคม 2565																													ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ			
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29			30	31	
47	ติดตาม และดำเนินเริ่มโครงการส่งเสริม IP	1																																รัฐพล/วรธิตา + ทุกคน	RI	
48	การพัฒนาโปรแกรมการคิดคำนวณเงินภาระงานของคณะวิศวกรรมศาสตร์																																			
	48.1 เสนออนุมัติโครงการ	5																																	FS	
49	การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน ของ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ	4																																อรพิน	AD	
50	การบริหารจัดการขยะและสิ่งปฏิกูล	4																																เกียรติชัย	AD	
51	งานรับพระราชทานปริญญาบัตร	4																																กุลธิดา	AD	
52	จัดโครงการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2565	4																																นัทธพงศ์	AD	
53	การประชุมคณะกรรมการอำนวยการประจำคณะฯ	4																																พิกุล	AD	
54	งานสถาปนามหาวิทยาลัยเชียงใหม่	4																																พิกุล	AD	
55	ประชุมหัวหน้างานคณะวิศวกรรมศาสตร์	4																																กุลธิดา	AD	
56	การพัฒนาโปรแกรมการคิดคำนวณเงินภาระงานของคณะวิศวกรรมศาสตร์																																			
	56.1 ออกแบบโปรแกรม (ตั้งแต่วันที่ 25 ม.ค. 65 - 15 ก.พ. 65)	5																																	FS	
57	สรุปรายงานการใช้เครื่องปริ้นเตอร์	4																																พิกุล	AD	
58	Workshop แนวทางการดำเนินเพื่อจัดทำเล่ม SSR ครั้งที่ 2 (TABEE)	1																																ชลธิชา	PP	
59	สรุปรายงานการใช้เครื่องปริ้นเตอร์	4																																พิกุล	AD	
60	บันทึกข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ไตรมาสที่ 1 (1 ตุลาคม -31 ธันวาคม 2564) ประจำปีงบประมาณ 2565 ที่ได้รับเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ ลงในระบบ CMU-MIS(RM)	4																																ทิพวรรณ	PP	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	สอดคล้องยุทธศาสตร์ที่	ระยะเวลาดำเนินการ เดือนกุมภาพันธ์ 2565																												ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28		
24	ตรวจสอบงานจ้างเหมาดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์ ประจำเดือน	4																												เกียรติชัย	AD	
25	จัดหางานบ้านงานครัว	4																												กุลธิดา	AD	
26	นำส่งเอกสารประกันสังคม	4																												กมลพร	AD	
27	ติดตาม และดำเนินโครงการส่งเสริม CMU-RL 4-5, 6-7, 8-9	1																												รัฐพล/วรธิดา + ทุกคน	RI	
28	ติดตาม และดำเนินเริ่มโครงการส่งเสริม IP	1																												รัฐพล/วรธิดา + ทุกคน	RI	
29	การพัฒนาโปรแกรมการคิดค่าสอนเกินภาระงานของคณะวิศวกรรมศาสตร์																															
	29.1 ออกแบบโปรแกรม	5																													FS	
30	ปริญญานิเทศศึกษา	4																													SD	
31	พิธีมอบเกียรติบัตร	4																													SD	
32	ประชุมงานบริหารทั่วไป	4																												พิกุล	AD	
33	ขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ ประจำปี	4																												กมลพร	AD	
34	ประชุมหัวหน้างานคณะวิศวกรรมศาสตร์	4																												กุลธิดา	AD	
35	การประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ	4																												พิกุล	AD	
36	จัดทำข้อมูลรายงานการใช้ไฟฟ้าและน้ำประปา เสนอ กบค.	4																												เกียรติชัย	AD	
37	จัดทำข้อมูลรายงานความคืบหน้างานก่อสร้างภายในคณะฯ เสนอ กบค.	4																												วิธิตา	AD	
38	ประกาศผล Department Reviewer	4																												ณิชาสีรี	AD	
39	สรุปรูปแบบของที่ระลึก ENTAnir: ส่งเสริมภาพลักษณ์ และประชาสัมพันธ์	4																												ณิชาสีรี	AD	
40	Entaneer Academy จำนวน 1 วิชา																															
	40.1 วิชาที่ 2 (1 ธ.ค. 2564 - 26 ก.พ. 2565)	1,5																												อัครเดช, สิทธิพงษ์	IT	
41	การขออนุญาตและการทำงาน (Work Permit) ของอาจารย์ชาวต่างประเทศ และการอำนวยความสะดวกในการตรวจลงตรา (Mr.Kenneth John Cosh ภาควิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์)	1																												นัทธพงศ์	AD	
42	การต่อวีซ่า (Visa) ของอาจารย์ชาวต่างประเทศ (Mr.Kenneth John Cosh ภาควิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์)	1																												นัทธพงศ์	AD	
43	จัดทำงบประมาณเพิ่มเติม (งบกลางปี)	3																												ธัญนันท์	PP	
44	สอบปลายภาค 2/2564	1																													ES	

แผนปฏิบัติงานคณะกรรมการศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2565

ที่	โครงการ/กิจกรรม	สอดคล้องยุทธศาสตร์ที่	ระยะเวลาดำเนินการ เดือนมีนาคม 2565																													ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ								
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29			30	31						
1	ปชส.แคมเปญ การใช้เครื่องปรีนเตอร์	4																																		พิกุล	AD				
2	ประเมินผลการทดลองปฏิบัติงาน พนักงานสายปฏิบัติการ 4 คน	4																																		ภูฟ้า อินทร์วร	AD				
3	ตรวจสอบความเรียบร้อยและรายงานผลเว็บไซต์คณะและส่วนงาน	5																																		วินัย	IT				
4	ตรวจสอบความเรียบร้อยและรายงานผลระบบ network/server	5																																		นิวัฒน์	IT				
5	Entaneer Academy จำนวน 1 วิชา																																								
	5.1 วิชาที่ 3 (1 มี.ค. 2565 - 31 พ.ค. 2565)	1,5																																			อัครเดช, สิทธิพงษ์	IT			
6	แผนซ่อมบำรุงอุปกรณ์คอมพิวเตอร์																																								
	6.1 อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และห้องเรียน (1 มี.ค. 2565 - 29 เม.ย. 2565)	5																																				อัครเดช, สิทธิพงษ์	IT		
7	ส่งหนังสือขอความอนุเคราะห์รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ไตรมาสที่ 2 (1 มกราคม -31 มีนาคม 2565) ประจำปีงบประมาณ 2565 (กำหนดส่งข้อมูลกลับมาวันที่ 7 เมษายน 2565)	4																																					ทิพวรรณ	PP	
8	ส่งหนังสือขอความอนุเคราะห์รายงานผลการประเมินผลการควบคุมภายใน ครั้งที่ 1 (1 ตุลาคม 2564 - 31 มีนาคม 2565) ประจำปีงบประมาณ 2565(กำหนดส่งข้อมูลกลับมาวันที่ 7 เมษายน 2565)	4																																					ทิพวรรณ	PP	
9	ส่งหนังสือขอความอนุเคราะห์รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารงานของหัวหน้าภาควิชา MN ครบวาระ 4 ปี (กำหนดส่งข้อมูลกลับมาวันที่ 1 เมษายน 2565)	4																																					ทิพวรรณ	PP	
10	ประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักศึกษาเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยน ประจำปีการศึกษา 2565	1																																					กรทิพย์/ณัฐนันท์	RI	
11	ประชาสัมพันธ์การขอรับการสนับสนุนไปเสนอผลงานวิชาการนานาชาติ งวด 3/65 คณาจารย์ และบัณฑิตศึกษา	1																																					กรทิพย์/ณัฐนันท์/ศศิภรณ์/วรธิดา	RI	
12	การพัฒนาโปรแกรมการคิดคำนวณภาระงานของคณะวิศวกรรมศาสตร์																																								
	12.1 จัดทำโปรแกรม (ตั้งแต่ 1 มี.ค. 65 - 30 เม.ย. 65)	5																																							FS
13	สอบปลายภาค 2/2564	1																																							ES
14	จัดทำ มคอ.7 ของหลักสูตรวิศวกรรมหุ่นยนต์และปัญญาประดิษฐ์	4																																							จิราธร
15	รับสมัคร TCAS2 ของหลักสูตรวิศวกรรมหุ่นยนต์และปัญญาประดิษฐ์	1																																							จิราธร
16	TCAS รอบ 2 (ช่วงระยะเวลาดังกล่าวเป็นการคาดการณ์ว่าจะดำเนินการจัดโครงการ/กิจกรรม ทั้งนี้ อยู่ระหว่างรอบัณฑิตวิทยาลัยกำหนดระยะเวลาดำเนินการอีกครั้ง)	1																																							ES
17	โครงการเสริมสร้างทักษะภาษาอังกฤษ (งบ มช.) (ช่วงระยะเวลาดังกล่าวเป็นการคาดการณ์ว่าจะดำเนินการจัดโครงการ/กิจกรรม ทั้งนี้ อยู่ระหว่างรอกำหนดระยะเวลาดำเนินการจากสถาบันภาษาอีกครั้ง)	1																																							SD
18	จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2566	4																																							นันทพงษ์
19	การประชุมสัมมนาของฝ่ายบริหาร (Management Meeting) (ช่วงระยะเวลาที่ระบุไว้เป็นการคาดการณ์ว่าจะดำเนินการจัดโครงการ/กิจกรรม ทั้งนี้ อยู่ระหว่างรอกำหนดระยะเวลาดำเนินการอีกครั้ง)	4																																							พิมพ์พร
20	ปรับปรุงฐานข้อมูลอาคารสถานที่ในระบบ CMU MIS ครั้งที่ 1	4																																						นุกูล	
21	ประชุมการบริหารจัดการอาคารฯ และกายภาพ	4																																						เกียรติชัย	
22	ประชุมคณะกรรมการรักษาความปลอดภัยคณะวิศวกรรมศาสตร์	4																																						เกียรติชัย	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	สอดคล้องยุทธศาสตร์ที่	ระยะเวลาดำเนินการ เดือนมีนาคม 2565																															ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ					
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31							
23	ระบบบริการเทคนิค/บริการวิชาการออนไลน์ (Virtual Service Center)	5																																		วรธิตา/ศศิภรณ์	RI			
24	ประชุมกลุ่มผู้บริหาร	4																																			ภัทราวิจิตร	AD		
25	ตรวจสอบการครบสัญญาจ้างของพนักงานโครงการในระบบ CMU MIS	4																																			กมลพร	AD		
26	บริษัทผู้รับจ้างเหมารักษาสภาพสะอาดประจำปี เข้าขัดล้างทำความสะอาดพื้นและซักพรม ครั้งที่ 1	4																																			เกียรติชัย	AD		
27	จัดทำของที่ระลึก ENTAnir : ส่งเสริมภาพลักษณ์และประชาสัมพันธ์	4																																			ณิชาลรี	AD		
28	รวบรวมข่าวที่ได้เผยแพร่รายงานต่อคณบดี เพื่อนำเข้าที่ประชุมกบค	4																																			ณิชาลรี	AD		
29	Neer2know: info graphic/ VDO Clip ex. วีวีวสาขาวิชา	4																																			ณิชาลรี	AD		
30	จัดทำงบประมาณเพิ่มเติม (งบกลางปี)	3																																			ธัญนันท์	PP		
31	ตรวจสอบอุปกรณ์ช่วยเหลือเกี่ยวกับภัยในอาคารส่วนกลาง (ไฟฉุกเฉิน,ถังดับเพลิง,สายดับเพลิง)	4																																			สมพร	AD		
32	content management	4																																			ณิชาลรี	AD		
33	การขออนุญาตและการตอบใบอนุญาตทำงาน (Work Permit) ของอาจารย์ชาวต่างประเทศ และการอำนวยความสะดวกในการตรวจลงตรา (Mr.Matthew Owen Thomas Cole ภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกล)	1																																				นัทธพงศ์	AD	
34	พิธีมอบรางวัล Best Rewiever	4																																			ณิชาลรี	AD		
35	นักวิจัยรุ่นใหม่นำเสนอข้อเสนอแนะ (สปอว.) ครั้งที่ 2 นักวิจัยรุ่นใหม่นำเสนอโครงร่างข้อเสนอโครงการวิจัย เพื่อให้นักวิจัยอาวุโสให้คำแนะนำ	2																																				อลงกต	RI	
36	แจ้งการกรอกข้อมูล E-filing กรมบัญชีกลาง สำหรับข้าราชการและลูกจ้างประจำที่จะเกษียณปี 2565	4																																				กมลพร	AD	
37	ส่งหนังสือขอความอนุเคราะห์รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารงานของหัวหน้าภาควิชา CE ครบวาระ 1 ปี (กำหนดส่งข้อมูลกลับมาวันที่ 10 เมษายน 2565)	4																																					ทิพวรรณ	PP
38	จัดโครงการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2565	4																																				นัทธพงศ์	AD	
39	ตรวจสอบงานจ้างเหมาดูแลรักษาความปลอดภัย ประจำเดือน	4																																				เกียรติชัย	AD	
40	ตรวจสอบงานจ้างเหมาดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์ ประจำเดือน	4																																				เกียรติชัย	AD	
41	ตรวจสอบงานจ้างเหมากำจัดปลวกและแมลง งวดที่ 2	4																																				เกียรติชัย	AD	
42	สัมมนาสโมสรนักศึกษา	1																																						SD
43	จัดหางานบ้านงานครัว	4																																					กุลธิดา	AD
44	ประชาสัมพันธ์ทุนโครงการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ที่ 1 เชียงรุก (นวัตกรรมสิ่งแวดล้อมและพลังงาน) : กองแผนงาน มช.	2																																					ณัฐพร	RI
45	ติดตาม และดำเนินโครงการส่งเสริม CMU-RL 4-5, 6-7, 8-9	1																																					รัฐพล/วรธิตา + ทุกคน	RI
46	ติดตาม และดำเนินเริ่มโครงการส่งเสริม IP	1																																					รัฐพล/วรธิตา + ทุกคน	RI
47	ประชุมเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการตรวจสอบและประเมินระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร คณะวิศวกรรมศาสตร์ (ช่วงระยะเวลาดังกล่าวเป็นการคาดการณ์ว่าจะดำเนินการจัดโครงการ/กิจกรรม ทั้งนี้ อยู่ระหว่างรอสำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษาแจ้งกำหนดระยะเวลาดำเนินการอีกครั้ง)	1																																					ชลธิชา	PP
48	จัดทำต้นฉบับวารสารวิศวกรรมศาสตร์ ออนไลน์ เล่ม 29(1)2022 (บก.ประจำบทความตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว)	1																																					ศศิภรณ์/วรธิตา	RI

ที่	โครงการ/กิจกรรม	สอดคล้องยุทธศาสตร์ที่	ระยะเวลาดำเนินการ เดือนเมษายน 2565																														ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30			
39	จัดหางานบ้านงานครัว	4																																กุลธิดา	AD
40	ติดตาม และดำเนินโครงการส่งเสริม CMU-RL 4-5, 6-7, 8-9	1																															รัฐพล/วรธิดา + ทุกคน	RI	
41	ติดตาม และดำเนินเริ่มโครงการส่งเสริม IP	1																															รัฐพล/วรธิดา + ทุกคน	RI	
42	เปิดกระบวนการวิจัยของหลักสูตรวิศวกรรมหุ่นยนต์และปัญญาประดิษฐ์ ภาคการศึกษา 1/65	1																															จิราธร	RI	
43	ตรวจสอบงานจ้างเหมาดูแลรักษาความปลอดภัย ประจำเดือน	4																															เกียรติชัย	AD	
44	ตรวจสอบงานจ้างเหมาดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์ ประจำเดือน	4																															เกียรติชัย	AD	
45	การประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ	4																															พิบูล	AD	
46	จัดทำข้อมูลรายงานการใช้ไฟฟ้าและน้ำประปา เสนอ กบค.	4																															เกียรติชัย	AD	
47	จัดทำข้อมูลรายงานความคืบหน้างานก่อสร้างภายในคณะฯ เสนอ กบค.	4																															วิจิตา	AD	
48	ตรวจบ้านนักศึกษาทุน (ช่วงระยะเวลาดังกล่าวเป็นการคาดการณ์ว่าจะดำเนินการจัดโครงการ/กิจกรรม เนื่องจากต้องรอข้อมูลนักศึกษาที่ได้รับทุนในเดือนมีนาคม เพื่อนำมาพิจารณากำหนดแผนการดำเนินโครงการ/กิจกรรมต่อไป)	4																																SD	
49	พิธีตำหัวอาจารย์ และผู้อาวุโสคณะวิศวกรรมศาสตร์ และพิธีตำหัวอดีตอธิการบดี/อธิการบดี และคณาจารย์ผู้อาวุโสของ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	4																															พิบูล	AD	
50	จัดโครงการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2565	4																															นันทพงศ์	AD	
51	การประชุมคณะกรรมการอำนวยการประจำคณะฯ	4																															พิบูล	AD	
52	ประชุมหัวหน้างานคณะวิศวกรรมศาสตร์	4																															กุลธิดา	AD	
53	เผยแพร่วารสารวิศวกรรมศาสตร์ ออนไลน์ เล่ม 29(1)2022	5																															ศศิกรณ/วรธิดา	RI	
54	สรุปรายงานการใช้เครื่องปรับอากาศ	4																															พิบูล	AD	
55	แผนซ่อมบำรุงอุปกรณ์คอมพิวเตอร์																																		
	55.1 อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และห้องเรียน (1 มี.ค. 2565 - 29 เมษายน 2565)	5																															อัครเดช สิทธิพงษ์	IT	
56	บันทึกข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ไตรมาสที่ 2 (1 มกราคม -31 มีนาคม 2565) ประจำปีงบประมาณ 2565 ที่ได้รับเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ และคณะกรรมการอำนวยการประจำคณะฯ ลงในระบบ CMU-MIS(RM)	4																															ทิพวรรณ	PP	
57	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารงานของหัวหน้าภาควิชา ME ครอบคลุม 1 ปี (กำหนดส่งรายงานกลับในวันที่ 30 เมษายน 2565)	4																															ทิพวรรณ	PP	
58	ส่งหนังสือขอความอนุเคราะห์รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารงานของหัวหน้าภาควิชา IE ครอบคลุม 1 ปี (กำหนดส่งข้อมูลกลับในวันที่ 29 พฤษภาคม 2565)	4																															ทิพวรรณ	PP	
59	การพัฒนาโปรแกรมการคิดค่าสอนเกินภาระงานของคณะวิศวกรรมศาสตร์																																		
	59.1 จัดทำโปรแกรม (ตั้งแต่ 1 มี.ค. 65 - 30 เม.ย. 65)	5																																FS	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	สอดคล้องยุทธศาสตร์ที่	ระยะเวลาดำเนินการ เดือนพฤษภาคม 2565																													ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ					
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29			30	31			
26	ตรวจสอบงานจ้างเหมาดูแลรักษาความปลอดภัย ประจำเดือน	4																																		เกียรติชัย	AD	
27	ตรวจสอบงานจ้างเหมาดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์ ประจำเดือน	4																																		เกียรติชัย	AD	
28	เตรียมเนื้อหา/ขอข้อมูลจากภาควิชาเพื่อจัดทำโบว์ชัวร์แนะนำคณะ ฉบับภาษาไทย/อังกฤษ	4																																		ณิชาสิริ	AD	
29	การประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ	4																																		พิกุล	AD	
30	จัดทำข้อมูลรายงานการใช้ไฟฟ้าและน้ำประปา เสนอ กบค.	4																																		เกียรติชัย	AD	
31	จัดทำข้อมูลรายงานความคืบหน้างานก่อสร้างภายในคณะฯ เสนอ กบค.	4																																		วิจิตา	AD	
32	ประชุมงานบริหารทั่วไป	4																																		พิกุล	AD	
33	ประชุมสัมมนาบุคลากรงานบริการการศึกษา และภาควิชา	1																																			ES	
34	สัมมนากรรมการพัฒนานักศึกษา	4																																			SD	
35	ประชุมหัวหน้างานคณะวิศวกรรมศาสตร์	4																																		กุลธิดา	AD	
36	สรุปผลข้อมูลความพึงพอใจของนักศึกษาต่อหลักสูตรและคณะวิศวกรรมศาสตร์ แจ้งงานบริการการศึกษา และภาควิชา	1																																		พิมพ์พร	PP	
37	Workshop แนวทางการดำเนินเพื่อจัดทำเล่ม SSR ครั้งที่ 4 (TABEE)	1																																		ชลธิชา	PP	
38	สรุปรายงานการใช้เครื่องปริ้นเตอร์	4																																		พิกุล	AD	
39	การต่อวีซ่า (Visa) ของอาจารย์ชาวต่างประเทศ (Mr.Matthew Owen Thomas Cole ภาควิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์)	1																																		นัทรพงศ์	AD	
40	การจัดการฝึกงาน (การตรวจเยี่ยมนักศึกษาฝึกงาน เริ่มวันที่ 28 มีนาคม 2565 และสิ้นสุดวันที่ 27 พฤษภาคม 2565 ตามกำหนดการฝึกงานของนักศึกษา)	1																																			ES	
41	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารงานของหัวหน้าภาควิชา IE ครบวาระ 1 ปี (กำหนดส่งรายงานกลับมาวันที่ 30 พฤษภาคม 2565)	4																																			ทิพวรรณ	PP
42	สอบปลายภาค 3/2564	1																																			ES	
43	ตรวจรับของตามโครงการ ENTAnir:ส่งเสริมภาพลักษณ์และประชาสัมพันธ์	4																																			ณิชาสิริ	AD
44	Entaneer Academy จำนวน 1 วิชา																																					
	44.1 วิชาที่ 3 (1 มี.ค. 2565 - 31 พ.ค. 2565)	1,5																																			อัครเดช, สิทธิพงษ์	IT
45	การจัดเตรียมรายละเอียดคำครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง งบประมาณเงินแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (วงเงินเบื้องต้น)	3																																			ธัญนันท์	PP

แผนปฏิบัติงานคณะวิศวกรรมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2565

ที่	โครงการ/กิจกรรม	สอดคล้องยุทธศาสตร์ที่	ระยะเวลาดำเนินการ เดือนมิถุนายน 2565																														ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ			
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30					
1	ปชส.แคมเปญ การใช้เครื่องปริ้นเตอร์	4																																พิกุล	AD		
2	ประเมินผลการทดลองปฏิบัติงาน พนักงานสายปฏิบัติการ 4 คน	4																																ภูฟ้า อินทร์วร	AD		
3	ติดตามการขอตำแหน่งทางวิชาการของบุคลากรที่ครบกำหนดเสนอขอในปีถัดไป ครั้งที่ 1	4																																กมลพร	AD		
4	ประชุมการบริหารจัดการอาคารฯ และกายภาพ	4																																เกียรติชัย	AD		
5	ประชุมคณะกรรมการรักษาความปลอดภัยคณะวิศวกรรมศาสตร์	4																																เกียรติชัย	AD		
6	ตรวจสอบความเรียบร้อยและรายงานผลเว็บไซต์คณะและส่วนงาน	5																																วินัย	IT		
7	ตรวจสอบความเรียบร้อยและรายงานผลระบบ network/server	5																																นิวัฒน์	IT		
8	Entaneer Academy จำนวน 1 วิชา																																				
	8.1 วิชาที่ 4 (1 มิ.ย. 2565 - 31 ส.ค. 2565)	1,5																																อัครเดช, สิทธิพงษ์	IT		
9	ส่งหนังสือขอความอนุเคราะห์รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ไตรมาสที่ 3 (1 เมษายน - 30 มิถุนายน 2565) ประจำปีงบประมาณ 2565 (กำหนดส่งข้อมูลกลับในวันที่ 7 กรกฎาคม 2565)	4																																	ทิพวรรณ	PP	
10	ประกาศให้ทุน 1/65 กฟผ.- มช. และหนังสือเรียกเก็บเงิน	1																																ณัฐนันท์/วรจิตา/ณัฐพร	RI		
11	สอบปลายภาค 3/2564	1																																	ES		
12	ทบทวนแบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการและสิ่งแวดล้อมในการทำงานคณะฯ	4																																	ทิมลพร	PP	
13	เสนอข้อมูลการสัมภาษณ์ข้อมูลป้อนกลับจากนักศึกษา (exit interview) ต่อที่ประชุม กบค.	1																																	ทิมลพร	PP	
14	จัดอบรมให้ความรู้ด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ 2565 (ย้ายมาต้นเดือน หรือ 2 อาทิตย์แรก)	4																																	ทิพวรรณ	PP	
15	ประชุมกลุ่มผู้บริหาร	4																																		ภัทราวิจิตร	AD
16	จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2566	4																																		นัทธพงศ์	AD
17	TCAS รอบ 4,5 (ช่วงระยะเวลาดังกล่าวเป็นการคาดการณ์ว่าจะดำเนินการจัดโครงการ/กิจกรรม ทั้งนี้ อยู่ระหว่างรอบัณฑิตวิทยาลัยกำหนดระยะเวลาดำเนินการอีกครั้ง)	1																																			ES
18	การพัฒนาโปรแกรมการคิดคำนวณภาระงานของคณะวิศวกรรมศาสตร์																																				
	18.1 เริ่มใช้โปรแกรม	5																																			FS
19	ทำบุญวันคล้ายวันสถาปนาคณะวิศวกรรมศาสตร์	4																																		พิกุล	AD
20	ขอรับพระราชทานเหรียญคุณวุฒิมาลา เข็มศิลปวิทยาประจำปี	4																																		กมลพร	AD
21	Entaneer English Camp	1																																			SD
22	Neer2know: info graphic/ VDO Clip ex. วีวีสาขาวิชา	4																																		ณิชาสิรี	AD
23	content management	4																																		ณิชาสิรี	AD
24	การประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ	4																																		พิกุล	AD
25	จัดทำข้อมูลรายงานการใช้ไฟฟ้าและน้ำประปา เสนอ กบค.	4																																		เกียรติชัย	AD
26	จัดทำข้อมูลรายงานความคืบหน้างานก่อสร้างภายในคณะฯ เสนอ กบค.	4																																		วิจิตา	AD
27	ตรวจสอบอุปกรณ์ช่วยเหลือเกี่ยวกับภัยในอาคารส่วนกลาง (ไฟฉุกเฉิน)	4																																		สมพร	AD

ที่	โครงการ/กิจกรรม	สอดคล้องยุทธศาสตร์ที่	ระยะเวลาดำเนินการ เดือนกรกฎาคม 2565																															ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
21	สรุปและจัดทำร่างแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ 2566	4																																นันทพงษ์	AD
22	content management	4																															ณิชาสีรี	AD	
23	แจ้งจัดสรรกรอบอัตราพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว งบประมาณเงินแผ่นดิน	5																															มฤดีดร	PP	
24	ประชุม Research Steering Committee	4																															ณัฐพร/วรธิดา	RI	
25	ประชุมการบริหารจัดการอาคารฯ และกายภาพ	4																															เกียรติชัย	AD	
26	ประชุมคณะกรรมการรักษาความปลอดภัยคณะกรรมการศาสตร์	4																															เกียรติชัย	AD	
27	ประชุมกลุ่มผู้บริหาร	4																															ภัทรวาจิตร	AD	
28	ไหว้ครู	1																																SD	
29	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ไตรมาสที่ 3 (1 เมษายน - 30 มิถุนายน 2565) ประจำปีงบประมาณ 2565 (กำหนดส่งข้อมูลกลับมาวันที่ 7 กรกฎาคม 2565)	4																															ทิพวรรณ	PP	
30	เสนอชื่อผู้สมควรได้รับทุนส่งเสริมกลุ่มวิจัย (เมธีวิจัยอาวุโส : วช.)	2																															ณัฐพร	RI	
31	รับน้องขึ้นคอย	1																																SD	
32	ขอรับเงิน กสจ. ของลูกจ้างประจำ	4																															กมลพร	AD	
33	ตรวจสอบงานจ้างเหมาดูแลรักษาความปลอดภัย ประจำเดือน	4																															เกียรติชัย	AD	
34	ตรวจสอบงานจ้างเหมาดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์ ประจำเดือน	4																															เกียรติชัย	AD	
35	กิจกรรมหล่อเทียนและถวายเทียนพรรษา	4																															พิกุล	AD	
36	งานต่อสัญญาร้านค้า	4																															วสันต์	AD	
37	รวบรวมและจัดเก็บข้อมูลตามดัชนีชี้วัดของผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงาน และแผนพัฒนาการศึกษา พร้อมทั้งทำการวิเคราะห์และสรุปข้อมูลตามดัชนีชี้วัด และ Upload ข้อมูลลงในระบบ CMU-PA (รอบ 9 เดือน) และรายงานต่อคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ และคณะกรรมการอำนวยการประจำคณะฯ	4																															พิมลพร	PP	
38	จัดเก็บ รวบรวมและสรุปข้อมูลตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์การดำเนินงานของคณะฯ ไตรมาสที่ 3 และรายงานต่อคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ และคณะกรรมการอำนวยการประจำคณะฯ	4																															พิมลพร	PP	
39	บาสประเพณี	4																															สโมสรนักศึกษา	SD	
40	การประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ	4																															พิกุล	AD	
41	จัดทำข้อมูลรายงานการใช้ไฟฟ้าและน้ำประปา เสนอ กบค.	4																															เกียรติชัย	AD	
42	จัดทำข้อมูลรายงานความคืบหน้างานก่อสร้างภายในคณะฯ เสนอ กบค.	4																															วิชุดา	AD	
43	จัดโครงการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2565	4																															นันทพงษ์	AD	
44	Cheer shows	1																															สโมสรนักศึกษา	SD	
45	ประชุมงานบริหารทั่วไป	4																															พิกุล	AD	
46	จัดหางานบ้านงานครัว	4																															กุลธิดา	AD	
47	ตรวจสอบสุขภาพประจำปี	4																															กมลพร	AD	
48	ติดตาม และดำเนินโครงการส่งเสริม CMU-RL 4-5, 6-7, 8-9	1																															รัฐพล/วรธิดา + ทุกคน	RI	
49	ติดตาม และดำเนินเริ่มโครงการส่งเสริม IP	1																															รัฐพล/วรธิดา + ทุกคน	RI	
50	จัดทำต้นฉบับวารสารวิศวกรรมศาสตร์ ออนไลน์ เล่ม 29(2)2022 (บก.ประจำบทความตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว)	5																															ศศิกรณ/วรธิดา	RI	

