

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ 2566

มาตรการ/กิจกรรม ขับเคลื่อน	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม	การรายงานผล	ผลการดำเนินงาน (ณ วันที่ 30 กันยายน 2566)	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน
1. เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ มากขึ้นทุกระดับ (คณะ/ภาควิชา/งาน) โดยบุคลากรภายในสามารถสอบถามข้อมูลหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณได้ เมื่อเห็นถึงสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือไม่เหมาะสม สามารถทักท้วงและร้องเรียนได้	เผยแพร่แผนงบประมาณบนหน้าเว็บไซต์ของคณะฯ สำหรับผลการใช้จ่ายงบประมาณ คณะดำเนินการโดยใช้โปรแกรม FIS (Finance Information System) สำหรับให้บุคลากรภายในคณะฯ ได้ตรวจสอบ	- บุคลากรคณะฯ - ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม	- งานนโยบายและแผน และประกันคุณภาพการศึกษา	เลขานุการคณะฯ	รายงานต่อคณะกรรมการบริหารประจำส่วนงานทุกไตรมาส	คณะฯ ได้ดำเนินการเผยแพร่แผนงบประมาณปีงบประมาณ 2566 บนหน้าเว็บไซต์ของคณะฯ และมีการรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณต่อคณะกรรมการบริหารประจำส่วนงานทุกไตรมาส	100%
2. สื่อสารสร้างการรับรู้แก่บุคลากรภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกถึงแผนการใช้จ่ายงบประมาณของคณะวิศวกรรมศาสตร์	เผยแพร่แผนงบประมาณบนหน้าเว็บไซต์ของคณะฯ สำหรับผลการใช้จ่ายงบประมาณ คณะดำเนินการโดยใช้โปรแกรม FIS (Finance Information System) สำหรับให้บุคลากรภายในคณะฯ ได้ตรวจสอบ	- บุคลากรคณะฯ - ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม	- งานนโยบายและแผน และประกันคุณภาพการศึกษา	เลขานุการคณะฯ	รายงานต่อคณะกรรมการบริหารประจำส่วนงานทุกไตรมาส	คณะฯ ได้ดำเนินการเผยแพร่แผนงบประมาณปีงบประมาณ 2566 บนหน้าเว็บไซต์ของคณะฯ และมีการรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณต่อคณะกรรมการบริหารประจำส่วนงานทุกไตรมาส	100%
3. เสริมสร้างการรับรู้ค่านิยมองค์กร “Engaging Engineering มีความมุ่งมั่น มีหลักการ” และวัฒนธรรมองค์กร “ร่วมด้วยช่วยกัน” แก่บุคลากร	ประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างรับรู้บนเว็บไซต์ของคณะฯ และป้ายประชาสัมพันธ์ตามจุดต่างๆ	- บุคลากรคณะฯ	- งานบริหารทั่วไป	เลขานุการคณะฯ	รายงานต่อที่ประชุมการประชุมสัมมนาบทวนของฝ่ายบริหาร (Management Review) ปีละ 1 ครั้ง	คณะฯ ได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์ ค่านิยมองค์กร “Engaging Engineering มีความมุ่งมั่น มีหลักการ” และวัฒนธรรมองค์กร “ร่วมด้วย ช่วยกัน” บนเว็บไซต์ของคณะฯ และป้ายประชาสัมพันธ์ตามจุดต่างๆ แล้วเมื่อเดือนพฤศจิกายน 2564	100%
4. ประสาน/ให้ข้อมูลป้อนกลับไปยังมหาวิทยาลัย เพื่อจัดทำ/ปรับปรุงคู่มือแนวปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่และสื่อสารสร้างการรับรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับใช้ทรัพย์สินแก่บุคลากรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน	ประสาน/ให้ข้อมูลป้อนกลับไปยังมหาวิทยาลัย เพื่อจัดทำ/ปรับปรุงคู่มือแนวปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่และสื่อสารสร้างการรับรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับใช้ทรัพย์สินแก่บุคลากรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน	- บุคลากรคณะฯ - ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม	- งานบริหารทั่วไป	เลขานุการคณะฯ	รายงานต่อหัวหน้าส่วนงาน	คณะฯ ได้มีการรายงานต่อหัวหน้าส่วนงานเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว และได้ประสานไปยังมหาวิทยาลัย เพื่อขอความอนุเคราะห์จัดทำ/ปรับปรุงคู่มือแนวปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่แล้ว เพื่อนำไปใช้สื่อสารสร้างการรับรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับใช้ทรัพย์สินแก่บุคลากรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วนต่อไป	100%
5. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และดำเนินการต่อเนื่องในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และให้มีการติดตามรายงานผลทุกไตรมาส	ทบทวนแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ซึ่งได้กำหนดให้เป็นแผนความเสี่ยงของคณะฯ ซึ่งมีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ เช่น เหตุการณ์ความเสี่ยงและระดับของความเสี่ยง ปัจจัยเสี่ยง มาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง โครงการ/กิจกรรม สัญญาณเตือนภัย งบประมาณ และผู้รับผิดชอบ เป็นต้น และดำเนินการตามแผนฯ	- บุคลากรคณะฯ	- งานนโยบายและแผน และประกันคุณภาพการศึกษา	เลขานุการคณะฯ	รายงานต่อคณะกรรมการบริหารประจำส่วนงานทุกไตรมาส	คณะฯ ได้มีการทบทวนแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ซึ่งได้กำหนดให้เป็นแผนความเสี่ยงของคณะฯ ปีงบประมาณ 2566 ซึ่งมีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ เช่น เหตุการณ์ความเสี่ยงและระดับของความเสี่ยง ปัจจัยเสี่ยง มาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง โครงการ/กิจกรรม สัญญาณเตือนภัย งบประมาณ และผู้รับผิดชอบ เป็นต้น และดำเนินการตามแผนฯ โดยรายงานต่อคณะกรรมการบริหารประจำส่วนงานทุกไตรมาส	100%
6. นำเทคโนโลยีเข้ามาใช้ในกระบวนการบริหารงาน การให้บริการ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้รับบริการ ให้สามารถใช้บริการได้ง่าย โดยไม่ต้องเดินทางมายังคณะฯ เพื่อลดโอกาสที่จะก่อให้เกิดการเอื้อประโยชน์	สร้างระบบ/เครื่องมือ เพื่อตอบสนองการใช้งานของผู้ปฏิบัติงาน และตอบสนองการให้บริการแก่ผู้รับบริการทั้งภายในและภายนอก	- บุคลากรคณะฯ - ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม	- งานพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ	- เลขานุการคณะฯ	รายงานต่อหัวหน้าส่วนงานทุกเดือน	คณะฯ สร้างระบบ/เครื่องมือ เพื่อตอบสนองการใช้งานของผู้ปฏิบัติงาน และตอบสนองการให้บริการแก่ผู้รับบริการทั้งภายในและภายนอก ซึ่งในปีงบประมาณ 2566 ได้ทำระบบ/เครื่องมือเพิ่มเติม อีก 1 ระบบ คือ ระบบสารสนเทศการให้บริการวิชาการออนไลน์ ภายใต้ Virtual Service Center คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และปัจจุบันได้เปิดให้บริการแล้ว	100%

มาตรการ/กิจกรรม ขับเคลื่อน	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม	การรายงานผล	ผลการดำเนินงาน (ณ วันที่ 30 กันยายน 2566)	ร้อยละความสำเร็จของกรดำเนินงาน
7. เปิดเผยข้อมูลสาธารณะของคณะฯ ให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทุกภาคส่วนได้รับทราบ และสามารถเข้าถึงข้อมูลต่างๆ ของคณะฯ ได้โดยสะดวกและได้หลายช่องทาง และบนหน้าเว็บไซต์หลักของคณะฯ	1. จัดการประชุม CMU-ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อสร้างการรับรู้ให้แก่ทุกหน่วยงานในคณะฯ ดำเนินการบริหารงานภายในและการให้บริการแก่ผู้รับบริการที่มีมาตรฐาน โปร่งใส เป็นธรรม ตามหลักการประเมิน ITA 2. ทบทวนข้อมูลบนหน้าเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยพร้อมปรับปรุงให้มีความเป็นปัจจุบัน 3. เพิ่มช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะของคณะฯ ให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วนได้รับทราบ	- บุคลากรคณะฯ - ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม	- คณะทำงานขับเคลื่อนระบบคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของคณะฯ	- เลขานุการคณะฯ	รายงานต่อคณะกรรมการบริหารประจำส่วนงาน ปีละ 1 ครั้ง	คณะทำงานขับเคลื่อนระบบคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของคณะฯ ดำเนินการตามคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของส่วนงาน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ซึ่งเป็นกรรายงานข้อมูลปีงบประมาณ 2565 และปีงบประมาณ 2566 (รอบ 6 เดือน)	100%
8. มีช่องทางที่สามารถเห็นได้ชัดเจนให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ใน ส่วนงาน บนหน้าเว็บไซต์หลักของคณะฯ	กำหนดให้ช่องทางที่สามารถเห็นได้ชัดเจนให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ใน ส่วนงาน บนหน้าเว็บไซต์หลักของคณะฯ	- บุคลากรคณะฯ - ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม	- งานบริหารทั่วไป	- เลขานุการคณะฯ	รายงานต่อหัวหน้าส่วนงาน	คณะฯ ได้กำหนดให้ช่องทางที่สามารถเห็นได้ชัดเจนให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ใน ส่วนงาน ซึ่งปรากฏบนหน้าเว็บไซต์หลักของคณะฯ	100%
9. สร้างความตระหนักเรื่อง ITA แก่หัวหน้าหน่วยงานเพื่อนำไปปฏิบัติในหน่วยงานต่อไป	กำหนดให้หัวหน้าหน่วยงาน (ภาควิชา) มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของคณะฯ โดยแจ้งในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำส่วนงานให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน	- บุคลากรคณะฯ	- งานนโยบายและแผน และประกันคุณภาพการศึกษา	- เลขานุการคณะฯ	รายงานต่อคณะกรรมการบริหารประจำส่วนงาน ปีละ 1 ครั้ง	เมื่อคณะฯ ได้กำหนดมาตรการ จึงได้แจ้งให้หัวหน้าหน่วยงาน (ภาควิชา) มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของคณะฯ ผ่านการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำส่วนงาน เมื่อเดือนมีนาคม 2565	100%
10. การเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนากรดำเนินงานของคณะฯ รับฟังข้อคิดเห็นเพื่อนำมาใช้ในการปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้น	หน่วยงานในสังกัดของคณะฯ จัดกิจกรรมการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก เกี่ยวกับการบริหารงานและการดำเนินงานด้านต่างๆ ของคณะฯ	- ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม	- ทุกหน่วยงานในคณะฯ	- เลขานุการคณะฯ	รายงานต่อคณะกรรมการบริหารประจำส่วนงานทุกไตรมาส	หน่วยงานในสังกัดของคณะฯ จัดกิจกรรมการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก เกี่ยวกับการบริหารงานและการดำเนินงานด้านต่างๆ ของคณะฯ ได้แก่ 1) การประชุมคณะกรรมการที่ปรึกษาอุตสาหกรรม (Industrial Advisory Board) โดยภาควิชา ประจำภาคการศึกษาที่ 2/2565 (พฤศจิกายน 2565 - เมษายน 2566) 2) การประเมินคุณภาพบัณฑิตตามมุมมองของผู้ใช้บัณฑิต มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประจำปี 2566 (มกราคม 2566) 3) กิจกรรมคืนสู่เหย้าวันขึ้นตอย (พฤศจิกายน 2565) เพื่อให้ นักศึกษาเก่าได้เข้าร่วมกิจกรรมกับนักศึกษาปัจจุบันเพื่อสร้างความรัก ความสามัคคีร่วมกัน และตัวแทนรุ่นที่ครบรอบ 50/40/30/20/10 ปี ได้ประชุมร่วมกับผู้บริหารคณะฯ เพื่อรับ ฟังข้อคิดเห็นเพื่อนำมาใช้ในการปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้น 4) ค่ายอคิดซิงซ์ 3 ปีการศึกษา 2565 (พฤศจิกายน 2565) 5) การประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ (ตุลาคม 2565 - มีนาคม 2566) มีคะแนนเฉลี่ย 94.49 6) การตอบแบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) (มีนาคม - เมษายน 2566)	100%
11. ดำเนินการตามคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของส่วนงาน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ดำเนินการเกี่ยวกับตัวชี้วัดที่ 9 และตัวชี้วัดที่ 10 ตามคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของส่วนงาน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	- ทุกหน่วยงานในคณะฯ	- คณะทำงานขับเคลื่อนระบบคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของคณะฯ	- เลขานุการคณะฯ	รายงานต่อคณะกรรมการบริหารประจำส่วนงาน ปีละ 1 ครั้ง	คณะทำงานขับเคลื่อนระบบคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของคณะฯ ดำเนินการเกี่ยวกับตัวชี้วัดที่ 9 และตัวชี้วัดที่ 10 ตามคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของส่วนงาน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ซึ่ง เป็นการรายงานข้อมูลปีงบประมาณ 2565 และปีงบประมาณ 2566 (รอบ 6 เดือน)	100%